

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1974	総務	人事	社会保険等	昭和49給与支払事務所等の開設届出書等	総務課	1975/04/01	49	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1974	総務	人事	人事	昭和49職員任用	総務課	1975/04/01	49	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1974	総務	人事	人事	昭和49役員任命	総務課	1975/04/01	49	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1974	総務	企画	規程等	規程等施行原簿	総務部企画課	1975/04/01	50	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2005/03/31	
1974	総務	企画	総合企画	公害健康被害補償協会設立委員会	総務部企画課	1975/04/01	50	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2005/03/31	
1974	業務	総括	委託	徴収業務委託に関する覚書	業務課	1975/04/01	49	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2005/03/31	
1974	業務	徴収	徴収決定	昭和49年度～50年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	管理徴収課	1975/04/01	49	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2005/03/31	
1974	業務	調査	総括	昭和49年度特定賦課金決議書	調査課	1975/04/01	50	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2005/03/31	
1974	業務	調査	納付義務	昭和49年度納付義務判定決議書	調査課	1975/04/01	60	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2005/03/31	
1975	総務	人事	人事	昭和50職員採用	総務課	1976/04/01	48	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1975	総務	人事	人事	昭和50職員任用	総務課	1976/04/01	48	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1975	総務	人事	人事	昭和50役員任命	総務課	1976/04/01	48	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1975	業務	調査	総括	昭和50年度特定賦課金決議書	調査課	1976/04/01	70	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2006/03/31	
1975	業務	調査	納付義務	昭和50年度納付義務判定決議書	調査課	1976/04/01	60	2036/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2006/03/31	
1976	総務	人事	人事	昭和51職員採用	総務課	1977/04/01	47	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2007/03/31	
1976	総務	人事	人事	昭和51職員任用	総務課	1977/04/01	47	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2007/03/31	
1976	総務	人事	人事	昭和51役員任命	総務課	1977/04/01	47	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2007/03/31	
1976	業務	調査	総括	昭和51年度特定賦課金決議書	調査課	1977/04/01	50	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2007/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
1976	業務	調査	納付義務	昭和51年度納付義務判定決議書	調査課	1977/04/01	60	2037/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2007/03/31	
1977	総務	人事	人事	昭和52職員採用	総務課	1978/04/01	46	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1977	総務	人事	人事	昭和52職員任用	総務課	1978/04/01	46	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1977	業務	調査	総括	昭和52年度納付義務判定決議書	調査課	1978/04/01	60	2038/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2008/03/31	
1977	業務	調査	総括	昭和52年度特定賦課金決議書	調査課	1978/04/01	60	2038/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2008/03/31	
1978	総務	人事	厚生	昭和53財形貯蓄覚書	総務課	1979/04/01	45	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1978	総務	人事	厚生	昭和53財形貯蓄関係	総務課	1979/04/01	45	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1978	総務	人事	人事	昭和53職員採用	総務課	1979/04/01	45	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1978	総務	人事	人事	昭和53職員任用	総務課	1979/04/01	45	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1978	総務	人事	人事	昭和53役員任命	総務課	1979/04/01	45	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1978	業務	調査	総括	昭和53年度特定賦課金決議書	調査課	1979/04/01	50	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2009/03/31	
1978	業務	調査	納付義務	昭和53年度納付義務判定決議書	調査課	1979/04/01	60	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2009/03/31	
1979	総務	人事	厚生	昭和54財形貯蓄関係	総務課	1980/04/01	44	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1979	総務	人事	人事	昭和54職員採用	総務課	1980/04/01	44	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1979	総務	人事	人事	昭和54職員任用	総務課	1980/04/01	44	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1979	業務	調査	総括	昭和54年度特定賦課金決議書	調査課	1980/04/01	50	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2010/03/31	
1979	業務	調査	納付義務	昭和54年度第二種地域関係に係る特定賦課金の処理について	調査課	1980/04/01	60	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2010/03/31	
1979	業務	調査	納付義務	昭和54年度納付義務判定決議書	調査課	1980/04/01	60	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2010/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1979	業務	調査	納付義務	昭和54年度島根県笹ヶ谷地域及び宮崎県土呂久地域に係る納付義務者の確認調査について	調査課	1980/04/01	60	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2010/03/31	
1980	総務	人事	厚生	昭和55財形貯蓄関係	総務課	1981/04/01	43	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2011/03/31	
1980	総務	人事	人事	昭和55職員採用	総務課	1981/04/01	43	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2011/03/31	
1980	総務	人事	人事	昭和55職員任用	総務課	1981/04/01	43	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2011/03/31	
1980	業務	調査	総括	昭和55年度特定賦課金決議書	調査課	1981/04/01	50	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2011/03/31	
1980	業務	調査	納付義務	昭和55年度納付義務判定決議書	調査課	1981/04/01	60	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2011/03/31	
1981	総務	人事	厚生	昭和56財形貯蓄関係	総務課	1982/04/01	42	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2012/03/31	
1981	総務	人事	人事	昭和56職員採用	総務課	1982/04/01	42	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2012/03/31	
1981	総務	人事	人事	昭和56職員任用	総務課	1982/04/01	42	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	
1981	業務	調査	総括	昭和56年度特定賦課金決議書	調査課	1982/04/01	50	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2012/03/31	
1981	業務	調査	納付義務	昭和56年度納付義務判定決議書	調査課	1982/04/01	60	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2012/03/31	
1982	業務	総括	管理	昭和57年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1983/04/01	41	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2013/03/31	
1982	業務	調査	総括	昭和57年度特定賦課金決議書	調査課	1983/04/01	50	2033/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2013/03/31	
1982	業務	調査	納付義務	昭和57年度納付義務判定決議書	調査課	1983/04/01	60	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2013/03/31	
1983	総務	人事	厚生	昭和58財形貯蓄関係	総務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
1983	総務	人事	人事	昭和58職員採用	総務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
1983	総務	人事	人事	昭和58職員任用	総務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
1983	総務	人事	人事	昭和58役員任命	総務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1983	業務	総括	管理	昭和58年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2014/03/31	
1983	業務	総括	管理	昭和58年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2014/03/31	
1983	業務	調査	総括	昭和58年度特定賦課金決議書	調査課	1984/04/01	40	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2014/03/31	
1983	業務	調査	納付義務	昭和58年度納付義務判定決議書	調査課	1984/04/01	60	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2014/03/31	
1984	総務	人事	人事	昭和59職員採用	総務課	1985/04/01	60	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
1984	総務	人事	人事	昭和59職員任用	総務課	1985/04/01	60	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
1984	総務	人事	人事	昭和59役員任命	総務課	1985/04/01	60	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
1984	業務	総括	管理	昭和59年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1985/04/01	39	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2015/03/31	
1984	業務	調査	総括	昭和59年度特定賦課金決議書	調査課	1985/04/01	40	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2015/03/31	
1984	業務	調査	納付義務	昭和59年度納付義務判定決議書	調査課	1985/04/01	60	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2015/03/31	
1985	総務	人事	人事	昭和60職員採用	総務課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2016/03/31	
1985	総務	人事	人事	昭和60職員任用	総務課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	総括	管理	昭和60年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票 督励分	業務課	1986/04/01	38	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	総括	管理	昭和60年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票 灯油等保留分	業務課	1986/04/01	38	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	調査	総括	昭和60年度特定賦課金決議書	調査課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	調査	総括	事業所別 時系列Sox一覧表（I）北海道～埼玉 S49年度～S60年度	調査課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	調査	総括	事業所別 時系列Sox一覧表（III）静岡～兵庫 S49年度～S60年度	調査課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
1985	業務	調査	納付義務	昭和60年度納付義務判定決議書	調査課	1986/04/01	60	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
1986	総務	人事	人事	昭和61職員採用	総務課	1987/04/01	60	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	総務	人事	人事	昭和61職員任用	総務課	1987/04/01	60	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	総務	人事	人事	昭和61役員任命	総務課	1987/04/01	60	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	総括	管理	昭和61年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1987/04/01	37	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	総括	管理	昭和61年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1987/04/01	37	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	総括	管理	昭和61年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1987/04/01	37	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	総括	管理	昭和61年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票	業務課	1987/04/01	37	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	調査	総括	昭和61年度特定賦課金決議書	調査課	1987/04/01	40	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2017/03/31	
1986	業務	調査	納付義務	昭和61年度納付義務判定決議書	調査課	1987/04/01	60	2047/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2017/03/31	
1987	総務	人事	厚生	昭和62財形貯蓄覚書	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	総務	人事	厚生	昭和62財形貯蓄関係	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	総務	人事	人事	昭和62職員採用	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	総務	人事	人事	昭和62職員任用	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	総務	人事	人事	昭和62役員任命	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	J 総務	総務	人事	永久・役員2昭和62～_総務-総1・0212	総務課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	総括	管理	昭和62年度 ばい煙発生施設設置工場事業場概要	業務課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	総括	管理	昭和62年度 ばい煙発生施設設置工場事業場概要	業務課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	総括	管理	昭和62年度 ばい煙発生施設設置工場事業場概要	業務課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1987	業務	総括	管理	昭和62年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票(当初)(灯油等保留分)	業務課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	総括	管理	昭和62年度 都道府県等の調査による納付義務者調査票(当初)(灯油等保留分)	業務課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	調査	申告	昭和62年度算定基礎期間申告書(本部)	調査課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	調査	申告	昭和62年度算定基礎期間申告書(支部)	調査課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	調査	申告	昭和62年度算定基礎期間において非該当となった事業所申告つづり	調査課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	調査	総括	昭和62年度特定賦課金決議書	調査課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
1987	業務	調査	納付義務	昭和62年度納付義務判定決議書	調査課	1988/04/01	60	2048/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
1987	予防事業	管理	拋出金	拋出契約書	管理課	1988/04/01	36	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	1995/03/31	
1988	総務	人事	厚生	昭和63財形貯蓄関係	総務課	1989/04/01	40	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
1988	総務	人事	厚生	昭和63財形貯蓄覚書	総務課	1989/04/01	60	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
1988	総務	人事	人事	昭和63職員採用	総務課	1989/04/01	40	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
1988	総務	人事	人事	昭和63職員任用	総務課	1989/04/01	60	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
1988	総務	人事	人事	昭和63役員任命	総務課	1989/04/01	60	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
1988	総務	総務	会議	昭和63理事会	総務課	1989/04/01	35	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2019/03/31	
1988	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	江東地区(物流)(第2次)集団設置建物1	環境事業団	1989/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1988	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	江東地区(物流)(第2次)集団設置建物2	環境事業団	1989/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1988	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19870042	環境事業団	1989/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1988	業務	調査	総括	昭和63年度特定賦課金決議書	調査課	1989/04/01	40	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2019/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1988	業務	調査	納付義務	昭和63年度納付義務判定決議書	調査課	1989/04/01	40	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2019/03/31	
1988	予防事業	管理	拋出金	昭和63年度 政府出資金・事業者拋出金関係	管理課	1989/04/01	35	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2019/03/31	
1989	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（臨海）工場移転用地 1	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（臨海）工場移転用地 2	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	建設譲渡事業	国立・国定公園施設	玉野（王子が岳）地区国立・国定公園施設 1	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	建設譲渡事業	国立・国定公園施設	玉野（王子が岳）地区国立・国定公園施設 2	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	八王子（美山）地区集団設置建物 1	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	八王子（美山）地区集団設置建物 2	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1989	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19880004	環境事業団	1990/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1989	業務	調査	総括	平成元年度特定賦課金決議書	調査課	1990/04/01	40	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2020/03/31	
1989	業務	調査	納付義務	平成元年度納付義務判定決議書	調査課	1990/04/01	40	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2020/03/31	
1989	予防事業	管理	拋出金	平成元年度 政府出資金・事業者拋出金関係	管理課	1990/04/01	34	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2020/03/31	
1990	総務	人事	人事	平成2 職員採用	総務部 総務課	1991/04/01	40	2031/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2021/03/31	
1990	総務	人事	人事	平成2職員任用	総務課	1991/04/01	40	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
1990	総務	人事	人事	平成2役員任命	総務課	1991/04/01	40	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
1990	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（湾岸B）工場移転用地 1	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（湾岸B）工場移転用地 2	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	東大阪地区（金属Ⅲ）集団設置建物 1	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	東大阪地区（金属Ⅲ）集団設置建物2	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	横浜地区（五貫目）集団設置建物1	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	横浜地区（五貫目）集団設置建物2	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（湾岸A）集団設置建物1	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（湾岸A）集団設置建物2	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	伊奈地区集団設置建物1	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	伊奈地区集団設置建物2	環境事業団	1991/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1990	業務	調査	総括	平成2年度特定賦課金決議書	調査課	1991/04/01	40	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2021/03/31	
1990	業務	調査	納付義務	平成2年度納付義務判定決議書	調査課	1991/04/01	40	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2021/03/31	
1990	業務	調査	納付義務	平成2年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答）	調査課	1991/04/01	40	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2021/03/31	
1990	予防事業	管理	拠出金	平成2年度 政府出資金・事業者拠出金関係	管理課	1991/04/01	33	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2021/03/31	
1991	総務	人事	厚生	平成3財形貯蓄覚書	総務課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	総務	人事	厚生	平成3財形貯蓄関係	総務課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	総務	人事	人事	平成3職員採用	総務課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	総務	人事	人事	平成3職員任用	総務課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	総務	人事	人事	平成3役員任命	総務課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	J 総務	総務	訴訟等法務総括	和歌山地区協同福利施設建設事業に係る民事訴訟に関する文書（その1）平成3年度__総務-総2・0108	総務課	1992/04/01	38	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2022/03/31	
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	吹上地区工場移転用地2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	大正地区（機械）工場移転用地 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	大正地区（機械）工場移転用地 2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地 2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地訴訟関係	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（産業）工場移転用地 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（産業）工場移転用地 2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（金属加工）工場移転用地 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（金属加工）工場移転用地 2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	吹上地区工場移転用地 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	貝塚地区（テキスタイル）集団設置建物 1	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	貝塚地区（テキスタイル）集団設置建物 2	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19900037、19910025、19900019、19910026	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1991	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19900020	環境事業団	1992/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1991	業務	調査	総括	平成3年度特定賦課金決議書	調査課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
1991	業務	調査	納付義務	平成3年度納付義務判定決議書	調査課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
1991	業務	調査	納付義務	平成3年度同一工場・事業場の取扱いについて（回答）	調査課	1992/04/01	40	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
1991	予防事業	管理	拠出金	平成3年度 政府出資金・事業者拠出金関係	管理課	1992/04/01	32	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1992	総務	人事	人事	平成4職員採用	総務課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2023/03/31	
1992	総務	人事	人事	平成4職員任用	総務課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
1992	総務	人事	人事	平成4役員任命	総務課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
1992	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	西淀川地区（運輸）工場移転用地 1	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	西淀川地区（運輸）工場移転用地 2	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	寄居地区集団設置建物 1	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	寄居地区集団設置建物 2	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西宮地区（テクノ西宮）集団設置建物 1	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西宮地区（テクノ西宮）集団設置建物 2	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（住宅資材）集団設置建物 1	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（住宅資材）集団設置建物 2	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1992	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19910007	環境事業団	1993/04/01		事案完結後に設定	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1992	業務	調査	総括	平成4年度特定賦課金決議書	調査課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
1992	業務	調査	納付義務	平成4年度納付義務判定決議書	調査課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
1992	業務	調査	納付義務	平成4年度汚染負荷量賦課金の納付義務者の変更等に関する事務取扱要領の改訂について	調査課	1993/04/01	40	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
1992	予防事業	管理	拠出金	平成4年度 政府出資金・事業者拠出金関係	管理課	1993/04/01	31	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2023/03/31	
1993	総務	人事	社会保険等	平成5厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2004/03/31	
1993	総務	人事	社会保険等	平成5厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2004/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1993	総務	人事	社会保険等	平成5健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2004/03/31	
1993	総務	人事	社会保険等	平成5雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2004/03/31	
1993	総務	人事	人事	平成5職員採用	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	人事	人事	平成5職員任用	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	人事	人事	平成5役員任命	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	総務	会議	平成5理事会	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	総務	文書	平成5保存文書の引継処理について	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 総務	総務	訴訟等法務総括	和歌山地区協同福祉施設建設事業に係る民事訴訟に関する文書（その2）平成5年度__総務-総2・0109	総務課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 総務	監事	監査	監事監査綴り平成5年度__総務-監事0022	監事付	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 総務	企画・広報	企画	想定問答（平成5年）__総務-企広0033	企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	規程等	平成5規程等制定・改廃	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	業務年報	平成4事業年度業務年報	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	総合企画	「協会20年のあゆみ」の作成	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	総合企画	協会創立20周年記念事業の実施体制	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	総合企画	業績評価基準綴	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	総務	企画	登記	平成5登記綴	総務部企画課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	決算	平成03～4年度利息財源分割等	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	決算	平成04年度決算資料	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1993	財務	財務	決算	平成05～7年度決算に関する起案文書	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	決算	平成05～8年度財務諸表明細書	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	決算	平成04年度財務諸表	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	予算	平成05年度認可予算関係書類1	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	財務	財務	予算	平成05年度認可予算関係書類2	旧経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃－保全0115	環境事業団業務部環境保全課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
1993	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	郡山地区工場移転用地 1	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	郡山地区工場移転用地 2	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	いわき地区工場移転用地 1	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	いわき地区工場移転用地 2	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H5）No. 1_経理－経理0066	環境事業団経理部経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
1993	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H5）No. 2_経理－経理0067	環境事業団経理部経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
1993	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H5）No. 3_経理－経理0068	環境事業団経理部経理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西尾地区集団設置建物 1	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西尾地区集団設置建物 2	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	相模原（塩田原）地区集団設置建物 1	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	相模原（塩田原）地区集団設置建物 2	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	吹上地区集団設置建物 1	環境事業団	1994/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	吹上地区集団設置建物2	環境事業団	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	倉敷（黒石）地区集団設置建物1	環境事業団	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	倉敷（黒石）地区集団設置建物2	環境事業団	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1993	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19920062	環境事業団	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1993	業務	調査	総括	平成5年度特定賦課金決議書	調査課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	業務	調査	納付義務	平成5年度納付義務判定決議書	調査課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	予防事業	管理	抛出国	平成5年度 抛出国申告書等	管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2004/03/31	
1993	予防事業	管理	抛出国	平成5年度 政府出資金・事業者抛出国関係	管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成5年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成5年度）地球－企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成5年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
1993	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成5年度）地球－企画0022	環境事業団地球環境基金部管理課	1994/04/01	30	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
1994	総務	人事	給与	職員番号	総務課	1995/04/01	29	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2001/03/31	
1994	総務	人事	厚生	平成6永年勤続表彰	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	人事	厚生	平成6財形貯蓄覚書	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	人事	社会保険等	平成6健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1994	総務	人事	社会保険等	平成6雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1994	総務	人事	社会保険等	平成6厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2005/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1994	総務	人事	社会保険等	平成6厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2005/03/31	
1994	総務	人事	人事	平成6役員任命	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	人事	人事	平成6職員採用	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	人事	人事	平成6職員任用	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	総務	会議	平成6理事会	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	総務	文書	平成6保存文書の引継処理について	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 総務	総務	人事	永久・退職5平成6年度～_総務-総1・0176	総務課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 総務	監事	監査	監事監査関係綴平成6年度_総務-監事0023	監事付	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	企画	規程等	平成6規程等制定・改廃	総務部企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	企画	業務年報	平成5事業年度業務年報	総務部企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	企画	総合企画	「協会20年のあゆみ」の謹呈	総務部企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	企画	総合企画	会計検査院法第27条の規定による報告について (通知)	総務部企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2025/03/31	
1994	総務	企画	登記	平成6登記綴	総務部企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2025/03/31	
1994	財務	財務	決算	平成05年度決算資料	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	財務	財務	決算	平成05年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	財務	財務	決算	平成05年度財務諸表	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	財務	財務	予算	平成06年度認可予算関係書類1	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	財務	財務	予算	平成06年度認可予算関係書類2	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1994	財務	財務	予算	平成06年度認可予算関係書類3	旧経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0007	環境事業団業務部事業企画課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	市川地区（運輸）集団設置建物1	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	市川地区（運輸）集団設置建物2	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	熊本地区集団設置建物1	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	熊本地区集団設置建物2	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	宝塚地区（第2次）集団設置建物1	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	宝塚地区（第2次）集団設置建物2	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H6）No. 1_経理-経理0069	環境事業団経理部経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
1994	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H6）No. 2_経理-経理0070	環境事業団経理部経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
1994	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H6）No. 3_経理-経理0071	環境事業団経理部経理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
1994	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19930027	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1994	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19930076	環境事業団	1995/04/01	事後完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1994	業務	調査	総括	平成6年度特定賦課金決議書	調査課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	業務	調査	納付義務	平成6年度納付義務判定決議書	調査課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	予防事業	管理	拠出金	平成6年度 拠出金申告書等	管理課	1995/04/01	29	2024/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2005/03/31	
1994	予防事業	管理	拠出金	平成6年度 政府出資金・事業者拠出金関係	管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	外部倉庫	管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成6年度）地球-企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1994	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成6年度）地球－企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財)全国競馬・畜産振興会（平成6年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団(平成6年度)地球－企画0023	環境事業団地球環境基金部管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
1994	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成6年度）地球－企画0023	環境事業団地球環境基金部管理課	1995/04/01	30	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
1995	総務	人事	厚生	平成7永年勤続表彰	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	人事	社会保険等	平成7健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1995	総務	人事	社会保険等	平成7雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1995	総務	人事	社会保険等	平成7厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1995	総務	人事	社会保険等	平成7厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2006/03/31	
1995	総務	人事	人事	平成7職員任用	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	人事	人事	平成7食事補助	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	人事	人事	平成7役員任命	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	人事	人事	平成7職員採用	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	総務	会議	平成7理事会	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	総務	文書	平成7保存文書の引継処理について	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 総務	総務	訴訟等法務総括	加須地区工場移転用地造成事業民事訴訟に関する文書平成7年度__総務－総2・0102	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 総務	総務	訴訟等法務総括	寄居地区集団設置建物に係る民事訴訟に関する文書（その1）平成7年度__総務－総2・0101	総務課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
1995	総務	企画	規程等	平成7規程等制定・改廃	総務部企画課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1995	総務	企画	業務年報	平成6事業年度業務年報	総務部企画課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成04年度決算作成資料	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成05年度決算作成資料	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成06年度決算作成資料	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成06年度決算資料	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成06年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	決算	平成06年度財務諸表	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	予算	平成07年度認可予算関係書類1	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	財務	財務	予算	平成07年度認可予算関係書類2	旧経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	承継	建設譲渡事業	共同福利施設	姫路地区（第6期）共同福利施設1	環境事業団	1996/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1995	承継	建設譲渡事業	共同福利施設	姫路地区（第6期）共同福利施設2	環境事業団	1996/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1995	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H6）No. 4（H7）No. 1_経理-経理0072	環境事業団経理部経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
1995	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H7）No. 2_経理-経理0073	環境事業団経理部経理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
1995	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19940027	環境事業団	1996/04/01		事案完結後に設定	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1995	業務	調査	総括	平成7年度特定賦課金決議書	調査課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	業務	調査	納付義務	平成7年度納付義務判定決議書	調査課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	業務	調査	納付義務	平成7年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答）	調査課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	業務	調査	納付義務	平成7年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会1）	調査課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1995	業務	調査	納付義務	平成7年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会2）	調査課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成7年度）地球－企画0017	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成7年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成7年度）地球－企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成7年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成7年度）地球－企画0024	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1995	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成7年度）地球－企画0024	環境事業団地球環境基金部管理課	1996/04/01	30	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
1996	総務	人事	厚生	平成8永年勤続表彰	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	社会保険等	平成8雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	社会保険等	平成8厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	社会保険等	平成8健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	社会保険等	平成8厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	人事	平成8職員採用	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	人事	平成8職員任用	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	人事	人事	平成8役員任命	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	総務	会議	平成8理事会	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	総務	文書	平成8保存文書の引継処理について	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 6平成7年度から平成8年度_総務－総2・0048	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1996	J 総務	総務	総務	労災__総務-総1・0178	総務課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	企画	規程等	平成8規程等制定・改廃	総務部企画課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	企画	業務年報	平成7事業年度業務年報	総務部企画課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2027/03/31	
1996	総務	企画	総合企画	平成8有価証券の追加指定関係	総務部企画課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成08～10年度決算綴	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成07年度決算作成資料	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成07年度決算資料	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成07年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成08～12年度財務諸表附属明細書	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	決算	平成07年度財務諸表	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	予算	平成08年度認可予算関係書類1	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	予算	平成08年度認可予算関係書類2	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	財務	財務	予算	平成08年度認可予算関係書類3	旧経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0008	環境事業団業務部事業企画課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
1996	承継	建設譲渡事業	共同福利施設	松本空港地区（第2期）共同福利施設1	環境事業団	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
1996	承継	建設譲渡事業	共同福利施設	松本空港地区（第2期）共同福利施設2	環境事業団	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
1996	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H8）No. 1__経理-経理0074	環境事業団経理部経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
1996	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H8）No. 2__経理-経理0075	環境事業団経理部経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1996	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H8）No. 3_経理－経理0076	環境事業団経理部経理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
1996	承継	建設譲渡事業	産業廃棄物・一体緑地	福島（双葉）地区産業廃棄物・一体緑地1	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	建設譲渡事業	産業廃棄物・一体緑地	福島（双葉）地区産業廃棄物・一体緑地2	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	葛飾地区集団設置建物1	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	葛飾地区集団設置建物2	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	四日市地区大気汚染対策緑地1	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	四日市地区大気汚染対策緑地2	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1996	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19950016	環境事業団	1997/04/01		事業完結後に設定	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1996	業務	調査	総括	平成8年度特定賦課金決議書	調査課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	業務	調査	納付義務	平成8年度納付義務判定決議書	調査課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	業務	調査	納付義務	平成8年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答）	調査課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成8年度）地球－企画0017	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成8年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成8年度）地球－企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成8年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成8年度）地球－企画0025	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1996	J地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成8年度）地球－企画0025	環境事業団地球環境基金部管理課	1997/04/01	30	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
1997	総務	人事	厚生	平成9永年勤続表彰	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1997	総務	人事	社会保険等	平成9厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1997	総務	人事	社会保険等	平成9厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1997	総務	人事	社会保険等	平成9雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1997	総務	人事	社会保険等	平成9健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2008/03/31	
1997	総務	人事	人事	平成9職員任用	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	人事	人事	平成9職員採用	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	人事	人事	平成9役員任命	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	総務	会議	平成9理事会	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	総務	規程	平成9倫理規程の実施について	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	総務	規程	倫理規程	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	総務	文書	平成9保存文書の引継処理について	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	総務	防災	平成9地震防災対策マニュアルの制定について	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 総務	総務	組合	環職労平9. 9. 11～_総務-総1・0206	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 総務	総務	組合	組合関係綴平成9年度～1. 給与改定2. 一時金3. その他_総務-総1・0143	総務課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 総務	企画・広報	企画	想定問答（平成9年）_総務-企広0034	企画課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	企画	規程等	平成9規程等制定・改廃	総務部企画課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	企画	業務年報	平成8事業年度業務年報	総務部企画課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2028/03/31	
1997	総務	企画	事業報告	平成8事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	企画課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1997	財務	財務	決算	平成08年度決算作成資料	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	決算	平成08年度決算資料	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	決算	平成08年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	決算	平成09～12年度財務諸表明細書	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	決算	平成08年度財務諸表	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	予算	平成09年度認可予算関係書類1	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	予算	平成09年度認可予算関係書類2	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	財務	財務	予算	平成09年度認可予算関係書類3	旧経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	承継	建設譲渡事業	国立国定公園複合施設	奥三河（茶臼山）地区国立国定公園複合施設1	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	国立国定公園複合施設	奥三河（茶臼山）地区国立国定公園複合施設2	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H9）No. 1_経理－経理0077	環境事業団経理部経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
1997	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H9）No. 2_経理－経理0078	環境事業団経理部経理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
1997	承継	建設譲渡事業	産業廃棄物・一体緑地	山口（小野田）地区産業廃棄物・一体緑地1	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	産業廃棄物・一体緑地	山口（小野田）地区産業廃棄物・一体緑地2	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	福島（郡山）地区集団設置建物1	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	福島（郡山）地区集団設置建物2	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	福島（いわき）地区集団設置建物1	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	福島（いわき）地区集団設置建物2	環境事業団	1998/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	大平地区集団設置建物 1	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	大平地区集団設置建物 2	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	神戸地区大気汚染対策緑地 1	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	神戸地区大気汚染対策緑地 2	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19950024	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1997	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19960010	環境事業団	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1997	業務	調査	総括	平成9年度特定賦課金決議書	調査課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	業務	調査	納付義務	平成9年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答）	調査課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	業務	調査	納付義務	平成9年度納付義務判定決議書	調査課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成9年度）地球－企画0017	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成9年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成9年度）地球－企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成9年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成9年度）地球－企画0026	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1997	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成9年度）地球－企画0026	環境事業団地球環境基金部管理課	1998/04/01	30	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
1998	総務	人事	厚生	平成10永年勤続表彰	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	人事	厚生	平成10財形貯蓄賞書	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	人事	社会保険等	平成10健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1998	総務	人事	社会保険等	平成10雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1998	総務	人事	社会保険等	平成10厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1998	総務	人事	社会保険等	平成10厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2009/03/31	
1998	総務	人事	人事	平成10職員任用	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	人事	人事	平成10役員任命	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	総務	会議	平成10理事会	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	総務	規程	セクシャルハラスメントの防止等に関する達	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	総務	規程	平成10セクシャル・ハラスメントの防止等に関する達制定関係	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	総務	文書	平成10保存文書の引継処理について	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 1平成10年度から平成11年度__総務-総2・0050	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 7平成8年度から平成10年度__総務-総2・0049	総務課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 総務	企画・広報	広報	ビデオ・Aiming for Pleasant and Comfortable Living__総務-企広0304	企画・広報課	1999/04/01	30	2029/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 総務	企画・広報	広報	ビデオ・豊かで快適な環境を目指して__総務-企広0303	企画・広報課	1999/04/01	30	2029/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 総務	企画・広報	企画	想定問答（平成10年）__総務-企広0035	企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	企画	規程等	平成10規程等制定・改廃	総務部企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	企画	業務年報	平成9事業年度業務年報	総務部企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	企画	事業報告	平成9事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
1998	総務	企画	総合企画	平成10協会の略称	総務部企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1998	総務	企画	登記	平成10登記綴	総務部企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	決算	平成05～9年度利息収入財源分割	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	決算	平成09年度決算作成資料	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	決算	平成09年度決算資料	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	決算	平成09年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	決算	平成09年度財務諸表	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	予算	平成10年度認可予算関係書類1	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	財務	財務	予算	平成10年度認可予算関係書類2	旧経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0116	環境事業団業務部環境保全課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0009	環境事業団業務部事業企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0010	環境事業団業務部事業企画課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
1998	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	埼玉（所沢・三ヶ島）地区集団設置建物1	環境事業団	1999/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	埼玉（所沢・三ヶ島）地区集団設置建物2	環境事業団	1999/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H10）No. 2__経理-経理0080	環境事業団経理部経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
1998	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H9）No. 3（H10）No. 1__経理-経理0079	環境事業団経理部経理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	大阪（矢倉）地区大気汚染対策緑地1	環境事業団	1999/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	大阪（矢倉）地区大気汚染対策緑地2	環境事業団	1999/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	尼崎地区（第3期）大気汚染対策緑地1	環境事業団	1999/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	尼崎地区（第3期）大気汚染対策緑地2	環境事業団	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	埼玉（鶴ヶ島）地区大気汚染対策緑地1	環境事業団	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	埼玉（鶴ヶ島）地区大気汚染対策緑地2	環境事業団	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1998	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19970008	環境事業団	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
1998	業務	調査	総括	平成10年度特定賦課金決議書	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	納付業務	福祉事業	平成10年度納付確定（決裁）	管理徴収課	1999/04/01	35	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答1）	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会1）	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答2）	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答3）	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会2）	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度島根県笹ヶ谷地域及び宮崎県土呂久地域に係る納付義務者の確認調査について	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	調査	納付義務	平成10年度納付義務判定決議書	調査課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	業務	納付業務	補償給付	平成10年度納付確定（決裁）	管理徴収課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2009/03/31	
1998	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成10年度）地球－企画0017	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成10年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成10年度）地球－企画0029	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成10年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1998	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団(平成10年度) 地球-企画0027	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会(平成10年度) 地球-企画0027	環境事業団地球環境基金部管理課	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
1998	監査	監査	意見書	平成10年度決算監査・監事の意見書	監査室	1999/04/01	30	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2009/03/31	
1999	総務	人事	厚生	平成11永年勤続表彰	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	人事	社会保険等	平成11健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1999	総務	人事	社会保険等	平成11雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1999	総務	人事	社会保険等	平成11厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1999	総務	人事	社会保険等	平成11厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2010/03/31	
1999	総務	人事	人事	平成11職員任用	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	人事	人事	平成11役員任命	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	人事	人事	平成11職員採用	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	総務	会議	平成11理事会	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	総務	文書	平成11保存文書の引継処理について	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	総務	建設事務所	富士建設事務所H10. 6. 17~H11. 3. 24_総務-総1・0066	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	企画・広報	企画	想定問答(平成11年-1)_総務-企広0036	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	企画・広報	企画	想定問答(平成11年-2)_総務-企広0037	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	企画・広報	企画	想定問答(平成11年-3)_総務-企広0038	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	企画・広報	企画	想定問答(平成11年-4)_総務-企広0039	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1999	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定（平成11年度-1）__総務-企広0289	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定（平成11年度-2）__総務-企広0290	企画・広報課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 3平成11年度__総務-総2・0051	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 2平成11年度__総務-総2・0052	総務課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	企画	規程等	平成11規程等制定・改廃	総務部企画課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	企画	業務年報	平成10事業年度業務年報	総務部企画課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
1999	総務	企画	事業報告	平成10事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成11年度決裁級	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成10年度決算作成資料	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成10年度決算説明資料	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成10年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成11年度決算作成資料1	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	決算	平成10年度財務諸表	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	予算	平成11年度認可予算関係書類1	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	財務	財務	予算	平成11年度認可予算関係書類2	旧経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	川崎地区（エコタウン）集団設置建物1	環境事業団	2000/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	川崎地区（エコタウン）集団設置建物2	環境事業団	2000/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H11）No. 1__経理-経理0081	環境事業団経理部経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1999	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H11）No. 2_経理－経理0082	環境事業団経理部経理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
1999	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	静岡（富士）地区大気汚染対策緑地1	環境事業団	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	静岡（富士）地区大気汚染対策緑地2	環境事業団	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	貸付事業	直接貸付	個別案件19981012	環境事業団	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	貸付事業	直接貸付	個別案件19981006	環境事業団	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	承継	貸付事業	直接貸付	個別案件19981003	環境事業団	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
1999	業務	調査	総括	平成11年度特定賦課金決議書	調査課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	業務	納付業務	福祉事業	平成11年度納付確定（決裁）	管理徴収課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2005/03/31	
1999	業務	調査	納付義務	平成11年度「納付義務者の最大排出ガス量を照会すること」について（回答）	調査課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	業務	調査	納付義務	平成11年度納付義務判定決議書	調査課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	業務	納付業務	補償給付	平成11年度納付確定（決裁）	管理徴収課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2010/03/31	
1999	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	リサイクル需給情報交流促進事業	リサイクル需給情報交流促進事業事業化調査研究報告書1保廃－企調0086	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策推進室	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	リサイクル需給情報交流促進事業	リサイクル需給情報交流促進事業事業化調査研究報告書2保廃－企調0087	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策推進室	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	リサイクル需給情報交流促進事業	先進的廃棄物・リサイクル関連技術適用性調査報告書保廃－企調0088	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策推進室	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成11年度）地球－企画0049	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成11年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成11年度）地球－企画0047	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成11年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
1999	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団(平成11年度) 地球-企画0028	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会(平成11年度) 地球-企画	環境事業団地球環境基金部管理課	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
1999	監査	監査	意見書	平成11年度決算監査・監事の意見書	監査室	2000/04/01	30	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2010/03/31	
2000	総務	人事	厚生	平成12永年勤続表彰	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	人事	社会保険等	平成12健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2011/03/31	
2000	総務	人事	社会保険等	平成12雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2011/03/31	
2000	総務	人事	社会保険等	平成12厚生年金基金被保険者資格取得・喪失届	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2011/03/31	
2000	総務	人事	社会保険等	平成12厚生年金被保険者資格取得・喪失届	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2011/03/31	
2000	総務	人事	人事	平成12職員任用	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	人事	人事	平成12役員任命	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	総務	会議	平成12理事会	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	総務	文書	平成12保存文書の引継処理について	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 総務	総務	人事	永久・採用6平成12年度～__総務-総1・0175	総務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定(平成12年度-1) __総務-企広0143	企画・広報課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定(平成12年度-2) __総務-企広0144	企画・広報課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	企画	規程等	平成12規程等制定・改廃	総務部企画課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	企画	業務年報	平成11事業年度業務年報	総務部企画課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2000	総務	企画	事業報告	平成11事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2000	財務	財務	規程及び細則	会計規程実施細則の一部改正	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成12年度決裁綴	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成10～11年度利息収入財源分割	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成11年度決算作成資料2	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成11年度決算説明資料	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成11年度大蔵省司計課決算説明資料	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成12年度認可予算関係書類1	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成12年度認可予算関係書類2	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	決算	平成11年度財務諸表	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	予算	航空機の利用について	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	財務	財務	予算	保存文書の引継ぎについて	旧経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	調査研究報告書 __保廃-保全0117	環境事業団環境保全事業部廃棄物業務課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	兵庫（芦屋）地区大気汚染対策緑地1	環境事業団	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	承継	建設譲渡事業	大気汚染対策緑地	兵庫（芦屋）地区大気汚染対策緑地2	環境事業団	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H12）No. 1_経理-経理0083	環境事業団経理部経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H12）No. 2_経理-経理0084	環境事業団経理部経理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成11年度貸倒償却	環境事業団	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	総括	平成12年度特定賦課金決議書	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答）	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会）	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度汚染負荷量賦課金の納付義務の変更等に関する事務取扱要領の改訂について	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度納付義務の承継について（回答）	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度納付義務者の非該当処理について	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	業務	調査	納付義務	平成12年度納付義務判定決議書	調査課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成12年度）地球－企画0049	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成12年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成12年度）地球－企画0047	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成12年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成12年度）地球－企画0029	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成12年度）地球－企画	環境事業団地球環境基金部管理課	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2000	監査	監査	意見書	平成12年度決算監査・監事の意見書	監査室	2001/04/01	30	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2011/03/31	
2001	総務	人事	厚生	平成13永年勤続表彰	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	人事	社会保険等	平成13健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	
2001	総務	人事	社会保険等	平成13雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	
2001	総務	人事	社会保険等	平成13厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	
2001	総務	人事	社会保険等	平成13厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2001	総務	人事	人事	平成13職員任用	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	人事	人事	平成13役員任命	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	総務	会議	平成13理事会	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	総務	文書	平成13保存文書の引継処理について	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 5平成13年度から平成14年度__総務-総2・0053	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	総務	訴訟等法務総括	日立地区工場移転用地事業関係民事訴訟訴訟に係る文書NO. 4平成12年度から平成13年度__総務-総2・0054	総務課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	企画・広報	企画	想定問答(平成13年)__総務-企広0040	企画・広報課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定(平成13年度-1)__総務-企広0145	企画・広報課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定(平成13年度-2)__総務-企広0146	企画・広報課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 総務	企画・広報	広報	J E Cパンフレット・広報誌__総務-企広0287	企画・広報課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	企画	規程等	平成13規程等制定・改廃	総務部企画課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	企画	業務年報	平成12事業年度業務年報	総務部企画課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	企画	事業報告	平成12事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2032/03/31	
2001	総務	企画	総合企画	平成13協会の計算に関する指定について	総務部企画課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	規程及び細則	公害健康被害補償予防協会会計規定実施細則の一部改正について	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成13年度決裁綴	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度決算作成資料	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度決算説明資料	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2001	財務	財務	決算	平成12年度行政コスト計算書基礎資料	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度行政コスト計算書財務書類	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度行政コスト計算書説明資料	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度財務省司計課決算説明資料	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	決算	平成12年度財務諸表	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	財務	財務	予算	平成13年度認可予算関係書類	旧経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	承継	建設譲渡事業	共同福祉施設	和歌山地区（第3期）共同福祉施設1	環境事業団	2002/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2001	承継	建設譲渡事業	共同福祉施設	和歌山地区（第3期）共同福祉施設2	環境事業団	2002/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2001	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H13）__経理－経理0085	環境事業団経理部経理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2032/03/31	
2001	承継	建設譲渡事業	地球温暖化対策緑地	山形地区地球温暖化対策緑地1	環境事業団	2002/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2001	承継	建設譲渡事業	地球温暖化対策緑地	山形地区地球温暖化対策緑地2	環境事業団	2002/04/01		事案完結後に設定	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2001	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成12年度貸倒償却	環境事業団	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	総括	平成13年度特定賦課金決議書	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答1）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答2）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（回答3）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会1）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会2）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会3）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度汚染負荷量賦課金額の依頼について（回答）	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	業務	調査	納付義務	平成13年度納付義務判定決議書	調査課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成13年度）地球－企画0049	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	出資金（平成13年度）地球－企画0045	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成13年度）地球－企画0047	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成13年度）地球－企画0160	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団（平成13年度）地球－企画0030	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成13年度）地球－企画	環境事業団地球環境基金部管理課	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2001	監査	監査	意見書	平成13年度決算監査・監事の意見書	監査室	2002/04/01	30	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2012/03/31	
2002	総務	人事	厚生	平成14永年勤続表彰	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	人事	社会保険等	平成14継続長期組合員資格取得届	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2012/03/31	
2002	総務	人事	社会保険等	平成14雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2013/03/31	
2002	総務	人事	社会保険等	平成14厚生年金基金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2013/03/31	
2002	総務	人事	社会保険等	平成14健康保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2013/03/31	
2002	総務	人事	社会保険等	平成14厚生年金保健被保険者資格取得・喪失届	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2013/03/31	
2002	総務	人事	人事	平成14職員任用	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	人事	人事	平成14役員任命	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2002	総務	総務	会議	平成14理事会	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	総務	規程	役職員倫理規程等の施行について（通知）の一部改正について	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	総務	文書	平成14保存文書の引継処理について	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	建設事務所	和歌山建設事務所__総務-総1・0078	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	建設事務所	昇給等建設事務所平成10年度～__総務-総1・0074	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	建設事務所	永久・山形建設事務所総務課__総務-総1・0081	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	建設事務所	富山建設事務所（地球温暖化対策緑地事業）H13～総務課__総務-総1・0082	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	供覧文書（平成14年度-1）__総務-企広0141	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	供覧文書（平成14年度-2）__総務-企広0142	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	認可申請及び規程等制定（平成14年度）__総務-企広0147	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	想定問答（平成14年）__総務-企広0148	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	理事会議事録（平成14年1月～平成14年8月）__総務-企広0132	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	理事会議事録（平成14年9月～平成14年12月）__総務-企広0133	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	企画	理事会議事録（平成15年1月～平成15年6月）__総務-企広0134	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	P C B 事業推進__総務-総1・0211	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	出向日本政策投資銀行省庁__総務-総1・0174	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	処分関係綴N o. 2__総務-総1・0193	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	割愛等4H12～__総務-総1・0177	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2002	J 総務	総務	人事	永久・最高号俸中途是正__総務-総1・0162	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	永久・昇給特別昇給(定期・特昇)・平成8年10月～__総務-総1・0165	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	人事	永久・配置換等4平成11年10月～__総務-総1・0167	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	広報	起案(発信)文書(平成14年度-1)__総務-企広0151	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	企画・広報	広報	起案(発信)文書(平成14年度-2)__総務-企広0152	企画・広報課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	組合	環境労__総務-総1・0207	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 総務	総務	総務	本部・建設事務所の公印登録簿等綴(平成6年度から平成14年度)__総務-総2・0031	総務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	企画	規程等	平成14規程等制定・改廃	総務部企画課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	企画	業務年報	平成13事業年度業務年報	総務部企画課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	企画	事業報告	平成13事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2002	総務	企画	登記	平成14登記綴	総務部企画課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成14年度決裁綴	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成12～13年度利息収入財源分割	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成13年度決算作成資料	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成13年度決算説明資料	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成13年度行政コスト計算書基礎資料	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成13年度行政コスト計算書財務書類	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	決算	平成13年度行政コスト計算書説明資料	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2002	財務	財務	決算	平成13年度財務省司計課決算説明資料	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	予算	平成14年度認可予算関係書類	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	予算	平成15年度概算要求関係書類	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	財務	財務	予算	平成15年度認可予算関係書類	旧経理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	承継	建設譲渡事業	地球温暖化対策緑地	富山地区地球温暖化対策緑地 1	環境事業団	2003/04/01			紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2002	承継	建設譲渡事業	地球温暖化対策緑地	富山地区地球温暖化対策緑地 2	環境事業団	2003/04/01			紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2002	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成13年度貸倒償却	環境事業団	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	総括	その他	平成14年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	総括	平成14年度特定賦課金決議書	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて (回答1)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて (回答2)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて (照会1)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染賦課量賦課金の納付義務の取扱いについて (回答3)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染賦課量賦課金の納付義務の取扱いについて (照会2)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染賦課量賦課金の納付義務の取扱いについて (照会3)	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度汚染賦課量賦課金額の依頼について (回答) →負荷	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	業務	調査	納付義務	平成14年度納付義務判定決議書	調査課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃-保全4010	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃－保全4039	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃－保全4040	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃－保全4041	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃－保全4042	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類 __保廃－保全4044	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類__保廃－保全4045	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 環境保全・廃棄物事業	建設譲渡事業	共通	図書類__保廃－保全4046	環境事業団環境保全・廃棄物事業部環境保全対策課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	外部倉庫	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成14年度）地球－企画0049	環境事業団地球環境基金部管理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成14年度）地球－企画0048	環境事業団地球環境基金部企画振興課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団(平成14年度)地球－企画0031	環境事業団地球環境基金部管理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成14年度）地球－企画	環境事業団地球環境基金部管理課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会（平成14年度）地球－企画0051	環境事業団地球環境基金部企画振興課	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2002	監査	監査	意見書	平成14年度決算監査・監事の意見書	監査室	2003/04/01	30	2033/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2013/03/31	
2003	総務	人事	厚生	平成15永年勤続表彰	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	厚生	平成15永年勤続表彰について	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	厚生	平成15理事会	総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	総務	公印	山形事務所 平成15年度 公印登録簿	山形建設事務所	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	社会保険等	平成15継続長期組合員資格取得届	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2003	総務	人事	社会保険等	平成15健康保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
2003	総務	人事	社会保険等	平成15厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
2003	総務	人事	社会保険等	平成15厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
2003	総務	人事	社会保険等	平成15雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2014/03/31	
2003	総務	人事	社会保険等	平成15保存文書の引継処理について	総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	人事	平成15役員任命	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	人事	平成15職員任用	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	人事	平成14職員採用	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	人事	人事	平成15職員採用	総務部総務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	企画	規程等	平成15年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	企画	業務年報	平成14事業年度業務年報	総務部企画課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2003	総務	企画	事業報告	平成14事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2003	財務	財務	決算	平成15年度決裁綴	旧経理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	財務	財務	決算	平成15年度決算見込資料	旧経理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成14年度貸倒償却	環境事業団	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2034/03/31	
2003	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H15）No. __経理－経理3720	環境事業団経理部経理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	総括	その他	平成15年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	徴収	徴収決定	平成15年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	管理徴収課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2003	業務	総括	納付義務者	平成15年度 現地申告督促復命書	業務課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	調査	申告	平成15年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2014/03/31	
2003	業務	調査	総括	平成15年度特定賦課金決議書	調査課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	調査	調査	平成15年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2004/04/01	21	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2014/03/31	
2003	業務	調査	納付義務	平成15年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会及び回答）	調査課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	調査	納付義務	平成15年度納付義務判定決議書	調査課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	調査	納付義務	平成15年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	業務	納付業務	補償給付	平成15年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	管理徴収課	2004/04/01	20	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2014/03/31	
2003	業務	納付業務	補償給付	平成15年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成15年度維持管理積立金管理業務決裁綴1保廃一企調	環境事業団環境保全・廃棄物事業部企画調整課業務推進室	2004/04/01		事案完結後に設定	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2003	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成15年度維持管理積立金管理業務決裁綴2保廃一企調	環境事業団環境保全・廃棄物事業部企画調整課業務推進室	2004/04/01		事案完結後に設定	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2003	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成15年度）地球一企画0049	環境事業団地球環境基金部管理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	補助金（平成15年度）地球一企画0048	環境事業団地球環境基金部企画振興課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成15年度）地球一企画	環境事業団地球環境基金部管理課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成15年度）地球一企画0051	環境事業団地球環境基金部企画振興課	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2003	監査	監査	意見書	平成15年度決算監査・監事の意見書	監査室	2004/04/01	30	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2014/03/31	
2004	総務	人事	厚生	平成16永年勤続表彰	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	その他	山形事務所 平成16年度 閉所関係綴り	山形建設事務所	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2004	総務	総務	その他	富山事務所 事務所閉所に係る関係機関への届出書 平成16年度	富山建設事務所	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	人事	和歌山事務所 準職員の雇用に関する綴り (H16)	和歌山建設事務所	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	人事	和歌山事務所 人事関係綴 (H16)	和歌山建設事務所	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	社会保険料等	平成16年度健康保険資格取得	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	社会保険料等	平成16年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16職員任用1	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16職員任用2	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16役員任命	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16昇給・昇格関係	総務部総務課	2005/04/01	40	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16年度引当金	総務部総務課	2005/04/01	40	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
2004	総務	人事	人事	平成16年度行政コスト	総務部総務課	2005/04/01	40	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2015/03/31	
2004	総務	総務	会議	平成16理事会	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	規程	機構規程制定綴	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	規程	独法化に伴う規程関係	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	規程	平成16規程改正関係綴	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	規程	平成16年度独法化に伴う規程の制定に係る運用について	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	総務	文書	平成16保存文書の引継処理について	総務部総務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	企画	規程等	平成16年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2004	総務	企画	業務年報	公害健康被害補償制度30年のあゆみ	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	企画	業務年報	平成15事業年度業務年報	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	企画	事業報告	平成15事業年度業務報告書の作成	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	企画	中期計画・年度計画	平成16年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	
2004	総務	企画	登記	平成16登記簿	総務部企画課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2035/03/31	
2004	財務	財務	規程及び細則	平成16年度会計規程等の制定	旧経理課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H16）__経理－経理3615～6	事業管理部企画調整課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2035/03/31	
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（臨海）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	大正地区（機械）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	西淀川地区（運輸）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（産業）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（湾岸B）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（金属加工）工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	業務委託	サービス委託関連（R）	事業管理部債権管理課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	業務委託	サービス委託関連（M）	事業管理部債権管理課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	業務委託	サービス委託関連（A）	事業管理部債権管理課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	業務委託	貸付代理店委託関連	事業管理部債権管理課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2004	承継	建設譲渡事業	国立・国定公園施設	玉野（王子が岳）地区国立・国定公園施設3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	譲渡後	譲渡後関連	事業管理部債権管理課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2035/03/31	
2004	承継	建設譲渡事業	産業廃棄物・一体緑地	福島（双葉）地区産業廃棄物・一体緑地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成15年度貸倒償却	事業管理部債権管理課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2035/03/31	
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	市川地区（運輸）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	東大阪地区（金属Ⅲ）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	貝塚地区（テキスタイル）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	横浜地区（五貫目）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西尾地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（湾岸A）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	八王子（美山）地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	郡山地区集団設置建物、工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	川崎地区（エコタウン）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	埼玉（所沢・三ヶ島）地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	葛飾地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	いわき地区集団設置建物、工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	寄居地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	相模原（塩田原）地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	江東地区（物流）（第2次）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西宮地区（テクノ西宮）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	熊本地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	伊奈地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	吹上地区集団設置建物、工場移転用地3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（住宅資材）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	倉敷（黒石）地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	大平地区集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	宝塚地区（第2次）集団設置建物3	事業管理部債権回収課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄		
2004	業務	総括	その他	平成16年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	徴収	徴収決定	平成16年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	管理徴収課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	総括	納付義務者	平成16年度 現地申告督促復命書	業務課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	調査	申告	平成16年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2015/03/31	
2004	業務	調査	総括	平成16年度特定賦課金決議書	調査課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	調査	調査	平成16年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2005/04/01	20	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2015/03/31	
2004	業務	調査	納付義務	平成16年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会及び回答）	調査課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	調査	納付義務	平成16年度納付義務判定決議書	調査課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	業務	調査	納付義務	平成16年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2035/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2004	業務	納付業務	補償給付	平成16年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	管理徴収課	2005/04/01	20	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2015/03/31	
2004	業務	納付業務	補償給付	平成16年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成16年度維持管理積立金管理業務決裁綴1保廃一企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2004	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成16年度維持管理積立金管理業務決裁綴2保廃一企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2005/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2004	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成16年度）地球一企画0049	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成16年度）地球一企画0051	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成16年度）地球一企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2035/03/31	
2004	地球	地球	助成金	助成金交付要綱の制定	地球環境基金部地球環境基金課	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2015/03/31	
2004	監査	監査	意見書	平成16年度決算監査・監事の意見書	監査室	2005/04/01	30	2035/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2015/03/31	
2005	総務	人事	給与	平成17年度給与改定	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	人事	厚生	平成17永年勤続表彰	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	人事	社会保険料等	平成17年度健康保険資格取得	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	人事	社会保険料等	平成17年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	人事	人事	平成17昇給・昇格関係	総務部総務課	2006/04/01	20	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2016/03/31	
2005	総務	人事	人事	平成17年度引当金	総務部総務課	2006/04/01	20	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2016/03/31	
2005	総務	人事	人事	平成17年度行政コスト	総務部総務課	2006/04/01	20	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2016/03/31	
2005	総務	人事	人事	平成17職員任用1	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	人事	人事	平成17職員任用2	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2005	総務	人事	人事	平成17役員任命	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	総務	会議	平成17理事会	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	総務	規程	平成17規程改正関係綴	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	総務	文書	平成17保存文書の引継処理について	総務部総務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	企画	規程等	平成17年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	企画	事業報告	平成16事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	企画	中期計画・年度計画	平成17年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2036/03/31	
2005	総務	企画	登記	平成17登記綴	総務部企画課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2036/03/31	
2005	財務	財務	規程及び細則	平成17年度会計規程等の制定	旧経理課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H17）__経理－経理3617	事業管理部企画調整課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2036/03/31	
2005	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成16年度貸倒償却	事業管理部債権管理課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2036/03/31	
2005	業務	総括	その他	平成17年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	業務	総括	納付義務者	平成17年度 現地申告督促復命書	業務課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2036/03/31	
2005	業務	総括	納付義務者	平成17年度 申告督促事務	業務課	2006/04/01	18	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2011/03/31	
2005	業務	調査	調査	平成17年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2006/04/01	20	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
2005	業務	調査	総括	平成17年度特定賦課金決議書	調査課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	業務	納付業務	補償給付	平成17年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	管理徴収課	2006/04/01	20	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
2005	業務	納付業務	補償給付	平成17年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2036/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2005	業務	調査	納付義務	平成17年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	業務	調査	納付義務	平成17年度納付義務判定決議書	調査課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成17年度）地球－企画0049	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成17年度）地球－企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成17年度）地球－企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2036/03/31	
2005	監査	監査	意見書	平成17年度決算監査・監事の意見書	監査室	2006/04/01	30	2036/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2016/03/31	
2006	総務	人事	厚生	平成18永年勤続表彰	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	社会保険等	平成18年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	社会保険料等	平成18年度健康保険資格取得	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	人事	平成18職員採用1	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	人事	平成18職員採用2	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	人事	平成18職員任用1	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	人事	平成18職員任用2	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	人事	人事	平成18役員任命	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	総務	会議	平成18理事会	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	総務	規程	平成18規程改正関係綴	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	総務	文書	平成18保存文書の引継処理について	総務部総務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	企画	規程等	平成18年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2037/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2006	総務	企画	業務年報	平成16・17事業年度業務年報	総務部企画課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	企画	事業報告	平成17事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2037/03/31	
2006	総務	企画	中期計画・年度計画	平成18年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2037/03/31	
2006	財務	財務	規程及び細則	平成18年度会計規程等の制定	旧経理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	承継	債権管理回収	譲渡原価	譲渡原価確定・清算（H18）__経理－経理3618	事業管理部企画調整課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	外部倉庫	債権管理回収課長	廃棄	2037/03/31	
2006	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成17年度貸倒償却	事業管理部債権管理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	総括	その他	平成18年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	総括	納付義務者	平成18年度 現地申告督促復命書	業務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	総括	納付義務者	平成18年度 申告督促事務	業務課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2012/03/31	
2006	業務	調査	納付義務	平成18年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	調査	総括	平成18年度特定賦課金決議書	調査課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	調査	納付義務	平成18年度納付義務判定決議書	調査課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	業務	納付業務	補償給付	平成18年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2007/04/01	20	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2017/03/31	
2006	業務	納付業務	補償給付	平成18年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	予防事業	環境保健	助成	平成18年度助成金交付要綱	予防事業部環境保健課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2037/03/31	
2006	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成18年度維持管理積立金管理業務決裁級1保廃－企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2007/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2006	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成18年度維持管理積立金管理業務決裁級2保廃－企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2007/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2006	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	示達流用（平成18年度）地球－企画0049	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2037/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2006	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会 (平成18年度) 地球-企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会 (平成18年度) 地球-企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2037/03/31	
2006	石綿	管理	総括	平成18年度保存文書の引継	石綿健康被害救済部企画調整課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2037/03/31	
2006	石綿	収納	基金運用	平成18年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	収納	総括	拠出金の徴収及び収納に関する実施細則	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2037/03/31	
2006	石綿	収納	総括	平成18年度法律施行通知	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2037/03/31	
2006	石綿	収納	地方公共団体	地方公共団体関係	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	徴収	特別拠出金	平成19年度分特別拠出金の情報提供 (照会)	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	徴収	特別拠出金	平成19年度分特別拠出金の情報提供 (回答)	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	徴収	特別拠出金	特別事業主の決定	石綿健康被害救済部資金管理課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	管理	不服審査	平成18年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2037/03/31	
2006	石綿	管理	不服審査	平成18年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2007/04/01	20	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	申請	総括	平成18年申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部申請課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	申請	療養等	平成18年認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	その他	平成18年度医療機関等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	その他	平成18年度給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	その他	平成18年度公費負担医療取扱関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	その他	平成18年度専門家照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2006	石綿	給付	医療手帳	平成18年度医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	医療手帳	平成18年度医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	医療手帳	平成18年度医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度医療費支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度医療費請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度国保連等照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度救済給付調整金請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	支給	平成18年度葬祭料請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	認定	平成18年度特別遺族弔慰金等送金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2006	石綿	給付	認定	平成18年度他法令の受給届提出依頼決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	認定	平成18年度労災受給額照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2006	石綿	給付	認定	平成18年度特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	認定	平成18年度特別遺族弔慰金等不支給通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2006	石綿	給付	認定	平成18年度特別遺族弔慰金等（過誤払・返還）手続決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	17	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2006	石綿	給付	認定	業務災害補償認定等情報の提供に係る個人情報の取り扱いに関する覚書	石綿健康被害救済部給付課	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2037/03/31	
2006	監査	監査	意見書	平成18年度決算監査・監事の意見書	監査室	2007/04/01	30	2037/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2017/03/31	
2007	総務	人事	厚生	平成19永年勤続表彰	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	社会保険等	平成19年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	総務	人事	社会保険料等	平成19年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拋出金	総務部総務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	総務	人事	社会保険料等	平成19年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	総務	人事	社会保険料等	平成19年度健康保険資格取得	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	社会保険料等	平成19年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19年度行政コスト	総務部総務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19年度引当金	総務部総務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19職員採用1	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19職員採用2	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19職員採用3	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19年度職員任用	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	人事	人事	平成19年度役員任免	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	総務	会議	平成19理事会	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	総務	規程	平成19規程改正関係綴	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2007	総務	総務	文書	平成19保存文書の引継処理について	総務部総務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	企画	規程等	平成19年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	企画	事業報告	平成18事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2038/03/31	
2007	総務	企画	中期計画・年度計画	平成19年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2038/03/31	
2007	財務	財務	規程及び細則	平成19年度会計規程等の制定	旧経理課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成18年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	総括	その他	平成19年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	総括	納付義務者	平成19年度 現地申告督促復命書	業務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	総括	納付義務者	平成19年度 申告督促事務	業務課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2013/03/31	
2007	業務	調査	納付義務	平成19年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	調査	総括	平成19年度特定賦課金決議書	調査課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	納付業務	補償給付	平成19年度年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	調査	納付義務	平成19年度納付義務判定決議書	調査課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	業務	納付業務	補償給付	平成19年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2018/03/31	
2007	予防事業	環境保健	助成	平成19年度助成金交付要綱	予防事業部環境保健課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2038/03/31	
2007	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成19年度維持管理積立金管理業務決裁級1保廃一企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2008/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2007	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成19年度維持管理積立金管理業務決裁級2保廃一企調	地球環境基金部廃棄物基金課	2008/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2007	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会（平成19年度）地球一企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2038/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2007	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成19年度）地球－企画	環境再生保全機構地球環境基金部 企画振興課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2038/03/31	
2007	地球	地球	助成金	助成金交付要綱の一部改正	地球環境基金部地球環境基金課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2038/03/31	
2007	石綿	管理	総括	平成19年度保存文書の引継	石綿健康被害救済部企画調整課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2038/03/31	
2007	石綿	収納	基金運用	平成19年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2007	石綿	収納	総括	平成20年度分第二項一般拠出金申告関係書類作成 送付	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	収納	総括	平成19年度徴収簿	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	収納	総括	平成19年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	収納	総括	平成19年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	収納	第二項拠出金	平成19年度一般拠出金の申告・納付のお願いにつ いて	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	収納	第二項拠出金	平成19年度取得した情報の管理・取扱に係る報告 書関係	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	収納	第二項拠出金	平成19年度第二項一般拠出金申告書	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	収納	地方公共団体	平成19年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	徴収	第二項拠出金	平成19年度船舶所有者情報提供（依頼）	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	徴収	第二項拠出金	平成19年度船舶所有者情報提供（回答）	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	徴収	第二項拠出金	平成19年度船舶所有者情報提供（承認）	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	徴収	第二項拠出金	平成19年度船舶所有者記録等の提供に関する確認 書	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	徴収	第二項拠出金	平成19年度船舶所有者記録等の提供に関する覚書	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	徴収	特別拠出金	平成19年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部資金管理課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2007	石綿	管理	不服審査	平成19年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2038/03/31	
2007	石綿	管理	不服審査	平成19年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2008/04/01	20	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	申請	療養等	平成19年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	その他	平成19年度自治体等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2011/03/31	
2007	石綿	給付	その他	平成19年度医療機関等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2011/03/31	
2007	石綿	給付	その他	平成19年度給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	給付	その他	平成19年度公費負担医療取扱関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	その他	平成19年度専門家照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	医療手帳	平成19年度医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	給付	医療手帳	平成19年度医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	給付	医療手帳	平成19年度医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度医療費支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度医療費請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度国保連等照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2007	石綿	給付	支給	平成19年度救済給付調整金請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	支給	平成19年度葬祭料請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度特別遺族弔慰金等送金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度他法令の受給届提出依頼決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度労災受給額照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度特別遺族弔慰金等不支給通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	石綿	給付	認定	平成19年度特別遺族弔慰金等（過誤払・返還）手続決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2008/04/01	16	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2007	監査	監査	意見書	平成19年度決算監査・監事の意見書	監査室	2008/04/01	30	2038/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2018/03/31	
2008	総務	人事	給与	平成20年度昇給・昇格	総務部総務課	2009/04/01	20	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2008	総務	人事	厚生	平成20永年勤続表彰	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	人事	社会保険料等	平成20年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2009/04/01	20	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2008	総務	人事	社会保険料等	平成20年度健康保険資格取得	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	人事	社会保険料等	平成20年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	人事	人事	平成20年度引当金	総務部総務課	2009/04/01	20	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2008	総務	人事	人事	平成20年度職員採用	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	人事	人事	平成20年度職員任用	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2008	総務	人事	人事	平成20年度役員任免	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	総務	会議	平成20理事会	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	総務	規程	平成20規程改正関係綴	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	総務	文書	平成20保存文書の引継処理について	総務部総務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	企画	規程等	平成20年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	企画	事業報告	平成19事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	企画	中期計画・年度計画	平成20年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2039/03/31	
2008	総務	企画	登記	平成20登記綴	総務部企画課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2039/03/31	
2008	財務	財務	規程及び細則	平成20年度会計規程等の制定	旧経理課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成19年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	総括	その他	平成20年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	総括	委託	平成20年度 商工会議所業務委託	業務課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
2008	業務	総括	委託	平成20年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等綴）	業務課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
2008	業務	総括	納付義務者	平成20年度 現地申告督促復命書	業務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	総括	納付義務者	平成20年度 申告督促事務	業務課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2014/03/31	
2008	支部	支部	納付義務者	平成20年度 現地申告督促復命書	大阪支部	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	支部	支部	納付義務者	平成20年度 申告督促事務	大阪支部	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2014/03/31	
2008	業務	調査	納付義務	平成20年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2039/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2008	業務	調査	総括	平成20年度特定賦課金決議書	調査課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	調査	納付義務	平成20年度宮崎県土呂久地区に係る被認定患者等の確認調査について	調査課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	調査	納付義務	平成20年度納付義務判定決議書	調査課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	業務	納付業務	補償給付	平成20年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2009/04/01	20	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2019/03/31	
2008	業務	納付業務	補償給付	平成20年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	予防事業	環境改善	調査研究	平成20年度特許	基金事業部環境改善課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2039/03/31	
2008	予防事業	環境保健	助成	平成20年度助成金関係要綱・達	予防事業部環境保健課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2039/03/31	
2008	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成20年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2009/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2008	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成20年度維持管理積立金 預り証書（交付）	地球環境基金部廃棄物基金課	2009/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2008	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成20年度維持管理積立金 利息通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2009/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2008	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成20年度維持管理積立金 利息払渡し決議書	地球環境基金部廃棄物基金課	2009/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2008	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成20年度維持管理積立金業務決裁等級	地球環境基金部廃棄物基金課	2009/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2008	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成20年度）地球－企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成20年度）地球－企画	環境再生保全機構地球環境基金部企画振興課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2039/03/31	
2008	地球	地球	研修	平成20年版環境N G O総覧	地球環境基金部地球環境基金課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	管理	委託業務	平成20年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	収納	基金運用	平成20年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	管理	契約	平成20年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2008	石綿	収納	総括	平成20年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	収納	総括	平成20年度徴収簿	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	収納	総括	平成20年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	収納	総括	平成20年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	収納	第二項拠出金	平成21年度分第二項一般拠出金申告関係書類作成送付	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	収納	第二項拠出金	平成20年度一般拠出金の申告・納付のお願いについて	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	収納	第二項拠出金	平成20年度取得した情報の管理・取扱に係る報告書関係	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	収納	第二項拠出金	平成20年度第二項一般拠出金申告書	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	収納	地方公共団体	平成20年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	収納	徴収システム	拠出金等徴収管理システム検査調書	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2008	石綿	徴収	船舶データ	平成20年度一般拠出金光磁気型記憶装置（MO）借用書一般拠出金データ受取書	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	徴収	船舶データ	平成20年度一般拠出金光磁気型記憶装置（MO）返却書一般拠出金データ返却書	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	徴収	特別拠出金	平成20年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部資金管理課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	管理	不服審査	平成20年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2039/03/31	
2008	石綿	管理	不服審査	平成20年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2009/04/01	20	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	申請	療養等	平成20年認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	その他	平成20年度 医療機関等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2008	石綿	給付	その他	平成20年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2008	石綿	給付	その他	平成20年度 自治体等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	給付	その他	平成20年度 公費負担医療取扱関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	その他	平成20年度 専門家照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	医療手帳	平成20年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	給付	医療手帳	平成20年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	給付	医療手帳	平成20年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 医療費支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 医療費請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 国保連等照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 救済給付調整金請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	支給	平成20年度 葬祭料請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 特別遺族弔慰金等送金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 地方公務員災害補償受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 他法令の受給届提出依頼決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 労災受給額照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 特別遺族弔慰金等不支給通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	石綿	給付	認定	平成20年度 特別遺族弔慰金等（過誤払・返還） 手続決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2009/04/01	15	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2008	監査	監査	意見書	平成20年度決算監査・監事の意見書	監査室	2009/04/01	30	2039/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2019/03/31	
2009	総務	人事	厚生	平成21永年勤続表彰	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	人事	社会保険料等	平成21年度健康保険資格取得	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	人事	社会保険料等	平成21年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	人事	人事	平成21年度職員採用	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	人事	人事	平成21年度職員任用	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	人事	人事	平成21年度役員任免	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	総務	会議	平成21理事会	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	総務	規程	平成21規程制定関係綴り	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	総務	文書	平成21保存文書の引継処理について	総務部総務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	企画	規程等	平成21年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	企画	事業報告	平成20事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2040/03/31	
2009	総務	企画	中期計画・年度計画	平成21年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2040/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2009	財務	財務	規程及び細則	平成21年度会計規程等の制定	旧経理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	財務	財務	決算	平成21年度計算証明に関する指定関係書類	旧経理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	財務	財務	決算	平成21年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成20年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	総括	その他	平成21年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	総括	委託	平成21年度 商工会議所業務委託	業務課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
2009	業務	総括	委託	平成21年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等綴）	業務課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
2009	業務	総括	管理	平成21年度 錦海塩業株式会社にかかる訴訟関係	業務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	総括	納付義務者	平成21年度 現地申告督促復命書	業務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	総括	納付義務者	平成21年度 申告督促事務	業務課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2015/03/31	
2009	支部	支部	事業所調査	平成21年度 実地調査復命書	大阪支部	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2020/03/31	
2009	支部	支部	納付義務者	平成21年度 現地申告督促復命書	大阪支部	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	支部	支部	納付義務者	平成21年度 申告督促事務	大阪支部	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2015/03/31	
2009	業務	調査	審査	平成21年度汚染負荷量賦課金の額の決定について	補償業務部調査管理課	2010/04/01	20	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2020/03/31	
2009	業務	調査	総括	平成21年度特定賦課金決議書	調査課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	納付業務	補償給付	平成21年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	調査	申告	平成21年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	調査	申告	平成21年度代理人選任解任届出書	補償業務部調査管理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2009	業務	調査	納付義務	平成21年度納付義務判定決議書	調査課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	調査	調査	平成21年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2010/04/01	20	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2020/03/31	
2009	業務	調査	納付義務	平成21年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	調査	納付義務	平成21年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	業務	納付業務	補償給付	平成21年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2010/04/01	20	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2020/03/31	
2009	予防事業	環境改善	調査研究	平成21年度特許	基金事業部環境改善課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2040/03/31	
2009	予防事業	環境保健	助成	平成21年度助成金関係要綱・達	予防事業部環境保健課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2040/03/31	
2009	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成21年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2010/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2009	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成21年度維持管理積立金 預り証書（交付）	地球環境基金部廃棄物基金課	2010/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2009	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成21年度維持管理積立金 利息通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2010/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2009	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成21年度維持管理積立金 利息払渡し決議書	地球環境基金部廃棄物基金課	2010/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2009	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成21年度）地球一企画	地球環境基金部企画振興課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成21年度）地球一企画	地球環境基金部企画振興課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2040/03/31	
2009	地球	地球	助成金	助成金交付要綱の一部改正（平成21年度実施分）	地球環境基金部地球環境基金課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2040/03/31	
2009	石綿	管理	委託業務	平成21年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2009	石綿	資金調整	返還金	平成21年度救済給付の返還について（通知）（分割計画含む）	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	
2009	石綿	管理	契約	平成21年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2009	石綿	収納	基金運用	平成21年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部企画調整課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2009	石綿	収納	総括	平成21年度徴収決定決議書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2009	石綿	収納	総括	平成21年度石綿健康被害救済基金の過誤納金還付通知書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2013/03/31	
2009	石綿	収納	総括	平成21年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	収納	総括	平成21年度徴収簿	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	収納	総括	平成21年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	収納	総括	平成21年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	収納	第二項拠出金	平成21年度一般拠出金の申告・納付のお願いについて	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	収納	第二項拠出金	平成21年度取得した情報の管理・取扱に係る報告書関係	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	収納	第二項拠出金	平成21年度第二項一般拠出金申告書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	収納	地方公共団体	平成21年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	収納	徴収システム	拠出金等徴収管理システム管理台帳作成支援作業の実施	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	徴収	船舶データ	平成21年度一般拠出金光磁気型記憶装置（MO）借用書一般拠出金データ受取書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	徴収	船舶データ	平成21年度一般拠出金光磁気型記憶装置（MO）返却書一般拠出金データ返却書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	徴収	第二項拠出金	船舶所有者情報提供終了（依頼）	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	徴収	第二項拠出金	船舶所有者情報提供終了（了知）	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	徴収	特別拠出金	平成21年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	管理	不服審査	平成21年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2040/03/31	
2009	石綿	管理	不服審査	平成21年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2010/04/01	20	2030/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2009	石綿	申請	療養等	平成21年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2020/03/31	
2009	石綿	給付	その他	平成21年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	医療手帳	平成21年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	医療手帳	平成21年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	医療手帳	平成21年度 死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	医療手帳	平成21年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	資金調整	返還金	平成21年度救済給付の返還について（通知）（分割計画含む）	石綿健康被害救済部資金管理課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 未支給の医療費等不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 医療費支給決定綴り(改正法分)	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 医療費支給決定綴り(旧法分)	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	支給	平成21年度 労災受給額照会決裁綴り(療養者関係)	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2009	石綿	給付	認定	平成21年度 特別遺族弔慰金等送金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	認定	平成21年度 他法令の受給届提出依頼決裁綴り (過誤払・返還金含む)	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	認定	平成21年度 労災受給額等(自治体、医療機関、専門家含む)照会決裁綴り (弔慰金関係)	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	認定	平成21年度 地方公務員災害補償受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2009	石綿	給付	認定	平成21年度 特別遺族弔慰金等支給・不支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2010/04/01	14	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2009	監査	監査	意見書	平成21年度決算監査・監事の意見書	監査室	2010/04/01	30	2040/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2020/03/31	
2010	総務	人事	給与	平成22年度昇給・昇格	総務部総務課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	総務	人事	公租公課	平成22年給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	総務部総務課	2011/04/01	14	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2010	総務	人事	公租公課	平成22年扶養控除等(異動)申告書	総務部総務課	2011/04/01	14	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2018/03/31	
2010	総務	人事	厚生	平成22永年勤続表彰	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	人事	社会保険料等	平成22年度健康保険資格取得	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	人事	社会保険料等	平成22年度健康保険資格喪失	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	人事	人事	平成22年度引当金	総務部総務課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	総務	人事	人事	平成22年度行政コスト	総務部総務課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	総務	人事	人事	平成22年度職員採用	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	人事	人事	平成22年度職員任用	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	人事	人事	平成22年度役員任免	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	総務	会議	平成22理事会	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2041/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2010	総務	総務	規程	平成22規程制定関係綴	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	総務	文書	平成22保存文書の引継処理について	総務部総務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	企画	規程等	平成22年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	企画	事業報告	平成21事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	企画	中期計画・年度計画	平成22年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	企画	登記	平成22登記綴	総務部企画課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2041/03/31	
2010	総務	企画	内部統制	平成22年度内部統制	総務部企画課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2041/03/31	
2010	財務	財務	規程及び細則	平成22年度会計規程等の制定	旧経理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	財務	財務	決算	平成22年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	財務	財務	決算	平成22年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成21年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	総括	その他	平成22年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	総括	その他	平成22年度 東日本大震災関係決裁等綴	業務課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	業務	総括	委託	平成22年度 商工会議所業務委託	業務課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
2010	業務	総括	委託	平成22年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等綴）	業務課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
2010	業務	総括	納付義務者	平成22年度 現地申告督促復命書	業務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	総括	納付義務者	平成22年度 現地申告督促復命書	業務課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
2010	業務	総括	納付義務者	平成22年度 申告督促事務	業務課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2010	支部	支部	事業所調査	平成22年度 実地調査復命書	大阪支部	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	支部	支部	納付義務者	平成22年度 現地申告督促復命書	大阪支部	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	支部	支部	納付義務者	平成22年度 申告督促事務	大阪支部	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2016/03/31	
2010	業務	調査	申告	平成22年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	調査	申告	平成22年度代理人選任解任届出書	補償業務部調査管理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	調査	総括	平成22年度特定賦課金決議書	調査課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	納付業務	補償給付	平成22年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	管理徴収課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2016/03/31	
2010	業務	納付業務	補償給付	平成22年度公害認定等処分通知書	管理徴収課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	調査	調査	平成22年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2021/03/31	
2010	業務	調査	納付義務	平成22年度納付義務判定決議書	調査課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	調査	納付義務	平成22年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	業務	調査	納付義務	平成22年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	予防事業	事業	助成	平成22年度助成金関係要綱・達	予防事業部事業課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2041/03/31	
2010	予防事業	事業	調査研究	平成22年度特許	基金事業部事業課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2041/03/31	
2010	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成22年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2011/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2010	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成22年度維持管理積立金 払渡し決裁	地球環境基金部廃棄物基金課	2011/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2010	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成22年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部廃棄物基金課	2011/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2010	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成22年度維持管理積立金 利息通知書	地球環境基金部廃棄物基金課	2011/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2010	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成22年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部廃棄物基金課	2011/04/01		事案完結後に設定	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2010	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会 (平成22年度) 地球-企画	地球環境基金部企画振興課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会 (平成22年度) 地球-企画	地球環境基金部企画振興課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2041/03/31	
2010	石綿	管理	委託業務	平成22年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	管理	契約	平成22年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2010	石綿	管理	予算・決算	平成22年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	資金調整	返還金	平成22年度救済給付の返還について (通知) (分割計画含む)	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2010	石綿	収納	基金運用	平成22年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度徴収決定決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度石綿健康被害救済基金の過誤納金還付通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2014/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	収納	総括	平成22年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	収納	第一項拠出金	平成22年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2010	石綿	収納	第一項拠出金	平成22年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	収納	第一項拠出金	平成22年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2010	石綿	収納	地方公共団体	平成22年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	徴収	特別拠出金	平成22年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	管理	不服審査	平成22年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2041/03/31	
2010	石綿	管理	不服審査	平成22年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2011/04/01	20	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	申請	療養等	平成22年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	給付	その他	平成22年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2012/03/31	
2010	石綿	給付	医療手帳	平成22年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	給付	医療手帳	平成22年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	給付	医療手帳	平成22年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	給付	医療手帳	平成22年度 死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支援事業	平成22年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 他法受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 未支給の医療費等不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 医療費支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 労災受給額照会決裁綴り（療養者関係）	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2010	石綿	給付	支給	平成22年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2010	石綿	給付	認定更新	平成22年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	給付	認定更新	平成22年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2010	石綿	資金調整	返還金	平成22年度救済給付の返還について（通知）（分割計画含む）	石綿健康被害救済部企画調整課	2011/04/01	13	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2010	監査	監査	意見書	平成22年度決算監査・監事の意見書	監査室	2011/04/01	30	2041/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2041/03/31	
2011	総務	人事	給与	平成23年度昇給・昇格	総務部総務課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	総務	人事	厚生	平成23永年勤続表彰	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	人事	社会保険等	平成23年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	総務	人事	社会保険料等	平成23年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	総務	人事	人事	平成23年度行政コスト	総務部総務課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	総務	人事	人事	平成23年度職員採用	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	人事	人事	平成23年度職員任用	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2042/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2011	総務	人事	人事	平成23年度役員任免	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	総務	会議	平成23理事会	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	総務	規程	平成23規程制定関係綴	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	総務	文書	平成23保存文書の引継処理について	総務部総務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	企画	規程等	平成23年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	企画	事業報告	平成22事業年度事業報告書の作成	総務部企画課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	企画	中期計画・年度計画	平成23年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	企画	登記	平成23登記綴	総務部企画課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2042/03/31	
2011	総務	企画	内部統制	平成23年度内部統制	総務部企画課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2042/03/31	
2011	財務	財務	規程及び細則	平成23年度会計規程等の制定	旧経理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	財務	財務	決算	平成23年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	財務	財務	決算	平成23年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成22年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	総括	その他	平成23年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	総括	その他	平成23年度 東日本大震災関係決裁等綴	業務課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	業務	総括	委託	平成23年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等綴）	業務課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2019/03/31	
2011	業務	総括	委託	平成23年度 各地商工会議所出張復命書	業務課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
2011	業務	総括	納付義務者	平成23年度 現地申告督促復命書	業務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2042/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2011	業務	総括	納付義務者	平成23年度 申告督促事務	業務課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
2011	業務	徴収	徴収決定	平成23年度 特定賦課金	業務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	支部	支部	事業所調査	平成23年度 実地調査復命書	大阪支部	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	支部	支部	納付義務者	平成23年度 申告督促事務	大阪支部	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2017/03/31	
2011	業務	調査	申告	平成23年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	調査	申告	平成23年度代理人選任解任届出書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	調査	納付義務	平成23年度納付義務判定決議書	調査課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	調査	総括	平成23年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	調査	調査	平成23年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2011	業務	調査	納付義務	平成23年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	調査	納付義務	平成23年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	業務	納付業務	補償給付	平成23年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2012/04/01	20	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2011	業務	納付業務	補償給付	平成23年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	予防事業	事業	助成	平成23年度助成金関係要綱・達	予防事業部事業課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2042/03/31	
2011	予防事業	事業	調査研究	平成23年度特許	基金事業部事業課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2042/03/31	
2011	予防事業	事業	知識の普及	平成23年度ぜん息・COPDの予防等に関する講演会・講習会	予防事業部事業課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2019/03/31	
2011	予防事業	事業	知識の普及	平成23年度ぜん息・COPD発症予防等情報発信事業	予防事業部事業課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2019/03/31	
2011	予防事業	事業	知識の普及	平成23年度市民公開講座等の実施	予防事業部事業課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2019/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2011	予防事業	事業	知識の普及	平成23年度知識の普及関係決裁	予防事業部事業課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2019/03/31	
2011	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成23年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2011	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成23年度維持管理積立金 払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2011	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成23年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2011	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成23年度維持管理積立金 利息通知書	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2011	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成23年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2011	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会 (平成23年度) 地球 - 企画	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会 (平成23年度) 地球 - 企画	地球環境基金部基金管理課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2042/03/31	
2011	石綿	管理	委託業務	平成23年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	管理	契約	平成23年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	管理	経理電算	平成23年度交付金関係 (環境省)	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	管理	予算・決算	平成23年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	資金調整	返還金	平成23年度救済給付の返還について (通知) (分割計画含む)	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	収納	基金運用	平成23年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	収納	総括	平成23年度現金出納簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	収納	総括	平成23年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	収納	総括	平成23年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	収納	総括	平成23年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2011	石綿	収納	第一項拠出金	平成23年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	収納	第一項拠出金	平成23年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	収納	第一項拠出金	平成23年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	収納	地方公共団体	平成23年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	徴収	特別拠出金	平成23年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	管理	不服審査	平成23年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2042/03/31	
2011	石綿	管理	不服審査	平成23年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	申請	弔慰金等	平成23年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	申請	療養等	平成23年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	給付	その他	平成23年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2013/03/31	
2011	石綿	給付	その他	平成23年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	給付	医療手帳	平成23年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	給付	医療手帳	平成23年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	給付	医療手帳	平成23年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	給付	医療手帳	平成23年度 死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支援事業	平成23年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 他法受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 未支給の医療費等不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 医療費支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 労災受給額照会決裁綴り（療養者関係）	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	石綿	給付	支給	平成23年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2011	石綿	給付	認定更新	平成23年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	給付	認定更新	平成23年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2011	石綿	資金調整	返還金	平成23年度救済給付の返還について（通知）（分割計画含む）	石綿健康被害救済部企画調整課	2012/04/01	12	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2011	監査	監査	意見書	平成23年度決算監査・監事の意見書	監査室	2012/04/01	30	2042/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2042/03/31	
2012	総務	人事	厚生	平成24永年勤続表彰	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	人事	人事	平成24年度職員採用	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2043/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2012	総務	人事	人事	平成24年度職員任用	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	人事	人事	平成24年度役員任免	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	総務	会議	平成24理事会	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	総務	規程	平成24規程制定関係綴	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	総務	文書	平成24保存文書の引継処理について	総務部総務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	企画	規程等	平成24年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	企画	事業報告	平成23事業年度業務実績報告書の作成	総務部企画課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	企画	中期計画・年度計画	平成24年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	企画	登記	平成24登記綴	総務部企画課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2043/03/31	
2012	総務	企画	内部統制	平成24年度内部統制	総務部企画課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2043/03/31	
2012	財務	財務	規程及び細則	平成24年度会計規程等の制定	旧経理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	財務	財務	決算	平成24年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	財務	財務	決算	平成24年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成23年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	総括	その他	平成24年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	総括	委託	平成24年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等綴）	業務課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	
2012	業務	総括	納付義務者	平成24年度 現地申告督促復命書	業務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	総括	納付義務者	平成24年度 申告督促事務	業務課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2018/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2012	業務	徴収	徴収決定	平成24年度 特定賦課金	業務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	支部	支部	事業所調査	平成24年度 実地調査復命書	大阪支部	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2012	業務	調査	納付義務	平成24年度納付義務判定決議書	調査課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	調査	申告	平成24年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	調査	総括	平成24年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	調査	調査	平成24年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	20	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
2012	業務	調査	納付義務	平成24年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	調査	納付義務	平成24年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	調査	納付義務	平成24年度名称等変更届出書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	業務	納付業務	補償給付	平成24年度納付決定・送金・実績確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
2012	業務	納付業務	補償給付	平成24年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	予防事業	事業	助成	平成24年度助成金関係要綱・達	予防事業部事業課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2043/03/31	
2012	予防事業	事業	知識の普及	平成24年度～ eラーニング運用 コンテンツ作成	予防事業部事業課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2020/03/31	
2012	予防事業	事業	調査研究	平成24年度特許	予防事業部事業課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2043/03/31	
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立金 利息通知	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成24年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2012	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会（平成24年度）地球-企画	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成24年度）地球-企画	地球環境基金部基金管理課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2043/03/31	
2012	石綿	管理	委託業務	平成24年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	管理	契約	平成24年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	管理	経理電算	平成24年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	管理	予算・決算	平成24年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	収納	基金運用	平成24年度石綿健康被害の救済基金の運用について	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	収納	総括	平成24年度石綿健康被害救済基金の過誤納金還付通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2016/03/31	
2012	石綿	収納	総括	平成24年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	収納	総括	平成24年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	収納	総括	平成24年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	収納	地方公共団体	平成24年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	徴収	特別拠出金	平成24年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	管理	受託業務	平成24年度 医学的統合データベース構築等業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2012	石綿	管理	受託業務	平成24年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	管理	認定・給付システム	平成24年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	管理	不服審査	平成24年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2043/03/31	
2012	石綿	管理	不服審査	平成24年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成24年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成24年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	企画情報	調査研究	平成24年度第4次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2013/04/01	12	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	申請	弔慰金等	平成24年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	申請	療養等	平成24年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2023/03/31	
2012	石綿	給付	その他	平成24年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2012	石綿	給付	その他	平成24年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2014/03/31	
2012	石綿	給付	医療手帳	平成24年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	給付	医療手帳	平成24年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	給付	医療手帳	平成24年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	給付	医療手帳	平成24年度 死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支援事業	平成24年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給	平成24年度 労働基準監督署照会	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	支給調整	平成24年度 返還金	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2012	石綿	給付	認定更新	平成24年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	石綿	給付	認定更新	平成24年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2013/04/01	11	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2012	監査	監査	意見書	平成24年度決算監査・監事の意見書	監査室	2013/04/01	30	2043/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2043/03/31	
2013	総務	人事	その他	平成24年度独立行政法人の役職員の給与水準の公表	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	総務	人事	その他	平成25年度関係省庁提出資料	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度給与10～3月	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度給与4～9月	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度賞与	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度職員別給与簿	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度年末調整関係綴	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	給与	平成25年度昇給・昇格	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	人事	勤務時間	平成25年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	総務	人事	勤務時間	平成26年1～12月欠勤・特別休暇届	総務部総務課	2014/04/01	11	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2013	総務	人事	勤務時間	平成26年1～12月出勤簿	総務部総務課	2014/04/01	11	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2013	総務	人事	勤務時間	平成26年休暇勤務記録簿	総務部総務課	2014/04/01	11	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2013	総務	人事	勤務時間	平成26年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2014/04/01	11	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2013	総務	人事	厚生	平成25永年勤続表彰	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	人事	社会保険等	平成25年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	人事	社会保険料等	平成25年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	人事	人事	平成25年度行政コスト	総務部総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	総務	人事	人事	平成25年度職員採用	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	人事	人事	平成25年度職員任用	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	人事	人事	平成25年度役員任免	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	総務	会議	平成25理事会	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	総務	規程	平成25規程制定関係綴	総務部総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	総務	その他	平成25年度総務決裁【保存期間10年】	総務部 総務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	総務	その他	平成25年度総務決裁【保存期間30年】	総務部 総務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	企画	規程等	平成25年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	企画	事業報告	平成24事業年度業務実績報告書の作成	総務部企画課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	企画	総合企画	平成24事業年度業績評価資料	総務部企画課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	企画	中期計画・年度計画	平成25年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	企画	登記	平成25登記綴	総務部企画課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	企画	内部統制	平成25年度内部統制	総務部企画課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2044/03/31	
2013	総務	情報管理	広報	平成25年度シンボルマーク関連	総務部企画課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	情報管理	調査・照会	平成25年度個人情報点検・監査関係	総務部企画課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2013	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成25年度日韓環境保全技術協力（第22回定期会議、第15回実務者会議）	総務部企画課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2013	財務	財務	規程及び細則	平成25年度会計規程等の制定	旧経理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	財務	財務	決算	平成26年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2044/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	財務	財務	決算	平成26年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	財務	財務	決算	平成25年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	財務	財務	決算	平成25年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	財務	会計	会計	運営費交付金綴（平成25年度）	経理部会計課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2013	財務	会計	資金運用	平成25年度資金運用関連綴	経理部会計課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2013	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成24年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	総括	その他	平成25年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	総括	委託	平成25年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等級）	業務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	業務	総括	委託	徴収業務契約書	業務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2020/03/31	
2013	業務	総括	納付義務者	平成25年度 現地申告督促復命書	業務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	総括	納付義務者	平成25年度 申告督促事務	業務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	業務	徴収	徴収決定	平成25年度 特定賦課金	業務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	審査	平成25年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	調査	納付義務	平成25年度納付義務判定決議書	調査課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	申告	平成25年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	調査	申告	平成25年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	総括	平成25年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	調査	平成25年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	調査	納付義務	平成25年度累積換算量変更決議書	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	納付義務	平成25年度送付先変更決議書	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	調査	納付義務	平成25年度名称等変更届出書	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	業務	納付業務	福祉事業	平成25年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書1）	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	福祉事業	平成25年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書1）	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	福祉事業	平成25年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	福祉事業	平成25年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度補償給付費納付金事業実績報告書1	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度補償給付費納付金事業実績報告書2	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度補償給付費納付金要綱・手引等	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	業務	納付業務	補償給付	平成25年度公害認定等処分通知書	補償業務部 調査管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	予防事業	事業	助成	東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害予防基金助成金 平成21年度事業報告～	予防事業部 事業課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2019/03/31	
2013	予防事業	事業	調査研究	平成25年度環境改善調査研究評価委員会	予防事業部 事業課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2013	予防事業	事業	調査研究	平成25年度特許	予防事業部 事業課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2044/03/31	
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理算定	地球環境基金部 基金管理課	2014/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 利息残高通知(差押)	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 利息通知	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成25年度維持管理積立金 利息通知	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2013	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H25 P C B 補助金・拠出金関係綴り	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2019/03/31	
2013	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係(平成25年度)	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	専門調査員等雇用関係決裁文書綴り(平成25年度)	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2013	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財)全国競馬・畜産振興会(平成25年度)	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会(平成25年度)	地球環境基金部基金管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2044/03/31	
2013	地球	地球	業務運営	平成25年度地球環境基金あり方検討(講師依頼・謝金旅費支給等)	地球環境基金部地球環境基金課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2013	地球	地球	業務運営	平成25年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	管理	委託業務	平成25年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成25年度拠出金の徴収及び収納等に関する実施細則の一部改正について	石綿健康被害救済部資金管理課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2044/03/31	
2013	石綿	管理	契約	平成25年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	経理電算	平成25年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	石綿	管理	経理電算	平成25年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	経理電算	平成25年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	経理電算	平成25年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成25年度物品管理関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成25年度固定資産台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成25年度大阪支部廃止に伴う敷金の国庫納付について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2044/03/31	
2013	石綿	管理	予算・決算	平成25年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成20年度過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成21年度過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成25年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2017/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成25年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成25年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	収納	総括	平成25年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	徴収	第二項拠出金	平成20年度及び平成21年度に係る第二項一般拠出金徴収について	石綿健康被害救済部資金管理課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成18年度交付金関係（石綿健康被害救済事業取崩し額の認可対象となる業務の事業報告書他）	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成19年度石綿健康被害救済事業交付金交付要綱について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成24年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成24年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成24年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成25年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成25年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	第一項拠出金	平成25年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	収納	地方公共団体	平成25年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	徴収	第二項拠出金	平成25年度船舶所有者情報提供	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	徴収	特別拠出金	平成25年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	管理	受託業務	平成25年度中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	住民基本台帳システム	平成25年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	管理	認定・給付システム	平成25年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	管理	不服審査	平成25年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2044/03/31	
2013	石綿	管理	不服審査	平成25年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成25年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	外部倉庫	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成25年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	企画情報	調査研究	平成25年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	企画情報	調査研究	平成25年度第5次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2014/04/01	12	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	申請	弔慰金等	平成25年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2013	石綿	申請	療養等	平成25年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	石綿	給付	その他	平成25年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	その他	平成25年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2013	石綿	給付	医療手帳	平成25年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	医療手帳	平成25年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	医療手帳	平成25年度 医療手帳返還届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	医療手帳	平成25年度 死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	給付	支援事業	平成25年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2015/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	給付	支給	平成25年度 労働基準監督署照会	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	給付	支給調整	平成25年度 返還金	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2013	石綿	給付	認定更新	平成25年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	石綿	給付	認定更新	平成25年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2013	監査	監査	意見書	平成25年度決算監査・監事の意見書	監査室	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2044/03/31	
2013	監査	監査	会計監査人	平成25年度会計監査人監査関係	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	検査	平成25年度会計検査院調査提出資料	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	検査	平成25年度会計実地検査	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成25年度情報セキュリティ監査	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	総括	平成25年度監査室決裁綴（10年保存）	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	総括	平成25年度監査室決裁綴（30年保存）	監査室	2014/04/01	30	2044/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2044/03/31	
2013	監査	監査	内部監査	平成25年度内部監査	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2013	監査	監査	文書管理監査	平成25年度独立行政法人環境再生保全機構文書管理規程第47条第2項に規定する監査	監査室	2014/04/01	10	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2014	総務	人事	給与	平成26年度昇給・昇格	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	人事	公租公課	住民税＜平成26年度＞	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	総務	人事	公租公課	平成26年給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2014	総務	人事	公租公課	平成26年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2014	総務	人事	厚生	通産関係法人独立行政法人厚生年金基金◇制度移行関係◇	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	人事	厚生	平成26永年勤続表彰	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	人事	社会保険等	平成26年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	人事	社会保険料等	平成26年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拋出金	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	人事	人事	平成26年度障害者雇用関連	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	人事	人事	平成26年度行政コスト	総務部総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	人事	人事	平成26年度職員採用	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	人事	人事	平成26年度職員任用	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	人事	人事	平成26年度役員任免	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	総務	会議	平成26理事会	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	総務	規程	平成26規程制定関係綴	総務部総務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	総務	その他	平成26年度総務決裁【保存期間10年】	総務部 総務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	企画	規程等	平成26年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	企画	広報	環境再生保全機構10周年誌関係	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	企画	事業報告	平成25事業年度業務実績報告書の作成	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	企画	総合企画	平成25事業年度業績評価資料	総務部企画課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	総務	企画	中期計画・年度計画	平成26年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	企画	登記	平成26登記綴	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	企画	内部統制	平成26年度内部統制	総務部企画課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2045/03/31	
2014	総務	情報管理	広報	平成26年度シンボルマーク関連	総務部企画課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	情報管理	調査・照会	平成26年度個人情報点検・監査関係	総務部企画課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成26年度日韓環境保全技術協力（第23回定期会議、第16回実務者会議）	総務部企画課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2014	総務	情報管理	情報システム整備	平成26年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2045/03/31	
2014	財務	財務	規程及び細則	平成26年度会計規程等の制定	旧経理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	財務	会計	会計	運営費交付金綴（平成26年度）	経理部会計課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2014	財務	会計	資金運用	平成26年度資金運用関連綴	経理部会計課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2014	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成25年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	総括	その他	平成26年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	総括	その他	平成26年度 契約関係	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2014	業務	総括	その他	平成26年度 公害健康被害補償予防業務の運営に関する懇談会関係事務	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2014	業務	総括	その他	平成26年度 公害健康被害補償予防業務評議員会関係事務	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2014	業務	総括	その他	平成26年度 一種・二種経理関係決裁等級り	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2014	業務	総括	委託	平成26年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等級）	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2014	業務	総括	納付義務者	平成26年度 現地申告督促復命書	業務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	業務	総括	納付義務者	平成26年度 申告督促事務	業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2020/03/31	
2014	業務	徴収	徴収決定	平成26年度 特定賦課金	業務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	審査	平成26年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	調査	申告	平成26年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	調査	申告	平成26年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	総括	平成26年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	調査	平成26年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	調査	納付義務	平成26年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	納付義務	平成26年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	納付義務	平成26年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	調査	納付義務	平成26年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	業務	納付業務	福祉事業	平成26年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書1）	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	福祉事業	平成26年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書2）	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	福祉事業	平成26年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	福祉事業	平成26年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度補償給付費納付金事業実績報告書1	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度補償給付費納付金事業実績報告書2	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度補償給付費納付金要綱・手引等	補償業務部調査管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	業務	納付業務	補償給付	平成26年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	予防事業	事業	調査研究	平成26年度環境改善調査研究評価委員会	予防事業部事業課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2014	予防事業	事業	調査研究	平成26年度特許	予防事業部事業課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2045/03/31	
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立金 利息通知	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成26年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2014	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H 26 P C B 補助金・拠出金関係係り	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2020/03/31	
2014	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（平成26年度）	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	専門調査員等雇用関係決裁文書綴り（平成26年度）	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2014	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成26年度）	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2045/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成26年度）	地球環境基金部基金管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2045/03/31	
2014	地球	地球	助成	平成26年度規程改正	地球環境基金部地球環境基金課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2045/03/31	
2014	石綿	管理	委託業務	平成26年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	収納	総括	平成26年度拠出金の徴収及び収納等に関する実施細則の一部改正について	石綿健康被害救済部資金管理課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2045/03/31	
2014	石綿	管理	契約	平成26年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	経理電算	平成26年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	経理電算	平成26年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	経理電算	平成26年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	経理電算	平成26年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成26年度物品管理関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成26年度固定資産台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	予算・決算	平成26年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	収納	総括	平成26年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2018/03/31	
2014	石綿	収納	総括	平成26年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	収納	総括	平成26年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	収納	総括	平成26年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	徴収	第二項拠出金	平成20年度及び平成21年度に係る第二項一般拠出金徴収について（有限会社丸徳海運）	石綿健康被害救済部資金管理課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	徴収	第二項拠出金	平成26年度船舶所有者からの一般拠出金徴収未納分に係る処理（不納欠損）	石綿健康被害救済部資金管理課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	石綿	収納	第一項拠出金	平成26年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	収納	第一項拠出金	平成26年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	収納	第一項拠出金	平成26年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	収納	地方公共団体	平成26年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	徴収	特別拠出金	平成26年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	管理	受託業務	平成26年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	管理	不服審査	平成26年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2045/03/31	
2014	石綿	管理	不服審査	平成26年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成26年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	申請	弔慰金等	平成26年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	申請	療養等	平成26年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2014	石綿	給付	その他	平成26年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	給付	その他	平成26年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2016/03/31	
2014	石綿	給付	医療手帳	平成26年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	給付	医療手帳	平成26年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	給付	医療手帳	平成26年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支援事業	平成26年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給	平成26年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	支給調整	平成26年度 返還金	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2014	石綿	給付	認定更新	平成26年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	石綿	給付	認定更新	平成26年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2015/04/01	09	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2014	監査	監査	意見書	平成26年度決算監査・監事の意見書	監査室	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2045/03/31	
2014	監査	監査	会計監査人	平成26年度会計監査人監査関係	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2014	監査	監査	検査	平成26年度会計検査院調査提出資料	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2014	監査	監査	検査	平成26年度会計実地検査	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2014	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成26年度情報セキュリティ監査	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2014	監査	監査	総括	平成26年度監査室決裁綴（10年保存）	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2014	監査	監査	総括	平成26年度監査室決裁綴（30年保存）	監査室	2015/04/01	30	2045/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2045/03/31	
2014	監査	監査	内部監査	平成26年度内部監査	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2014	監査	監査	文書管理監査	平成26年度独立行政法人環境再生保全機構文書管理規程第47条第2項に規定する監査	監査室	2015/04/01	10	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2015	総務	人事	その他	平成27年度関係省庁提出資料	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度給与10～3月	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度給与4～9月	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度賞与	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度職員別給与簿	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度年末調整関係綴	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	総務	人事	給与	平成27年度昇給・昇格	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	人事	勤務時間	平成27年1～12月出勤簿	総務部総務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2015	総務	人事	勤務時間	平成27年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	総務	人事	勤務時間	平成27年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	勤務時間	平成27年1～12月欠勤・特別休暇届	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	勤務時間	平成27年休暇勤務記録簿	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	公租公課	住民税<平成27年度>	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	総務	人事	公租公課	平成27年給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	総務	人事	公租公課	平成27年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	総務	人事	厚生	平成27永年勤続表彰	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	人事	社会保険等	平成27年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	社会保険等	平成27年度高齢雇用継続給付	総務部総務課	2016/04/01	12	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2015	総務	人事	社会保険料等	平成27年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	社会保険料等	平成27年度社会保険料の納入	総務部総務課	2016/04/01	12	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2015	総務	人事	社会保険料等	平成27年度定時決定・月額変更届	総務部総務課	2016/04/01	12	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2015	総務	人事	社会保険料等	平成27年度労働保険料	総務部総務課	2016/04/01	12	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2019/03/31	
2015	総務	人事	人事	平成27年度行政コスト	総務部総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	人事	人事	平成27年度障害者雇用関連	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	人事	人事	平成27年度職員採用	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	人事	人事	平成27年度職員任用	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	人事	人事	平成27年度役員任免	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	総務	総務	会議	平成27理事会	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	総務	規程	平成27規程制定関係綴	総務部総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	総務	その他	平成27年度総務決裁【保存期間10年】	総務部 総務課	2016/04/01	10	2026/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	総務	その他	平成27年度総務決裁【保存期間30年】	総務部 総務課	2016/04/01	30	2046/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	企画	規程等	平成27年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	企画	事業報告	平成26事業年度業務実績報告書の作成	総務部企画課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	企画	総合企画	平成26事業年度業績評価資料	総務部企画課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	企画	中期計画・年度計画	平成27年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	企画	登記	平成27登記綴	総務部企画課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	企画	内部統制	平成27年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2046/03/31	
2015	総務	情報管理	広報	平成27年度シンボルマーク関連	総務部企画課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	情報管理	調査・照会	平成27年度個人情報点検・監査関係	総務部企画課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成27年度日韓環境保全技術協力（第24回定期会議、第17回実務者会議）	総務部企画課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2015	総務	情報管理	情報システム整備	平成27年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2046/03/31	
2015	財務	経理	契約	平成27年度契約に関する文書綴	経理課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2023/03/31	
2015	財務	財務	監査	平成27年度監査、監察及び検査に関する文書綴り	旧経理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	財務	財務	規程及び細則	平成27年度会計規程等の制定	旧経理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	財務	財務	決算	平成27年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2046/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	財務	財務	決算	平成27年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	財務	財務	決算	平成27年度決算関係資料綴	旧経理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	財務	会計	会計	運営費交付金綴（平成27年度）	経理部会計課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2015	財務	会計	会計	平成27年度会計課決裁綴（保存期間：10年）	経理部会計課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2015	財務	会計	会計	平成27年度会計課決裁綴（保存期間：30年）	経理部会計課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2046/03/31	
2015	財務	会計	資金運用	平成27年度資金運用関連綴	経理部会計課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2015	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成26年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	総括	その他	平成27年度 公害健康被害補償予防業務の運営に関する懇談会関係事務	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	業務	総括	その他	平成27年度 公害健康被害補償予防業務評議員会関係事務	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	業務	総括	その他	平成27年度 一種・二種経理関係決裁等級り	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	業務	総括	その他	平成27年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	総括	その他	平成27年度 契約関係	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	業務	総括	委託	平成27年度 徴収業務委託関係（民間競争入札決裁等級）	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	業務	総括	納付義務者	平成27年度 現地申告督促復命書	業務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	総括	納付義務者	平成27年度 申告督促事務	業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2021/03/31	
2015	業務	徴収	徴収決定	平成27年度 特定賦課金	業務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	審査	平成27年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	調査	申告	平成27年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	外部倉庫	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	業務	調査	申告	平成27年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	申告	平成27年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	調査	総括	平成27年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	調査	平成27年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	調査	納付義務	平成27年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	納付義務	平成27年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	納付義務	平成27年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	調査	納付義務	平成27年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	納付業務	福祉事業	平成27年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書1）	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	福祉事業	平成27年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書（原書2）	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	福祉事業	平成27年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	福祉事業	平成27年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度補償給付費納付金事業実績報告書1	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度補償給付費納付金事業実績報告書2	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度補償給付費納付金要綱・手引 決議書	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	業務	納付業務	補償給付	平成27年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2021/03/31	
2015	予防事業	事業	助成	平成27年度助成金関係要綱・達	予防事業部事業課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2046/03/31	
2015	予防事業	事業	調査研究	平成27年度環境改善調査研究評価委員会	予防事業部事業課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2015	予防事業	事業	調査研究	平成27年度特許	予防事業部事業課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2046/03/31	
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成27年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2015	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H27 P C B 補助金・拠出金関係綴り	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H27 PCB事業交付要綱綴り	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（平成27年度）	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2015	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	法人文書ファイル管理簿	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2046/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	(財) 全国競馬・畜産振興会 (平成27年度)	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会 (平成27年度)	地球環境基金部基金管理課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2046/03/31	
2015	地球	地球	業務運営	平成27年度規程改正	地球環境基金部地球環境基金課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2046/03/31	
2015	石綿	管理	委託業務	平成27年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	契約	平成27年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	経理電算	平成27年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	経理電算	平成27年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	経理電算	平成27年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	経理電算	平成27年度交付金関係 (環境省)	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成27年度物品管理関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成27年度固定資産台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	予算・決算	平成27年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	収納	総括	平成27年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2019/03/31	
2015	石綿	収納	総括	平成27年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	収納	総括	平成27年度一般拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	収納	総括	平成27年度特別拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	収納	第一項拠出金	平成27年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	収納	第一項拠出金	平成27年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	石綿	収納	第一項拠出金	平成27年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	収納	地方公共団体	平成27年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	徴収	特別拠出金	平成27年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	管理	受託業務	平成27年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	管理	不服審査	平成27年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2046/03/31	
2015	石綿	管理	不服審査	平成27年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成27年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	申請	弔慰金等	平成27年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	申請	療養等	平成27年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2015	石綿	給付	その他	平成27年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	その他	平成27年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2017/03/31	
2015	石綿	給付	医療手帳	平成27年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	医療手帳	平成27年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	医療手帳	平成27年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支援事業	平成27年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給	平成27年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	支給調整	平成27年度 返還金	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	認定更新	平成27年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	石綿	給付	認定更新	平成27年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2016/04/01	08	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2015	監査	監査	意見書	平成27年度決算監査・監事の意見書	監査室	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2046/03/31	
2015	監査	監査	会計監査人	平成27年度会計監査人監査関係	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2015	監査	監査	検査	平成27年度会計検査院調査提出資料	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2015	監査	監査	検査	平成27年度会計実地検査	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2015	監査	監査	検査	平成27年度計算証明規則に関する指定関係	監査室	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2046/03/31	
2015	監査	監査	個人情報監査	平成27年度個人情報監査	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2015	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成27年度情報セキュリティ監査	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2015	監査	監査	総括	平成27年度監査室決裁綴（30年保存）	監査室	2016/04/01	30	2046/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2046/03/31	
2015	監査	監査	内部監査	平成27年度内部監査	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2015	監査	監査	文書管理監査	平成27年度独立行政法人環境再生保全機構文書管理規程第47条第2項に規定する監査	監査室	2016/04/01	10	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2016	総務	人事	その他	平成28年度関係省庁提出資料	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度給与10～3月	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度給与4～9月	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度賞与	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度職員別給与簿	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度年末調整関係綴	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	給与	平成28年度昇給・昇格	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	勤務時間	平成28年度1～12月出勤簿	総務部総務課	2017/04/01	08	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2016	総務	人事	勤務時間	平成28年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	総務	人事	勤務時間	平成28年度1～12月欠勤・特別休暇届	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	総務	人事	勤務時間	平成28年度休暇勤務記録簿	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	人事	勤務時間	平成28年度年次休暇等申請事由	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	人事	研修	平成28年度研修	総務部総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	人事	公租公課	平成28年度給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	総務部総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	人事	公租公課	平成28年度扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	人事	公租公課	住民税＜平成28年度＞	総務部総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	人事	厚生	平成28年度永年勤続表彰	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	社会保険等	平成28年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	人事	社会保険料等	平成28年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	人事	人事	平成28年度行政コスト	総務部総務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	人事	人事	平成28年度障害者雇用関連	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	人事	平成28年度職員採用	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	人事	平成28年度職員任用	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	人事	平成28年度役員任免	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	人事	人事	職場代表への意見聴取 就業規則変更届 H25.6～H28.11	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	総務	その他	平成28年度総務決裁【保存期間7年】	総務部 総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	総務	その他	平成28年度総務決裁【保存期間30年】	総務部 総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	総務	その他	環境研究総合推進業務に係る事務所確保関係綴	総務部 総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	総務	総務	会議	平成28年度理事会	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	総務	規程	平成28年度規程制定関係綴	総務部総務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	総務	公租公課	平成28年度公租公課関係綴	総務部 総務課	2017/04/01	07	2024/03/31	電子	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	企画	規程等	平成28年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	企画	事業報告	平成27事業年度業績報告書の作成	総務部企画課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	企画	新規事業	平成28年度環境研究総合推進準備チーム決裁	総務部企画課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	企画	総合企画	平成27事業年度業績評価資料	総務部企画課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	企画	中期計画・年度計画	平成28年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	企画	登記	平成28登記綴	総務部企画課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	企画	内部統制	平成28年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2047/03/31	
2016	総務	情報管理	公告	平成28年度財務諸表等公告	総務部企画課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	情報管理	広報	平成28年度広報	総務部企画課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2016	総務	情報管理	調査・照会	平成28年度個人情報点検・監査関係	総務部企画課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成28年度日韓環境保全技術協力（第25回定期会議、第18回実務者会議）	総務部企画課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2016	総務	情報管理	情報システム整備	平成28年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	経理	契約	平成28年度契約に関する文書	経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	経理	契約	平成28年度少額随契	財務部経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	経理	契約	平成28年度契約手続審査委員会関係書類	経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	財務	財務	会計	平成28年度固定資産台帳	旧経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	財務	会計	平成28年度総勘定元帳	旧経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	財務	会計	平成28年度支出決議書	旧経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	財務	会計	平成28年度資産外台帳	旧経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	財務	会計	平成28年度収入決議書	旧経理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	財務	監査	平成28年度監査、監察及び検査に関する文書綴り	旧経理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	財務	財務	規程及び細則	平成28年度会計規程等の制定	旧経理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	財務	財務	決算	平成28年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	財務	財務	決算	平成28年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	財務	財務	決算	平成28年度決算関係資料綴	旧経理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	財務	会計	会計	平成28年度運営費交付金綴	経理部会計課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2016	財務	会計	会計	平成28年度会計課決裁綴（保存期間：7年）	経理部会計課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2016	財務	会計	会計	平成28年度会計課決裁綴（保存期間：10年）	経理部会計課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2016	財務	会計	会計	平成28年度会計課決裁綴（保存期間：30年）	経理部会計課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2047/03/31	
2016	財務	会計	資金運用	資金運用関連綴（平成28年度）	経理部会計課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	H28年度 決裁関係綴	財務部債権管理回収課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成28年度 「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	会計	H28年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	承継	債権管理回収	会計	H28年度 収入振替伝票綴 (承継勘定)	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	会計	平成28年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	会計	平成28年度 支出証拠書類 (承継勘定)	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	会計	平成28年度 収入証拠書類 (承継勘定)	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書 (承継勘定) 平成28年度	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	H28年度 不動産価格調査	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	H28年度 債権管理システムの運用保守業務関係	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	H28年度 債権管理システムの再構築及び運用保守業務	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成28年度 サービサー手数料・費用関係	事業管理部債権管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度 一種・二種経理関係	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度 懇談会関係	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度 評議員会関係	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度 契約関係	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度固定資産台帳	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度資産外物品台帳	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度物品現在高報告	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	その他	平成28年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	総括	委託	平成28年度 徴収業務委託関係	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	業務	総括	委託	平成28年度各地商工会議所別委託事業実績書	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	総括	納付義務者	平成28年度現地申告督促復命書	業務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	徴収	徴収決定	平成28年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	業務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	徴収	徴収決定	平成28年度 特定賦課金	業務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	電算	入出力事務	平成28年度 電算業務起家	業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	業務	調査	審査	平成28年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	調査	申告	平成28年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	調査	申告	平成28年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	総括	平成28年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	調査	平成28年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	平成28年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	平成28年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会・回答）	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	平成28年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	平成28年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	調査	納付義務	平成28年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	納付業務	指導・調査	平成28年度納付業務指導調査復命書1	補償業務部調査管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	業務	納付業務	指導・調査	平成28年度納付業務指導調査復命書2	補償業務部調査管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金納付申請書(原書1)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金納付申請書(原書2)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書(原書1)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書(原書2)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	福祉事業	平成28年度公害保健福祉事業 事業承認通知書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28事業年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度納付決定・送金事業確定決裁(第二種地域)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度補償給付費納付金事業実績報告書1	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度補償給付費納付金事業実績報告書2	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定(決裁)	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度補償給付費納付金要綱・手引 決議書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	業務	納付業務	補償給付	平成28年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2022/03/31	
2016	予防事業	管理	契約	平成28年度 予算差引簿	管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	管理	契約	平成28年度 一般決裁	管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	管理	契約	平成28年度 調査研究委託業務決裁	管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	予防事業	管理	契約	平成28年度 入札関係文書	管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	管理	物品	平成28年度 固定資産台帳	管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	研修	平成28年度環境改善研修	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	研修	平成28年度研修関係	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	研修	平成28年度予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	助成	平成28年度助成金交付要綱・達	予防事業部事業課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2047/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度COPDの予防等に関する講習会	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度NPO等との協働事業（COPD）	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度NPO等との協働事業（ぜん息）	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度ぜん息児水泳記録会	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度ぜん息電話相談	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度ソフト3事業の実施効果の測定及び把握のための調査	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度ホームページ関係決裁	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度健康管理手帳	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度厚生労働省共催事業「保育所におけるアレルギー疾患に対する普及啓発講習会」	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度市民公開講座等の実施	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度大気環境対策セミナー	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	予防事業	事業	知識の普及	平成28年度知識の普及関係決裁	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度会議開催関係、各種通知等	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度研究事業計画書	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度調査研究	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度調査研究成果発表会	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度調査研究報告書（成果集）	予防事業部事業課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	平成28年度調査研究評価委員会	予防事業部事業課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2016	予防事業	事業	調査研究	特許	予防事業部事業課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2047/03/31	
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成28年度維持管理積立金遅延	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2016	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H28 PCB事業交付要綱綴り	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成28年度）	地球環境基金部基金管理課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2047/03/31	
2016	地球	地球	業務運営	平成28年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	業務運営	平成28年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	業務運営	平成28年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査1-4	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成26-28年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成26-28年度若手プロジェクトリーダー研修（一期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修 実務者会合	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修【関東・甲越ブロック】	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修【近畿ブロック】	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修【中国・四国・九州・沖縄ブロック】	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修【中部・北陸ブロック】	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28-29年度スタッフ向け環境NGO・NPO能力強化研修【北海道・東北ブロック】	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28年度海外派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	研修	平成28年度若手プロジェクトリーダー雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成	平成28年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成	平成28年度助成方針検討委員会	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A10	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A11	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A12	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A13	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A14	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A15	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A16	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A17	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A18	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A19	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A20	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A21	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A22	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A23	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A24	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A25	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A26	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A27	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A29	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A30	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A31	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A32	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-A9	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-B33	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：イ-D34	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A10	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A100	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A101	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A102	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A103	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A104	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A105	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A106	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A107	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A108	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A109	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A11	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A110	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A111	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A112	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A113	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A114	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A115	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A116	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A117	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A12	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A13	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A14	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A15	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A16	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A17	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A18	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A19	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A20	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A21	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A22	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A23	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A24	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A25	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A26	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A27	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A28	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A29	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A30	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A31	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A32	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A33	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A34	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A35	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A36	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A37	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A38	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A39	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A40	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A41	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A42	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A43	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A44	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A45	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A46	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A47	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A48	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A49	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A50	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A51	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A52	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A53	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A54	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A55	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A56	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A57	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A58	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A59	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A60	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A61	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A62	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A63	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A64	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A65	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A66	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A67	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A68	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A69	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A70	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A71	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A72	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A73	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A74	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A75	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A76	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A77	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A78	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A79	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A80	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A81	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A82	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A83	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A84	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A85	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A86	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A87	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A88	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A89	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A9	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A90	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A91	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A92	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A93	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A94	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A95	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A96	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A97	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A98	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-A99	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B118	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B119	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B120	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B121	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B122	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B123	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B124	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B125	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B126	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B127	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B128	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B129	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B130	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B131	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B132	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B133	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B134	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B135	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B136	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B137	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B138	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B139	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B140	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B141	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B142	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B143	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B144	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B145	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B146	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B147	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B148	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B149	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B150	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-B151	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C152	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C153	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C154	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C155	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C156	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C157	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C158	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C159	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C160	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C161	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C162	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-C163	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-D164	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-D165	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-E166	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-E167	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-E168	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-E169	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-F170	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-F171	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-F172	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G173	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G174	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G175	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G176	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G177	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G178	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G179	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ハ-G180	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	助成金	平成28年度助成金ファイル：ロ-B 9	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	情報提供	平成28年度環境NGO・NPOオンラインデータベース改修等業務	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	情報提供	平成28年度地球環境基金 活動報告集の作成・発送について	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	振興	平成28年度全国ユース環境ネットワーク事業1-2	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	地球	地球	振興	全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	振興	平成26-28年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	調査研究	平成28年度欧米の環境NGO・NPOに対する政府からの財政支援に関する調査	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	地球	地球	評価	評価情報の活用と団体の自走支援に関する調査	地球環境基金部地球環境基金課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	委託業務	平成28年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	契約	平成28年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	経理電算	平成28年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	経理電算	平成28年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	経理電算	平成28年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	経理電算	平成28年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	管理	庶務	平成28年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成28年度固定資産等物品管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	予算・決算	平成28年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	収納	総括	平成28年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2020/03/31	
2016	石綿	収納	総括	平成28年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	収納	総括	平成28年度一般拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	収納	総括	平成28年度特別拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	収納	第一項拠出金	平成28年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	石綿	収納	第一項拠出金	平成28年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	収納	第一項拠出金	平成28年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	収納	地方公共団体	平成28年度地方公共団体拠出金	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	徴収	特別拠出金	平成28年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	管理	受託業務	平成28年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	住民基本台帳システム	平成28年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	管理	認定・給付システム	平成28年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	管理	不服審査	平成28年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	管理	不服審査	平成28年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度海外調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成28年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	調査研究	平成28年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	企画情報	調査研究	平成28年度第8次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	石綿	企画情報	調査研究	平成28年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	申請	総括	平成28年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	申請	弔慰金等	平成28年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	申請	療養等	平成28年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2016	石綿	給付	その他	平成28年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2018/03/31	
2016	石綿	給付	その他	平成28年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	医療手帳	平成28年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	医療手帳	平成28年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	医療手帳	平成28年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支援事業	平成28年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給	平成28年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給調整	平成28年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	支給調整	平成28年度 返還金分割返還承認決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	認定更新	平成28年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	石綿	給付	認定更新	平成28年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2022/03/31	
2016	研究	業務	会計	平成28年度固定資産台帳	研究業務課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	研究	共通	30年保存	平成28年度環境研究総合推進室決済文書（30年保存）	研究総合推進課	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2047/03/31	
2016	研究	共通	7年保存	平成28年度環境研究総合推進室決済文書（7年保存）	研究総合推進課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	研究	業務	委託研究契約	平成28年度環境研究総合推進室決済文書【委託研究契約】	研究総合推進課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	研究	推進	ホームページ	平成28年度環境研究総合推進室ホームページ更新に係る決済文書	研究総合推進課	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2016	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費平成29年度新規採択関連資料	研究推進課	2017/04/01	07	2024/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2024/03/31	
2016	監査	監査	意見書	平成28年度決算監査・監事の意見書	監査室	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2047/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2016	監査	監査	会計監査人	平成28年度会計監査人監査関係	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	検査	平成28年度会計検査院調査提出資料	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	検査	平成28年度会計実地検査	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	検査	平成28年度計算証明規則に関する指定関係	監査室	2017/04/01	30	2047/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2047/03/31	
2016	監査	監査	個人情報監査	平成28年度個人情報監査	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成28年度情報セキュリティ監査	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成28年度情報セキュリティ監査(第三者監査)	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	総括	平成28年度監査室決裁綴 (7年保存)	監査室	2017/04/01	07	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2016	監査	監査	内部監査	平成28年度内部監査	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2016	監査	監査	文書管理監査	平成28年度独立行政法人環境再生保全機構文書管理規程第47条第2項に規定する監査	監査室	2017/04/01	10	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2017	総務	人事	その他	平成29年度関係省庁提出資料	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	その他	労働者派遣	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度給与10~3月	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度給与4~9月	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度賞与	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度職員別給与簿	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	総務	人事	給与	平成29年度年末調整関係綴	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	給与	ラスパイレス	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	人事	給与	平成29年度昇給・昇格	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	人事	勤務時間	平成29年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	勤務時間	平成29年度1～12月出勤簿	総務部総務課	2018/04/01	08	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2017	総務	人事	勤務時間	平成29年度1～12月欠勤・特別休暇届	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	勤務時間	平成29年度休暇勤務記録簿	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	勤務時間	平成29年度年次休暇等申請事由	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	研修	平成29年度研修	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	人事	公租公課	平成29年度給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	人事	公租公課	平成29年度扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	人事	厚生	平成29年度永年勤続表彰	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	人事	社会保険等	D B ・ D C	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	総務	人事	社会保険等	平成29年度高齢雇用継続給付	総務部総務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2017	総務	人事	社会保険等	平成29年度度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	社会保険料等	平成29年度社会保険料の納入	総務部総務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2017	総務	人事	社会保険料等	平成29年度定時決定・月額変更届	総務部総務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	
2017	総務	人事	社会保険料等	平成29年度労働保険料	総務部総務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2021/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	総務	人事	社会保険料等	平成29年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	人事	平成29年度行政コスト	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	人事	人事	平成29年度障害者雇用関連	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	人事	人事	平成29年度職員採用	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	人事	人事	平成29年度職員任用	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	人事	人事	平成29年度役員任免	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	総務	その他	平成29年度本部レイアウト変更関係綴	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	その他	平成29年度謝金関係	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	その他	平成29年度総務決裁【保存期間7年】	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	その他	資格停止措置に関する委員会	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	その他	慶弔供花	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	その他	贈与等報告	総務部総務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	総務	その他	公印関係	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	総務	会議	平成29年度理事会	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	総務	規程	平成29年度規程制定関係綴	総務部総務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	総務	公租公課	平成29年度公租公課関係綴	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	厚生	平成29年度年度健康診断関係綴	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	総務	防災	平成29年度防災関係	総務部総務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成28年度貸倒償却	事業管理部債権回収課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	企画	規程等	平成29年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	企画	中期計画・年度計画	平成29年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	企画	登記	平成29登記綴	総務部企画課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	企画	内部統制	平成29年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2048/03/31	
2017	総務	情報管理	公告	平成29年度財務諸表等公告	総務部企画課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	情報管理	広報	平成29年度広報	総務部企画課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	情報管理	調査・照会	平成29年度個人情報点検・監査関係	総務部企画課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成29年度日韓環境保全技術協力（第26回定期会議、第19回実務者会議）	総務部企画課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	情報管理	情報システム整備	平成29年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2025/03/31	
2017	総務	情報管理	情報システム整備	平成29年度情報システム等（10年保存）	総務部情報システム課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2028/03/31	
2017	総務	情報管理	情報システム整備	平成29年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	経理	契約	平成29年度契約に関する文書	経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	経理	契約	平成29年度少額随契	経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	経理	契約	平成29年度契約手続審査委員会関係書類	経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	経理	契約	平成29年度第9回契約監視委員会	経理課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2023/03/31	
2017	財務	財務	会計	平成29年度支出決議書	旧経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	財務	会計	平成29年度資産外台帳	旧経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	財務	財務	会計	平成29年度収入決議書	旧経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	財務	会計	平成29年度固定資産台帳	旧経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	財務	会計	平成29年度総勘定元帳	旧経理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	財務	監査	平成29年度監査、監察及び検査に関する文書綴り	旧経理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	財務	財務	規程及び細則	平成29年度会計規程等の制定	旧経理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	財務	決算	平成29年度決算関係資料綴	旧経理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	財務	決算	平成29年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	財務	決算	平成29年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	会計	会計	平成29年度運営費交付金綴	経理部会計課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2017	財務	会計	会計	平成29年度会計課決裁綴（保存期間：7年）	経理部会計課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2017	財務	会計	会計	平成29年度会計課決裁綴（保存期間：10年）	経理部会計課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2017	財務	会計	会計	平成29年度会計課決裁綴（保存期間：30年）	経理部会計課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2048/03/31	
2017	財務	会計	資金運用	資金運用関連綴（平成29年度）	経理部会計課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2017	承継	債権管理回収	会計	平成29年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	会計	平成29年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	会計	平成29年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	会計	平成29年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	会計	平成29年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2017	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）平成29年度	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	債権管理回収	H29年度 決裁関係綴	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	債権管理回収	H29年度 不動産価格調査	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成29年度 「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成29年度 サービス手数料・費用関係	財務部債権管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2017	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成28年度貸倒償却	財務部 債権管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 一種・二種経理関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 懇談会関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 評議員会関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 契約関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 固定資産台帳	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 資産外物品台帳	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 入札関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 物品現在高報告	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	その他	平成29年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	総括	委託	平成29年度 各地商工会議所別委託事業実績書	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	委託	平成29年度 徴収業務委託関係	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	総括	納付義務者	平成29年度 無申告者督促整理カード	業務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	業務	総括	納付義務者	平成29年度 督励関係	業務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	業務	総括	納付義務者	平成29年度 現地督励復命書	業務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	徴収	徴収決定	平成29年度 特定賦課金徴収決定決議書	業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	徴収	徴収決定	平成29年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	徴収	徴収決定	平成29年度 特定賦課金	業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	電算	総括	平成29年度 徴収・審査システムの改修	業務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	業務	電算	入出力事務	平成29年度 電算業務起家	業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	業務	調査	審査	平成29年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	調査	申告	平成29年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	調査	申告	平成29年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	総括	平成29年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	調査	平成29年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	平成29年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	平成29年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	平成29年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会・回答）	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	平成29年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	業務	調査	納付義務	平成29年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	業務	納付業務	指導・調査	平成29年度納付業務指導調査復命書1	補償業務部調査管理課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
2017	業務	納付業務	指導・調査	平成29年度納付業務指導調査復命書2	補償業務部調査管理課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業 事業承認通知書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金納付申請書(原書1)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金納付申請書(原書2)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金補助金申請・請求・確定関係(決裁)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書(原書1)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金実績報告書(原書2)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	福祉事業	平成29年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29事業年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2023/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度納付決定・送金事業確定決裁(第二種地域)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度補償給付費納付金事業実績報告書1	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度補償給付費納付金事業実績報告書2	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定(決裁)	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度補償給付費納付金要綱・手引 決議書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	業務	納付業務	補償給付	平成29年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2048/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	予防事業	管理	規程	平成29年度 要領・達等	管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	予防事業	管理	契約	平成29年度 予算差引簿	管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	管理	契約	平成29年度 一般決裁	管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	管理	契約	平成29年度 入札関係文書	管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	管理	契約	平成29年度 調査研究委託業務決裁	管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	管理	物品	平成29年度 固定資産台帳	管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 研修①	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 研修②	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 研修③	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 研修④	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	研修	平成29年度 環境改善研修	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	平成29年度 助成金①	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	平成29年度 助成金②	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	H29 自立支援型公害健康被害予防事業	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	平成29年度 パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	平成29年度 広報支援事業	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	助成	平成29年度 制度離脱者FU事業 健康管理手帳	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	予防事業	事業	総括	平成29年度 一般決裁	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	総括	公害健康被害予防事業に関する連絡会議	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度 すこやかライフ	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度 成人ぜん息統合パンフレット及びWEBコンテンツ等の製作	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度 パンフレット増刷	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	第34回日本小児難治喘息・アレルギー疾患学会	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度水泳記録会	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度ぜん息・COPD電話相談室業務	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	H29年度～H30年度 NPO法人等との協働事業 (COPD) NO.1	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度保育所等におけるアレルギー疾患に対する普及啓発講習会	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	H29 第24回アレルギー週間中央講演会	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	知識の普及	平成29年度 ソフト 3 事業の実施効果の測定及び把握のための調査	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	調査研究	平成29年度 環境改善調査研究	予防事業部事業課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2017	予防事業	事業	調査研究	平成29年度調査研究評価委員委嘱関係	予防事業部事業課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2017	予防事業	事業	調査研究	第11期環境保健調査研究 No.1	予防事業部事業課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2017	予防事業	事業	調査研究	第11期環境保健調査研究 No.2	予防事業部事業課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成29年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2017	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H29 PCB事業交付要綱綴り	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2048/03/31	
2017	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成29年度）	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2048/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	J 地球環境基金	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H29 PCB事業交付要綱・達・改正綴り	地球環境基金部基金管理課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2017	地球	地球	業務運営	助成金システム改修（機構ホームページオンライン検索システム構築含む）（H27～）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	業務運営	平成29年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	業務運営	平成29年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	業務運営	平成29年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査1-4	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	業務運営	平成29年度規程改正	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2048/03/31	
2017	地球	地球	研修	平成27-29年度若手プロジェクトリーダー研修（二期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	研修	平成28-30年度若手プロジェクトリーダー研修（三期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-B4	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-B5	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C19	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C20	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C21	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C22	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C23	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C24	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C25	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C26	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C27	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C28	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C29	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C30	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C31	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C32	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C33	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C34	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C35	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C36	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：イ-E37	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A10	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A11	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A12	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A13	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A14	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A15	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A16	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A17	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A18	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-A9	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B20	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B21	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B22	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B23	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B24	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B25	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B26	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B27	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B28	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B29	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B30	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B31	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B32	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B33	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B34	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B35	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B36	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B37	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B38	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B39	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-B40	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C100	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C101	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C102	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C103	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C104	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C105	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C106	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C107	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C108	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C109	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C110	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C111	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C112	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C113	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C114	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C115	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C116	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C117	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C118	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C119	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C120	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C121	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C122	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C123	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C124	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C125	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C126	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C127	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C128	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C129	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C130	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C131	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C132	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C133	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C134	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C135	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C136	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C137	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C138	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C139	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C140	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C141	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C142	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C143	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C144	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C145	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C146	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C147	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C148	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C149	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C150	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C41	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C42	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C43	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C44	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C45	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C46	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C47	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C48	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C49	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C50	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C51	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C52	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C53	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C54	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C55	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C56	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C57	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C58	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C59	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C60	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C61	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C62	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C63	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C64	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C65	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C66	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C67	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C68	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C69	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C70	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C71	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C72	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C73	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C74	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C75	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C76	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C77	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C78	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C79	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C80	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C81	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C82	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C83	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C84	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C85	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C86	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C87	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C88	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C89	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C90	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C91	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C92	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C93	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C94	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C95	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C96	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C97	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C98	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-C99	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-D151	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-D152	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-D153	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-D154	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-E155	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-E156	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F157	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F158	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F159	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F160	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F161	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F162	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F163	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F164	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F165	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F166	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-F167	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-G168	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-G169	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H170	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H171	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H172	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H173	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H174	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H175	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H176	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ハ-H177	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-B1	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C2	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C3	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C4	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	地球	地球	助成	平成29年度助成金ファイル：ロ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29-31年度若手プロジェクトリーダー研修（四期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度全国ユース環境ネットワーク事業1-2	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成28年度地球環境基金 活動報告集の作成・発送について	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度欧米の環境NGO・NPOに対する政府からの財政支援に関する調査	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度海外派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度環境NGO・NPOオンラインデータベース改修等業務	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	地球	地球	振興	平成29年度若手プロジェクトリーダー雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	委託業務	平成29年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	契約	平成29年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	経理電算	平成29年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	経理電算	平成29年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	経理電算	平成29年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	経理電算	平成29年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	管理	庶務	平成29年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成29年度固定資産等物品管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	予算・決算	平成29年度決算関係資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	収納	総括	平成29年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2021/03/31	
2017	石綿	収納	総括	平成29年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	収納	総括	平成29年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	収納	総括	平成29年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	収納	第一項拠出金	平成29年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	収納	第一項拠出金	平成29年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	収納	第一項拠出金	平成29年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	徴収	特別拠出金	平成29年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	管理	受託業務	平成29年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	住民基本台帳システム	平成29年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	認定・給付システム	平成29年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	管理	不服審査	平成29年度開示決定等に係る審査請求に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	管理	不服審査	平成29年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	管理	不服審査	平成29年度訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度法人文書開示決定	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成29年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	調査研究	平成29年度海外調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	調査研究	平成29年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	調査研究	平成29年度第9次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	企画情報	調査研究	平成29年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	申請	総括	平成29年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	申請	弔慰金等	平成29年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	申請	療養等	平成29年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2017	石綿	給付	その他	平成29年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2019/03/31	
2017	石綿	給付	その他	平成29年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	その他	平成29年度 介護実態調査関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	給付	医療手帳	平成29年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	医療手帳	平成29年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	石綿	給付	医療手帳	平成29年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支援事業	平成29年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	支給	平成29年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	給付	認定更新	平成29年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	石綿	給付	認定更新	平成29年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	資金調整	返還金	平成29年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	石綿	資金調整	返還金	平成29年度 返還金分割返還承認決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2023/03/31	
2017	研究	業務	30年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（30年保存）	研究業務課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2048/03/31	
2017	研究	業務	7年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（7年保存）	研究業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	業務	7年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	研究業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	業務	7年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	業務	会計	平成29年度固定資産台帳	研究業務課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	業務	検査	平成29年度環境研究総合推進費中間実地検査	研究業務課	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2017	研究	推進	30年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（30年保存）	研究推進課	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2048/03/31	
2017	研究	推進	5年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	研究推進課	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2023/03/31	
2017	研究	推進	7年保存	平成29年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	研究推進課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	推進	ホームページ	平成29年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る決裁文書	研究推進課	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	推進	研究管理	平成29年度 研究管理資料	研究推進課	2018/04/01	07	2025/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2017	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費平成30年度新規採択関連資料	研究推進課	2018/04/01	07	2025/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2017	監査	監査	意見書	平成29年度決算監査・監事の意見書	監査室	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2048/03/31	
2017	監査	監査	会計監査人	平成29年度会計監査人監査関係	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	検査	平成29会計検査院調査提出資料	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2017	監査	監査	検査	平成29会計実地検査	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	検査	平成29年度計算証明規則に関する指定関係	監査室	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2048/03/31	
2017	監査	監査	個人情報監査	平成29年度個人情報監査	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成29年度情報セキュリティ監査	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	総括	平成29年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2018/04/01	07	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2017	監査	監査	総括	平成29年度監査室決裁綴（30年保存）	監査室	2018/04/01	30	2048/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2048/03/31	
2017	監査	監査	内部監査	平成29年度内部監査	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	文書管理監査	平成29年度独立行政法人環境再生保全機構文書管理規程第47条第2項に規定する監査	監査室	2018/04/01	10	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2017	監査	監査	連絡会	平成29年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2018/04/01	06	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2023/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度給与10～3月	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度給与4～9月	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度賞与	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度職員別給与簿	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度年末調整関係綴	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	給与	平成30年度昇給・昇格	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	勤務時間	平成30年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	人事	勤務時間	平成30年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2019/04/01	08	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	総務	人事	公租公課	平成30年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	人事	厚生	平成30年度研修【保存期間7年】	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	人事	厚生	平成30年度永年勤続表彰	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	厚生	平成30年度財形貯蓄関係	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	社会保険等	平成30年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	社会保険等	平成30厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	社会保険等	平成30厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	社会保険等	平成30雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	社会保険料等	平成30年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	社会保険料等	平成30年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	社会保険料等	平成30年度健康保険資格取得・喪失	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	人事	人事	平成30年度引当金	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	人事	平成30年度行政コスト	総務部総務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	人事	人事	平成30年度障害者雇用関連	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	総務	その他	平成30年度帳簿金庫検査	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	その他	平成30年度郵便料金	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	その他	平成30年度総務決裁【保存期間5年】	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	その他	平成30年度謝金関係	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	総務	総務	その他	平成30年度総務決裁【保存期間7年】	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	総務	会議	平成30年度内部統制等監視委員会関係綴	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	会議	平成30年度年度環境委員会関係綴	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	会議	平成30年度年度衛生委員会関係綴	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	会議	平成30年度理事会	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	総務	規程	平成30年度規程制定関係綴	総務部総務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	総務	公租公課	平成30年度公租公課関係綴	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	総務	厚生	平成30年度年度健康診断関係綴	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	総務	文書	平成30年度法人文書管理関係綴	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	防災	平成30年度防火管理者等決議書	総務部総務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	総務	防災	平成30年度防災関係	総務部総務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	企画	規程等	平成30年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	企画	庶務	平成30年度その他決裁・供覧（5年保存）	総務部企画課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	企画	中期計画・年度計画	平成30年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	企画	調査	平成30年度官庁等からの調査提出資料	総務部企画課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	企画	登記	平成30登記綴	総務部企画課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	企画	内部統制	平成30年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2049/03/31	
2018	総務	情報管理	公告	平成30年度財務諸表等公告	総務部企画課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	総務	情報管理	広報	平成30年度広報	総務部企画課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	情報管理	承認関係	平成30年度後援等	総務部企画課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	情報管理	情報公開	平成30年度情報公開・個人情報保護	総務部企画課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	情報管理	調査・照会	平成30年度情報関係調査・照会	総務部企画課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	平成30年度日韓環境保全技術協力（第27回定期会議、第20回実務者会議）	総務部企画課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	情報管理	情報システム整備	平成30年度情報システム等（5年保存）	総務部情報システム課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2024/03/31	
2018	総務	情報管理	情報システム整備	平成30年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2026/03/31	
2018	総務	情報管理	情報システム整備	平成30年度情報システム等（10年保存）	総務部情報システム課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2029/03/31	
2018	総務	情報管理	情報システム整備	平成30年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	経理	契約	平成30年度契約に関する文書	経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	経理	契約	平成30年度決裁関係綴り	経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	経理	契約	平成30年度少額随契	経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	経理	契約	平成30年度契約手続審査委員会関係書類	経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	経理	契約	平成30年度第10回契約監視委員会	経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	財務	会計	平成30年度支出決議書	旧経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	財務	会計	平成30年度収入決議書	旧経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	財務	会計	平成30年度固定資産台帳	旧経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	財務	会計	平成30年度資産外台帳	旧経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	財務	財務	監査	平成30年度監査、監察及び検査に関する文書綴り	旧経理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	財務	財務	規程及び細則	平成30年度会計規程等の制定	旧経理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	財務	契約	平成30年度決裁関係綴り	旧経理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	財務	決算	平成30年度決算関係資料綴	旧経理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	財務	決算	平成30年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	旧経理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	財務	決算	平成30年度計算証明に関する指定関係書類綴	旧経理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	財務	調査関係	平成30年度関係官庁による調査関係書類	旧経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	財務	予算	平成30年度概算要求関係書類	旧経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	財務	予算	平成30年度財政法28条関係書類	旧経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	財務	予算	平成31年度財政法28条関係書類	旧経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	財務	予算	平成30年度計画予算・実施計画・流用等級	旧経理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度運営費交付金	財務部会計課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度会計課決裁綴（保存期限：5年）	財務部会計課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度会計課決裁綴（保存期限：7年）	財務部会計課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度会計課決裁綴（保存期限：10年）	財務部会計課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度会計課決裁綴（保存期限：30年）	財務部会計課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2049/03/31	
2018	財務	会計	会計	平成30年度収納・支払振替伝票綴	財務部会計課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2018	財務	会計	資金運用	平成30年度資金管理委員会	財務部会計課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	財務	会計	資金運用	平成30年度資金運用関連綴	財務部会計課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2018	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成29年度貸倒償却	財務部債権回収課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2049/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	月次照合表（平成30年度）	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	平成30年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	平成30年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	平成30年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	平成30年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	平成30年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）平成30年度	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	決算	H30年度 平成29年度貸倒引当金の算定	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	決算	平成30年度 消費税額算出（平成29年度）	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	決算	平成30年度 H29年度決算関係綴	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 正常先決算書徴求関係①	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 正常先決算書徴求関係②	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 火災保険質権設定関係	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 決裁関係綴	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 債権残高証明発行関係	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 実収利息明細書の確認依頼	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 抵当権抹消関係	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 特別交付税調査関係	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 不動産価格調査	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	H30年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成30年度 「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	債権管理回収	平成30年度 サービス手数料・費用関係	財務部債権管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2018	承継	債権管理回収	予算	平成30年度 予算の流用	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	予算	平成31事業年度予算の実施計画	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	承継	債権管理回収	予算	平成31年度 二八条	財務部債権管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 一種・二種経理関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 懇談会関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 評議員会関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成31年度 評議員会関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 旅行命令簿	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 契約関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 固定資産台帳	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 資産外物品台帳	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	業務	総括	その他	平成30年度 入札関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 物品現在高報告	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	その他	平成30年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	総括	委託	平成30年度 各地商工会議所別委託事業実績書	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	委託	平成30年度 徴収業務委託関係	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	委託	平成31年度 民間競争入札決裁等級	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	業務	総括	申告・納付	平成30年度 担当者研修会	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	申告・納付	平成30年度 申告・納付説明会復命書	業務課	2019/04/01	11	2030/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2018	業務	総括	総括	平成30年度 総括係	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	総括	平成30年度 予算実施計画	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	納付義務者	平成30年度 無申告者督促整理カード	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	納付義務者	平成30年度 過去分累積換算量及び前年の硫酸酸化物排出量がない納付義務者の取り扱いについて	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	納付義務者	平成30年度 督促関係	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	総括	納付義務者	平成30年度 現地督促復命書	業務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	徴収	総括	平成30年度 検査報告書等	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	滞納整理	平成30年度 交付要求書	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	滞納整理	平成30年度 滞納整理復命書	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 汚染負荷量賦課金徴収決定決議書	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 過誤納額処理決議書	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 過誤納金還付請求者一覧	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 汚染負荷量賦課金過誤納整理簿	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 不納欠損決議書	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 特定賦課金	業務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	業務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	徴収	徴収決定	平成30年度 特定賦課金	業務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	徴収	督励	平成30年度 納付督励文書の発送	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	総括	平成30年度 徴収・審査システムの改修	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 環境省提出資料	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 指定地域／年度別合計現在分SOx量一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 納付義務者別徴収決定済額順位一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 都道府県別工場・事業場別徴収決定済額順位一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 徴収決定済額一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 業種／資本金階層別（申告件数・SOx・申告額）一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 主要業種／地域別年度別累計現在分SOx量一覧表	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 申告者名簿（50音順）	業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	電算	入出力事務	平成30年度 電算業務起家	業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2018	業務	調査	審査	平成30年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	調査	申告	平成30年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	調査	申告	平成30年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	総括	平成30年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	調査	平成30年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	平成30年度汚染負荷量賦課金の納付義務の取扱いについて（照会・回答）	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	平成30年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	平成30年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	平成30年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	調査	納付義務	平成30年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	納付業務	会議	平成30年度公害補償地域（大気系）連絡協議会関係綴り	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	会議	平成30年度公害保健事務事業担当者連絡会 関係綴り	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	会議	大気汚染公害認定研究会（H30）	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	会議	平成30年度公害健康被害の補償等に関する法律（旧第一種指定地域）担当課長会議	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	指導・調査	平成30年度遺族補償費支給満了予定等月別調査	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	指導・調査	平成30年度納付業務指導調査関係①	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	指導・調査	平成30年度納付業務指導調査関係②	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業 事業承認通知書(写)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金納付申請①	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金納付申請②	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金補助金 申請・請求・確定関係(決裁)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	福祉事業	平成30年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定(決裁)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30事業年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金四半期別支給実績報告書(決裁)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金四半期別支出実績報告書(原書)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金四半期別送金(決裁・原書)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金納付申請(原書)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金変更納付申請書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度納付決定・送金事業確定決裁(第二種地域)	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度補償給付費納付金要綱・手引 決議書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付	平成30年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	計算証明書（平成30年度）	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	平成30年度オンライン納付業務システム研修会関係	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	平成30年度交付金申請・請求関係	補償業務部調査管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	管理	契約	平成30年度 調査研究委託業務	管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	管理	庶務	平成30年度 一般決裁(5年保存)	管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	管理	庶務	平成30年度 一般決裁(7年保存)	管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	管理	庶務	平成30年度 源泉徴収票・支払調書	管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	管理	物品	平成30年度 固定資産台帳	管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	研修	平成30年度 研修①	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	研修	平成30年度 研修②	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	研修	平成30年度 研修③	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	研修	平成30年度 環境改善研修	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	研修	平成26年度～ eラーニング学習支援ツール	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	平成30年度 助成金①	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	平成30年度 パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	予防事業	事業	助成	平成30年度 広報支援事業	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	平成30年度 制度離脱者 F U 事業	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	H30 自立支援型公害健康被害予防事業	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	ソフト3事業の実施効果の測定・把握に係るアンケート集計分析システム改修業務	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	助成	平成30年度 予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 パンフレット転載・新聞記事掲載関係①	予防事業部事業課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 パンフレット転載・新聞記事掲載関係②	予防事業部事業課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部事業課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部事業課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 一般決裁	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	総括	平成30年度 患者会との意見交換会	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度ぜん息・COPD電話相談室業務	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 パンフレット増刷 倉庫関係	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 成人ぜん息統合パンフレット及びWEBコンテンツ等の制作	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	第35回日本小児臨床アレルギー学会共催	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 すこやかライフ	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 すこやかライフ②	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度水泳記録会	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	予防事業	事業	知識の普及	H29年度～H30年度 NPO法人等との協働事業 (COPD) NO. 2	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 第25回アレルギー週間中央講演会	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 「保育所等におけるアレルギー疾患に対する普及啓発講習会」	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成30年度 ソフト3事業の実施効果の測定及び把握のための調査	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	知識の普及	平成26年度～ 普及・啓発資料DBシステム	予防事業部事業課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	第11期環境保健調査研究 No. 3	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	平成30年度 調査研究評価委員委嘱関係	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究 No. 1	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究 No. 2	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究 No. 3	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	予防事業	事業	調査研究	平成30年度 環境改善調査研究	予防事業部事業課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 利息残高通知(差押)	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成30年度維持管理積立金 遅延	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	平成30年度 P C B 代執行支援事業	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	平成30年度 P C B 代執行支援事業交付対象案件の確認綴	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30 P C B 造成調査	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30 P C B 中小助成金実績報告書	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30 P C B 補助金・拠出金関係綴り	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30交付決定通知書	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30軽減事業	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30振興事業	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30 PCB事業交付要綱綴り	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係(平成30年度)	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	ホーム-ジ 関係決裁綴り(平成30年度)	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	運営委員会(平成30年度)	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（その他）（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	後援名義使用（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行等関係綴り（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成30年度）	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2049/03/31	
2018	J 地球環境基金	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B 等適正処理支援事業	H30 PCB事業交付要綱・達・改正綴り	地球環境基金部基金管理課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	平成30年度EPO・J I C A ・ドナー等連携	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	助成金システム改修（機構ホームページオンライン検索システム構築含む）（H27～）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	平成30年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	平成30年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	平成30年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査1-4	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	業務運営	平成30年度規程改正	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2049/03/31	
2018	地球	地球	研修	平成28-30年度若手プロジェクトリーダー研修（三期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	研修	平成30-32年度若手プロジェクトリーダー研修（五期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度地球環境基金助成事業に関するアドバイザーについて	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度評価情報の活用と団体の自走支援に関する調査	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成活動成果物の二次利用報告書	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金フォローアップ調査関係	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度中間評価	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成31年度助成金説明会	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成専門委員会	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度募集案内作成（平成30年度版）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金計画変更申請書・変更届	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金外部提供資料（外務省照会・報道発表資料）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度評価関係（委員会開催・評価結果送付・評価の実施）1-2	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	セブンイレブン助成金セミナー（復命書を含む）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-B1	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-B2	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-B4	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C19	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C20	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C21	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C22	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C23	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C24	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C25	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C26	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C27	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C28	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C29	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C30	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C31	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C32	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：イ-D33	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A10	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-A9	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B11	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B12	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B13	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B14	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B15	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B16	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B17	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B18	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B19	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B20	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B21	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B22	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B23	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B24	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B25	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B26	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B27	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B28	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B29	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B30	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B31	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B32	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B33	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B34	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B35	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B36	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B37	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B38	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-B39	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C100	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C101	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C102	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C103	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C104	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C105	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C106	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C107	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C108	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C109	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C110	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C111	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C112	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C113	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C114	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C115	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C116	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C117	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C118	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C119	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C120	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C121	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C122	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C123	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C124	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C125	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C126	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C127	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C128	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C129	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C130	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C40	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C41	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C42	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C43	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C44	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C45	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C46	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C47	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C48	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C49	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C50	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C51	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C52	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C53	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C54	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C55	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C56	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C57	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C58	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C59	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C60	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C61	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C62	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C63	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C64	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C65	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C66	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C67	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C68	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C69	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C70	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C71	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C72	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C73	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C74	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C75	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C76	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C77	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C78	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C79	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C80	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C81	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C82	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C83	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C84	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C85	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C86	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C87	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C88	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C89	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C90	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C91	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C92	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C93	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C94	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C95	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C96	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C97	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C98	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-C99	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-D131	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-D132	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-D133	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-D134	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-D135	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-E136	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-E137	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-E138	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F139	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F140	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F141	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F142	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F143	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F144	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F145	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-F146	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-G147	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-G148	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H149	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H150	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H151	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H152	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H153	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H154	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H155	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H156	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H157	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H158	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H159	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ハ-H160	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-B1	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C2	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C3	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C4	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	助成	平成30年度助成金ファイル：ロ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成29-31年度若手プロジェクトリーダー研修（四期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度全国ユース環境ネットワーク事業1-2	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	海外派遣研修フォローアップ	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度活動報告会	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2018	地球	地球	振興	全国ユース環境ネットワーク事業 復命書	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成28年度地球環境基金 活動報告集の作成・発送について	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度欧米の環境NGO・NPOに対する政府からの財政支援に関する調査	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度海外派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度環境NGO・NPOオンラインデータベース改修等業務	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2018	地球	地球	振興	平成30年度若手プロジェクトリーダー雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	石綿	管理	委託業務	平成30年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	契約	平成30年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	契約	平成30年度「平成29年度石綿健康被害救済制度の被認定者実態調査」の結果解析業務	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度収入決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度支払伝票綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度予算差引簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度予算通知簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	経理電算	平成30年度交付金関係（環境省）	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	管理	庶務	平成30年度旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	庶務	平成30年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	総括	平成30年度関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	総括	平成30年度謝金等の単価設定	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	総括	平成30年度公印管理者の補助者について	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	総括	平成30年度文書管理担当者について	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成30年度金券等管理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成30年度固定資産等物品管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	予算・決算	平成30年度概算要求関係書類	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	予算・決算	平成30年度予算・執行関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	収納	総括	平成30年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2022/03/31	
2018	石綿	収納	総括	平成30年度現金出納簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	収納	総括	平成30年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	収納	総括	平成30年度一般拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	収納	総括	平成30年度特別拠出台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	収納	第一項拠出金	平成30年度交付金の申請について	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	収納	第一項拠出金	平成30年度交付金の決定について	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	収納	第一項拠出金	平成30年度交付金請求書	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	徴収	特別拠出金	平成30年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	管理	受託業務	平成30年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	住民基本台帳システム	平成30年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	情報セキュリティ	平成30年度情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	管理	認定・給付システム	平成30年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	管理	不服審査	平成30年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	平成30年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	調査研究	平成30年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	調査研究	平成30年度第10次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	企画情報	調査研究	平成30年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	申請	総括	平成30年度申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	総括	平成30年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	申請	弔慰金等	平成30年度特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	弔慰金等	平成30年度特別遺族弔慰金等の請求に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	弔慰金等	平成30年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	申請	調査	平成30年度医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	調査	平成30年度医学的判定の申出に係る資料の収集	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	調査	平成30年度追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	石綿	申請	療養等	平成30年度認定申請に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	申請	療養等	平成30年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2018	石綿	給付	その他	平成30年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2020/03/31	
2018	石綿	給付	その他	平成30年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	医療手帳	平成30年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	医療手帳	平成30年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	医療手帳	平成30年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支援事業	平成30年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	支給	平成30年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	認定更新	平成30年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	給付	認定更新	平成30年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	資金調整	返還金	平成30年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	石綿	資金調整	返還金	平成30年度 返還金分割返還承認決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	30年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（30年保存）	研究業務課	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2049/03/31	
2018	研究	業務	5年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（5年保存）	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	5年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	7年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（7年保存）	研究業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	業務	7年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	研究業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	業務	7年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	業務	会計	平成30年度収入決議書・振替伝票	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	会計	平成30年度固定資産台帳	研究業務課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	業務	検査	平成30年度環境研究総合推進費中間実地検査	研究業務課	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	研究	業務	服務	平成30年度旅行命令・依頼簿	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	予算・決算	平成30年度執行計画	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	予算・決算	平成30年度計算証明	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	予算・決算	平成30年度予算作成資料（管理諸費）	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	予算・決算	平成30年度予算通知	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	業務	予算・決算	平成30年度決算関係	研究業務課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	推進	5年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	研究推進課	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2024/03/31	
2018	研究	推進	7年保存	平成30年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	研究推進課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	推進	ホームページ	平成30年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る決裁文書	研究推進課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	推進	研究管理	平成30年度 研究管理資料	研究推進課	2019/04/01	07	2026/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費平成31年度新規採択関連資料	研究推進課	2019/04/01	07	2026/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2018	研究	推進	請負	平成30年度 地球一括計上	研究推進課	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2018	監査	監査	意見書	平成30年度決算監査・監事の意見書	監査室	2019/04/01	30	2049/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2049/03/31	
2018	監査	監査	会計監査人	平成30年度会計監査人監査関係	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	監査	平成30年度監事監査	監査室	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2018	監査	監査	検査	平成30年度会計検査院調査提出資料	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	検査	平成30年度会計実地検査	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	個人情報監査	平成30年度個人情報監査	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2018	監査	監査	情報セキュリティ監査	平成30年度情報セキュリティ監査	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	総括	平成30年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2019/04/01	07	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2018	監査	監査	内部監査	平成30年度内部監査	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	文書管理監査	平成30年度文書管理監査	監査室	2019/04/01	10	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2018	監査	監査	連絡会	平成30年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2019/04/01	05	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度給与10～3月	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度給与4～9月	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度賞与	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度職員別給与簿	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度年末調整関係綴	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	給与	2019年度昇給・昇格	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	勤務時間	2019年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	人事	勤務時間	2019年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2020/04/01	08	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2019	総務	人事	公租公課	2019年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	人事	厚生	2019年度研修【保存期間7年】	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	人事	厚生	2019年度永年勤続表彰	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	厚生	2019年度財形貯蓄関係	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	総務	人事	社会保険等	2019年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	社会保険等	2019厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	社会保険等	2019厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	社会保険等	2019年度雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	社会保険料等	2019年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	社会保険料等	2019年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	社会保険料等	2019年度健康保険資格取得・喪失	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	人事	2019年度引当金	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	人事	2019年度行政コスト	総務部総務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	人事	人事	2019年度障害者雇用関連	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	人事	人事	職場代表への意見聴取 就業規則変更届 H28.12～R1.11	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	総務	その他	2019年度帳簿金庫検査	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	その他	2019年度郵便料金	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	その他	2019年度総務決裁【保存期間5年】	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	その他	2019年度総務決裁【保存期間7年】	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	総務	その他	2019年度謝金関係	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	総務	会議	2019年度内部統制等監視委員会関係綴	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	会議	2019年度環境委員会関係綴	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	総務	総務	会議	2019年度衛生委員会関係綴	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	会議	2019年度理事会	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	総務	規程	2019年度規程制定関係綴	総務部総務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	総務	公租公課	2019年度公租公課関係綴	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	総務	厚生	2019年度健康診断関係綴	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	総務	文書	2019年度法人文書管理関係綴	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	防災	2019年度防火管理者等決議書	総務部総務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	総務	防災	2019年度防災関係	総務部総務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	企画	規程等	令和元年度規程等制定・改廃	総務部企画課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	企画	庶務	令和元年度その他決裁・供覧（5年保存）	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	企画	庶務	令和元年度その他決裁・供覧（検査・監査等、10年保存）	総務部企画課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	企画	中期計画・年度計画	令和元年度中期計画・年度計画関係	総務部企画課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	企画	調査	令和元年度官庁等からの調査提出資料	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	企画	登記	令和元登記綴	総務部企画課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	企画	内部統制	令和元年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2050/03/31	
2019	総務	企画	内部統制	令和元年度内部統制（5年保存）	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	情報管理	公告	令和元年度財務諸表等公告	総務部企画課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	情報管理	広報	令和元年度広報	総務部企画課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	総務	情報管理	承認関係	令和元年度後援等	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	情報管理	情報公開	令和元年度情報公開・個人情報保護	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	情報管理	調査・照会	令和元年度情報関係調査・照会	総務部企画課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	令和元年度日韓環境保全技術協力（第28回定期会議、第21回実務者会議）	総務部企画課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	情報管理	情報システム整備	令和元年度情報システム等（5年保存）	総務部情報システム課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2025/03/31	
2019	総務	情報管理	情報システム整備	令和元年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2027/03/31	
2019	総務	情報管理	情報システム整備	令和元年度情報システム等（10年保存）	総務部情報システム課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2030/03/31	
2019	総務	情報管理	情報システム整備	令和元年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	経理	契約	令和元年度契約に関する文書	経理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	経理	契約	令和元年度決裁関係綴り	経理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	経理	契約	令和元年度少額随契	経理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	経理	契約	令和元年度契約手続審査委員会関係書類	経理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	経理	契約	令和元年度第11回契約監視委員会	経理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	会計	令和元年度支出決議書	財務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	財務	会計	令和元年度固定資産台帳	財務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	財務	監査	令和元年度監査、監察及び検査に関する文書綴り	財務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	財務	財務	規程及び細則	令和元年度規程及び細則等に関する文書	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	契約	令和元年度決裁関係綴り	財務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	財務	財務	決算	令和元年度四半期決算関係	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	繰越積立金協議（第3期→第4期）	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	令和元年度決算関係資料綴	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	令和元年度計算証明に関する指定関係書類綴	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	令和元年度財務諸表等承認申請（承認）書関係綴	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	平成29・30決算消費税申告作成資料	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	決算	平成29・30決算退職給付債務関係資料	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	調査関係	令和元年度東京都財政調査	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	調査関係	令和元年度神奈川県財政調査	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	調査関係	令和元年度省庁別財務諸表に係る資料	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	予算	令和元年度共通管理勘定拠出決裁綴り	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	予算	令和元年度概算要求関係書類	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	財務	予算	令和元年度予算繰越	財務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	財務	予算	令和元年度計画予算・実施計画・流用等級	財務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	会計	会計	令和元年度運営費交付金	財務部会計課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2030/03/31	
2019	財務	会計	会計	令和元年度会計課決裁綴（保存期限：5年）	財務部会計課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	会計	会計	令和元年度会計課決裁綴（保存期限：7年）	財務部会計課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2019	財務	会計	会計	令和元年度会計課決裁綴（保存期限：10年）	財務部会計課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	財務	会計	会計	令和元年度会計課決裁綴（保存期限：30年）	財務部会計課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2050/03/31	
2019	財務	会計	会計	令和元年度収納・支払振替伝票綴	財務部会計課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2019	財務	会計	資金運用	令和元年度資金管理委員会	財務部会計課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2030/03/31	
2019	財務	会計	資金運用	令和元年度資金運用関連綴	財務部会計課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2030/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	月次照合表（令和元年度）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）令和元年度	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	令和元年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	令和元年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	令和元年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	令和元年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	会計	令和元年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成30年度貸倒償却	財務部債権回収課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2050/03/31	
2019	承継	債権管理回収	決算	R1年度 平成30年度貸倒引当金の算定	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	決算	令和元年度 消費税額算出（平成30年度）	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	決算	令和元年度 平成30年度決算関係綴	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 正常先決算書徴求関係①	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 正常先決算書徴求関係②	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 火災保険質権設定関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 契約関係綴	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 決裁関係綴	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 債権残高証明発行関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 実収利息明細書の確認依頼	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 抵当権抹消関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 特別交付税調査関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 不動産価格調査	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	R元年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和元年度 「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和元年度 サービサー手数料・費用関係	財務部債権管理回収課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2019	承継	債権管理回収	予算	令和2事業年度予算の実施計画	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	予算	令和2年度 二八条	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	承継	債権管理回収	予算	令和元年度 予算の流用	財務部債権管理回収課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	その他	2019年度 固定資産台帳	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	その他	2019年度 資産外物品台帳	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	その他	2019年度 物品現在高報告	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	委託	2019年度 各地商工会議所別委託事業実績書	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	業務	総括	委託	2019年度 委託事業実績書・業務実施台帳	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	委託	2019年度 徴収業務委託関係	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	管理	2019年度 懇談会関係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	管理	2019年度 評議員会関係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	管理	2019年度 旅行命令簿	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	管理	2019年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	総括	契約	2019年度 契約関係	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	契約	2019年度 入札関係	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	総括	収納	2019年度 ペイジー関係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	収納	2019年度 申告・納付説明相談会	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	収納	2019年度 申告関係書類の改正及び作成	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	申告・納付	2019年度 過去分累積換算量及び前年の硫酸化物排出量がない納付義務者の取り扱いについて	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	申告・納付	2019年度 担当者研修会	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	申告・納付	2019年度 申告・納付説明相談会	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	総括	2019年度 総括係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	納付義務者	2019年度 無申告者督促整理カード	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	納付義務者	2019年度 督促関係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	納付義務者	2019年度 現地督促復命書	業務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	業務	総括	予算・決算	2019年度 予算実施計画	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	総括	予算・決算	2019年度 一種・二種経理関係	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	徴収	管理	2019年度 徴収関係	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	収納	2019年度 静岡銀行手数料	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	徴収	滞納整理	2019年度 交付要求書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	滞納整理	2019年度 滞納整理復命書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 検査報告書等	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 徴収決定・収納状況 ※「月報」	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 過誤納額処理決議書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 過誤納金還付請求者一覧	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 汚染負荷量賦課金徴収決定決議書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 過誤納額処理決議書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 過誤納金還付請求者一覧	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 徴収決定決議書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 不納欠損決議書	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 汚染負荷量賦課金過誤納整理簿	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 特定賦課金	業務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 汚染負荷量賦課金徴収簿	業務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2050/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	業務	徴収	徴収決定	2019年度 特定賦課金徴収簿	業務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	徴収	督促	2019年度納付督促文書の発送	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	管理	2019年度 オンライン申告セミナー	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	管理	2019年度 電算業務関係	業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	業務	電算	総括	2019年度 徴収・審査システムの改修	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 環境省提出資料	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 指定地域/年度別合計現在分Sox量一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 納付義務者別徴収決定済額順位一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 都道府県別工場・事業場別徴収決定済額順位一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 徴収決定済額一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 業種/資本金階層別(申告件数・Sox・申告額)一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 主要業種/地域別年度別累計現在分Sox量一覧表	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	電算	入出力事務	2019年度 申告者名簿(50音順)	業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	調査	審査	令和元年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	調査	申告	2019年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	調査	申告	2019年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	調査	総括	令和元年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	調査	調査	2019年度実地調査復命書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	調査	納付義務	2019年度名称等変更決議書	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	調査	納付義務	2019年度納付義務判定決議書	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	調査	納付義務	2019年度累積換算量変更決議書	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	調査	納付義務	2019年度送付先変更決議書	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	納付業務	会議	令和元年度公害補償地域（大気系）連絡協議会関係綴り	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	会議	令和元年度公害保健事務事業担当者連絡会 関係綴り	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	会議	令和元年度公害健康被害の補償等に関する法律（旧第一種指定地域）担当課長会議	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	指導・調査	令和元年度遺族補償費支給満了予定等月別調査	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	指導・調査	令和元年度納付業務指導調査関係①	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	指導・調査	令和元年度納付業務指導調査関係②	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	平成31年度公害保健福祉事業 事業承認通知書（写）	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金納付申請①	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金納付申請②	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金補助金 申請・請求・確定関係（決裁）	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書①	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書②	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部 調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	業務	納付業務	福祉事業	令和元年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金四半期別支給実績報告書（決裁）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金四半期別支出実績報告書（原書）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金四半期別送金（決裁・原書）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金納付申請（原書）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金変更納付申請書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度補償給付費納付金要綱・手引 決議書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付	令和元年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	計算証明書（令和元年度）	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和元年度納付業務システム担当者研修会関係	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和元年度交付金 申請・請求関係	補償業務部調査管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	予防事業	管理	契約	平成31年度 入札関係文書	管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	予防事業	管理	庶務	平成31年度 一般決裁(5年保存)	管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	予防事業	管理	庶務	平成31年度 一般決裁(7年保存)	管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	管理	庶務	平成31年度 源泉徴収票・支払調書	管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	管理	物品	固定資産取得関係報告書・物品取得関係報告書・不用決定書	管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	研修	令和元年度 研修①	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	研修	令和元年度 研修②	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	研修	令和元年度 研修③	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	研修	令和元年度 eラーニング学習支援ツール	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	研修	令和元年度 環境改善研修	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	平成31年度 助成金①	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	平成31年度 助成金②	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	平成31年度 パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	令和元年度 制度離脱者F U事業	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害 予防基金助成金	予防事業部事業課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	令和元年度 広報支援事業	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	助成	令和元年度 予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	総括	令和元年度 一般決裁	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	総括	令和元年度 患者会との意見交換会	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	予防事業	事業	総括	令和元年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部事業課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2019	予防事業	事業	総括	令和元年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部事業課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	平成31年度 ぜん息・COPD電話相談室業務	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 パンフレット増刷	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 すこやかライフ	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 他主体連携事業	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 「保育所等におけるアレルギー疾患に対する普及啓発講習会」	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 ソフト3事業の実施効果の測定及び把握のための調査	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 小児用ぜん息日記	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	知識の普及	令和元年度 普及・啓発資料DBシステム	予防事業部事業課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2019	予防事業	事業	調査研究	令和元年度 調査研究評価委員委嘱関係	予防事業部事業課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2019	予防事業	事業	調査研究	令和元年度 環境改善調査研究	予防事業部事業課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2019	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究 No.3	予防事業部事業課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2019	J環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立金 利息残高通知（差押）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	維持管理積立金管理業務	維持管理積立金管理業務	平成31（令和元）年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	平成31（令和元）年度P C B代執行支援事業	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	平成31（令和元）年度P C B代執行支援事業交付対象案件の確認綴	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）P C B造成調査	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）P C B中小助成金実績報告書	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）交付決定通知書	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）軽減事業	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）振興事業	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）P C B補助金・拠出金関係綴り	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	J 環境保全・廃棄物事業	廃棄物処理技術の開発等事業	P C B等適正処理支援事業	H31（R1）PCB事業交付要綱綴り	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	ホーム・ページ 関係決裁綴り（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	運営委員会（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（その他）（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	後援名義使用（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	業務総括	法人文書ファイル管理簿（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行等関係綴り（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	J 地球環境基金	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（平成31（令和元）年度）	地球環境基金部基金管理課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2050/03/31	
2019	地球	地球	業務運営	平成31年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	業務運営	平成31年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	令和2年度助成金説明会	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成専門委員会	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度募集案内作成（令和2年度版）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金計画変更申請書・変更届	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金外部提供資料（外務省照会・報道発表資料）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度評価関係（委員会開催・評価結果送付・評価の実施）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-B2	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-B4	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C19	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C20	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C21	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C22	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C23	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C24	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C25	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C26	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C27	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C28	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C29	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：イ-D30	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-A8	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B10	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B11	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B12	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B13	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B14	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B15	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B16	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B17	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B18	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B19	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B20	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B21	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B22	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B23	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B24	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B25	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B26	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B27	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B28	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B29	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B30	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B31	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B32	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B33	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B34	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B35	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B36	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B37	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B38	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B39	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B40	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B41	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B42	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B43	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B44	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B45	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B46	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-B9	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C100	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C101	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C102	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C103	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C104	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C105	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C106	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C107	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C108	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C109	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C110	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C111	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C112	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C113	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C114	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C115	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C116	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C117	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C118	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C119	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C47	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C48	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C49	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C50	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C51	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C52	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C53	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C54	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C55	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C56	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C57	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C58	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C59	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C60	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C61	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C62	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C63	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C64	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C65	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C66	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C67	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C68	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C69	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C70	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C71	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C72	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C73	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C74	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C75	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C76	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C77	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C78	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C79	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C80	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C81	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C82	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C83	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C84	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C85	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C86	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C87	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C88	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C89	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C90	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C91	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C92	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C93	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C94	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C95	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C96	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C97	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C98	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-C99	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-D120	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-D121	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-D122	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-D123	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-E124	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-E125	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-E126	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-E127	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F128	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F129	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F130	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F131	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F132	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F133	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F134	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F135	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-F136	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-G137	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-G138	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H139	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H140	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H141	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H142	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H143	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H144	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H145	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H146	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H147	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H148	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H149	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ハ-H150	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-B4	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金ファイル：ロ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	助成	平成31年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（六期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度全国ユース環境ネットワーク事業1-2	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	振興	海外派遣研修フォローアップ	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度海外派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度地球環境基金 活動報告集の作成・発送について	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度活動報告会	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（五期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（四期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	地球	地球	振興	平成31年度若手プロジェクトリーダー雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	委託業務	平成31年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	契約	平成31年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	契約	平成31年度石綿肺の診断等に関する支援業務	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度収入決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度支払伝票綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度予算差引簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	経理電算	平成31年度環境省交付金 石綿交付要綱関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	管理	庶務	平成31年度旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	庶務	平成31年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	総括	平成31年度関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	総括	平成31年度謝金等の単価設定（庶務）	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	総括	平成31年度源泉徴収関連資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	物品等の取得・管理	平成31年度資産管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	予算・決算	平成31年度概算要求関係書類	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	予算・決算	平成31年度予算・執行関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	収納	総括	平成31年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	04	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2023/03/31	
2019	石綿	収納	総括	平成31年度現金出納簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	収納	総括	平成31年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	収納	総括	平成31年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	石綿	収納	総括	平成31年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	収納	第一項拠出金	平成31年度厚生労働省一般拠出金交付金	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	徴収	特別拠出金	平成31年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	管理	受託業務	令和元年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	住民基本台帳システム	令和元年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	情報セキュリティ	令和元年度情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	管理	認定・給付システム	令和元年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	管理	不服審査	令和元年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度法人文書開示決定	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和元年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	調査研究	令和元年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	石綿	企画情報	調査研究	令和元年度第11次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	企画情報	調査研究	令和元年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	申請	総括	平成31年度申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	総括	平成31年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2019	石綿	申請	弔慰金等	平成31年度特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	弔慰金等	平成31年度特別遺族弔慰金等の請求に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	弔慰金等	平成31年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	申請	調査	平成31年度医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	調査	平成31年度医学的判定の申出に係る資料の収集	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	調査	平成31年度追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	療養等	平成31年度認定申請に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	申請	療養等	平成31年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2030/03/31	
2019	石綿	給付	その他	平成31年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	04	2024/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2021/03/31	
2019	石綿	給付	その他	平成31年度 給付課決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	医療手帳	平成31年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	医療手帳	平成31年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	医療手帳	平成31年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支援事業	平成31年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 特別遺族弔慰金等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 併給調整決裁綴り（医療費）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 石綿肺及びびまん性胸膜肥厚の療養開始日案内決裁	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	支給	平成31年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	認定更新	平成31年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	石綿	給付	認定更新	平成31年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2019	石綿	資金調整	返還金	平成31年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	30年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（30年保存）	研究業務課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2050/03/31	
2019	研究	業務	5年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（5年保存）	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	5年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	7年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（7年保存）	研究業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	業務	7年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	研究業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	業務	7年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	業務	会計	2019年度固定資産台帳	研究業務課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	業務	会計	令和31年度収入決議書・振替伝票	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	検査	令和元年度環境研究総合推進費実地検査	研究業務課	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2019	研究	業務	服務	2019年度旅行命令・依頼簿	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	予算・決算	平成31年度執行計画	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	予算・決算	平成31年度計算証明	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	予算・決算	平成31年度予算作成	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	業務	予算・決算	2019年度予算通知	研究業務課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	推進	30年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（30年保存）	研究推進課	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2050/03/31	
2019	研究	推進	5年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	研究推進課	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2019	研究	推進	7年保存	2019年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	研究推進課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2019	研究	推進	ホームページ	2019年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る文書	研究推進課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	推進	研究管理	2019年度 研究管理資料	研究推進課	2020/04/01	07	2027/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費令和2年度新規採択関連資料	研究推進課	2020/04/01	07	2027/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	
2019	研究	推進	請負	2019年度 地球一括計上	研究推進課	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	
2019	監査	監査	意見書	令和元年度決算監査・監事の意見書	監査室	2020/04/01	30	2050/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2050/03/31	
2019	監査	監査	会計監査人	令和元年度会計監査人監査関係	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	監査	令和元年度監事監査	監査室	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2019	監査	監査	検査	令和元年度会計検査院調査提出資料	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	検査	令和元年度会計実地検査	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	個人情報監査	令和元年度個人情報監査	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	情報セキュリティ監査	令和元年度情報セキュリティ監査	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	総括	令和元年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2020/04/01	07	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2019	監査	監査	内部監査	令和元年度内部監査	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	文書管理監査	令和元年度文書管理監査	監査室	2020/04/01	10	2030/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2019	監査	監査	連絡会	令和元年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2020/04/01	05	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度給与10～3月	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度給与4～9月	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	総務	人事	給与	2020年度賞与	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度職員別給与簿	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度年末調整関係綴	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	給与	2020年度昇給・昇格	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	勤務時間	2020年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	人事	勤務時間	2020年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2021/04/01	08	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2020	総務	人事	公租公課	2020年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	人事	厚生	2020年度研修【保存期間3年】	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	人事	厚生	2020年度研修【保存期間7年】	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	人事	厚生	2020年度永年勤続表彰	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	厚生	2020年度財形貯蓄関係	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	社会保険等	2020年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	社会保険等	2020厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	社会保険等	2020厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	社会保険等	2020年度雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	社会保険料等	2020年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	社会保険料等	2020年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	社会保険料等	2020年度健康保険資格取得・喪失	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	総務	人事	人事	2020年度引当金	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	人事	2020年度行政コスト	総務部総務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	人事	人事	職場代表への意見聴取 就業規則変更届 R2.4.1～	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	人事	人事	2020年度障害者雇用関連	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	総務	その他	2020年度郵便料金	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	総務	その他	2020年度総務決裁【保存期間3年】	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	その他	2020年度総務決裁【保存期間5年】	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	総務	その他	2020年度総務決裁【保存期間7年】	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	総務	その他	2020年度東京事務所統合業務に係る決裁	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	総務	会議	2020年度衛生委員会関係綴	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	総務	会議	2020年度内部統制等監視委員会関係綴	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	総務	会議	2020年度理事会	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	総務	規程	2020年度規程制定関係綴	総務部総務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	総務	公租公課	2020年度公租公課関係綴	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	総務	厚生	2020年度健康診断関係綴	総務部総務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（経理部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（事業管理部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（石綿健康被害救済部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（総務部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（地球環境基金部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（補償業務部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度文書発送簿（予防事業部）	総務部総務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	総務	総務	文書	2020年度法人文書管理関係綴	総務部総務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	企画	規程等	令和2年度規程等（制定・改廃）（30年保存）	総務部企画課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	企画	規程等	令和2年度規程関係（例規システム等）（7年保存）	総務部企画課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	企画	規程等	令和2年度規程集綴り（写）（5年保存）	総務部企画課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	企画	業績評価	令和2年度業務実績評価関係（30年保存）	総務部企画課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	企画	災害	令和2年度災害チーム決裁（7年保存）	総務部企画課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	企画	庶務	令和2年度その他決裁・供覧（5年保存）	総務部企画課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	企画	中期計画・年度計画	令和2年度中期計画・年度計画関係（30年保存）	総務部企画課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	企画	調査	令和2年度調査関係（5年保存）	総務部企画課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	企画	内部統制	令和2年度内部統制（7年保存）	総務部企画課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	企画	内部統制	令和2年度内部統制（30年保存）	総務部企画課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	情報管理	広報	令和2年度広報（5年保存）	総務部企画課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	
2020	総務	情報管理	広報	令和2年度広報（7年保存）	総務部企画課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	情報管理	情報公開	令和2年度情報公開・個人情報保護（5年保存）	総務部企画課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	総務	情報管理	日韓環境保全技術協力	令和2年度日韓環境保全技術協力（定期会議、実務者会議）（7年保存）	総務部企画課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	情報管理	情報システム整備	令和2年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2028/03/31	
2020	総務	情報管理	情報システム整備	令和2年度情報システム等（10年保存）	総務部情報システム課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2031/03/31	
2020	総務	情報管理	情報システム整備	令和2年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2051/03/31	
2020	総務	情報管理	情報システム整備	令和2年度情報システム等（5年保存）	総務部情報システム課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	経理	契約	令和2年度契約に関する文書	経理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	経理	契約	令和2年度決裁関係綴り	経理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	経理	契約	令和2年度少額随契	経理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	経理	契約	令和2年度契約手続審査委員会関係書類	経理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	経理	契約	令和2年度第12回契約監視委員会	経理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度固定資産台帳	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度振替伝票（期中仕訳）	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度会計繰越	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度支出決議書	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	会計	令和2年度元年度決算整理仕訳	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	監査	令和2年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	財務	財務	規程及び細則	令和2年度規程及び細則等に関する文書	財務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2051/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	財務	財務	契約	令和2年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	財務	決算	令和2年度四半期決算	財務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	財務	財務	決算	令和2年度計算証明関係文書	財務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	財務	財務	決算	令和2年度元年度決算関係綴り	財務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	財務	財務	情報公開	令和2年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	物品	令和2年度資産報告書等関係書類	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	予算	令和2年度財政法28条関連資料	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	予算	令和2年度令和3年度予算要求	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	予算	令和2年度年度計算予算・実施計画流用等	財務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	財務	予算	令和2年度予算繰越	財務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度運営費交付金	財務部会計課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度会計課決裁綴（保存期限：3年）	財務部会計課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2024/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度会計課決裁綴（保存期限：5年）	財務部会計課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度会計課決裁綴（保存期限：7年）	財務部会計課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度会計課決裁綴（保存期限：10年）	財務部会計課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度会計課決裁綴（保存期限：30年）	財務部会計課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2051/03/31	
2020	財務	会計	会計	令和2年度収納・支払振替伝票綴	財務部会計課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	
2020	財務	会計	資金運用	令和2年度資金管理委員会	財務部会計課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	財務	会計	資金運用	令和2年度資金運用関連綴	財務部会計課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	月次照合表（令和2年度）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）令和2年度	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	令和2年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	令和2年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	令和2年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	令和2年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	会計	令和2年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	決算	令和2年度 平成31年度決算関係綴	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	決算	令和2年度 令和元年度貸倒引当金の算定	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	決算	令和2年度 消費税額算出（令和元年度）	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 正常先決算書徴求関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 火災保険質権設定関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 契約関係綴	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 決裁関係綴	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 債権残高証明発行関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 実収利息明細書の確認依頼	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 抵当権抹消関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 特別交付税調査関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 不動産価格調査	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	R2年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和2年度 「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和2年度 サービス手数料・費用関係	財務部債権管理回収課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2020	承継	債権管理回収	貸倒償却	平成31（令和元）年度貸倒償却	財務部債権管理回収課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2051/03/31	
2020	承継	債権管理回収	予算	令和3年度 二八条	財務部債権管理回収課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	委託	2020年度 委託事業実績書・業務実施台帳	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	総括	委託	2020年度 徴収業務委託関係	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 契約担当職の事務引継ぎ	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 懇談会関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 補償業務関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 評議員会関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 旅行命令簿	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	管理	2020年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	総括	契約	2020年度 契約関係	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	総括	契約	2020年度 入札関係	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	業務	総括	収納	2020年度 ペイジー関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	収納	2020年度 申告・納付説明相談会	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	収納	2020年度 申告関係書類の改正及び作成	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	申告・納付	2020年度 過去分累積換算量及び前年の硫酸化物排出量がない納付義務者の取り扱いについて	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	申告・納付	2020年度 担当者研修会	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	申告・納付	2020年度 申告・納付説明会	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	督促	2020年度 督促関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	督促	2020年度 現地督促復命書	業務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	総括	予算・決算	2020年度 予算実施計画	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	総括	予算・決算	2020年度 一種・二種経理関係	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	徴収	管理	2020年度 徴収関係	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	収納	2020年度 静岡銀行手数料	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 検査報告書等	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 徴収決定・収納状況 ※「月報」	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 過誤納金還付請求者一覧	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 徴収決定決議書	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 不納欠損決議書	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	業務	徴収	徴収決定	2020年度 特定賦課金	業務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	電算	管理	2020年度 電算業務起案	業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	業務	電算	入出力事務	2020年度 環境省提出資料	業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	調査	審査	令和2年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	調査	申告	2020年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	調査	申告	2020年度代理人選任・解任届出書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	調査	総括	令和2年度法人文書ファイルの延長及び廃棄等	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	調査	総括	令和2年度特定賦課金決議書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	調査	調査	2020年度抽出調査報告書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	調査	納付義務	2020年度名称等変更決議書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	調査	納付義務	2020年度納付義務判定決議書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	調査	納付義務	2020年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	調査	納付義務	2020年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	納付業務	会議	令和2年度公害補償地域（大気系）連絡協議会関係綴り	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	会議	令和2年度公害保健事務事業担当者連絡会 関係綴り	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	会議	令和2年度公害健康被害の補償等に関する法律（旧第一種指定地域）担当課長会議	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	指導・調査	令和2年度遺族補償費支給満了予定等月別調査	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	業務	納付業務	指導・調査	令和2年度納付業務指導調査関係	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業 事業承認通知書(写)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金納付申請①	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金納付申請②	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金補助金 申請・請求・確定関係(決裁)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	福祉事業	令和2年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定(決裁)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金四半期別支給実績報告書(決裁)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金四半期別支出実績報告書(原書)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金四半期別送金(決裁・原書)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金納付申請(原書)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金変更納付申請書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度納付決定・送金事業確定決裁(第二種地域)	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度補償給付費納付金要綱・手引 決裁	補償業務部調査管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付	令和2年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和2年度計算証明書	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和2年度納付業務システム担当者研修会関係	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和2年度交付金申請・請求関係	補償業務部調査管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	管理	契約	平成31年度委託業務	管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	管理	契約	令和2年度委託業務契約書	管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	管理	契約	令和2年度入札関係文書	管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	管理	庶務	令和2年度一般決裁(5年保存)	管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	管理	庶務	令和2年度一般決裁(7年保存)	管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	管理	庶務	令和2年度源泉徴収票・支払調書	管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	管理	物品	固定資産取得関係報告書	管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	事業	研修	令和2年度研修①	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	研修	令和2年度研修②	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	研修	令和2年度研修③	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	研修	令和2年度eラーニング学習支援ツール	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	予防事業	事業	研修	令和2年度 環境改善研修	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 助成金①	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 助成金②	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 制度離脱者F U事業	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害 予防基金助成金	予防事業部事業課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 広報支援事業	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	助成	令和2年度 予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	総括	令和2年度 後援名義申請	予防事業部事業課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	事業	総括	令和2年度 一般決裁	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	総括	令和2年度 患者会との意見交換会	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	総括	令和2年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部事業課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	事業	総括	令和2年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部事業課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2026/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 ぜん息・COPD電話相談室業務	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 パンフレット増刷	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 すこやかライフ	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 他主体連携事業	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 「保育所等におけるアレルギー疾患に 対する普及啓発講習会」	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 ソフト3事業の実施効果の測定及び把握のための調査	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 普及・啓発資料DBシステム	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 小児ぜん息基礎知識パンフレット改訂	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 キャラクター「ぜん太とソック」商標登録	予防事業部事業課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2051/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 コロナ対応	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	移管	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	知識の普及	令和2年度 電話相談ほか広報・リモート事業との連携によるぜん息等の普及啓発事業	予防事業部事業課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2020	予防事業	事業	調査研究	令和2年度 調査研究評価委員委嘱関係	予防事業部事業課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2020	予防事業	事業	調査研究	令和2年度 環境改善調査研究	予防事業部事業課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2020	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究 No.4	予防事業部事業課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2020	地球	PCB	管理	令和2年度ホームページ更新	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	PCB	規程	令和2年度交付要綱	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	地球	PCB	軽減事業	令和2年度PCB軽減事業	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	PCB	軽減事業	令和2年度PCB軽減事業中小判定	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	PCB	軽減事業	令和2年度PCB軽減事業実績報告書	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	PCB	代執行支援	令和2年度PCB代執行支援事業	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	維持管理積立金	管理	令和2年度年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	管理	令和2年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	管理	令和2年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	維持管理積立金	管理	令和2年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	管理	令和2年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	積立金	令和2年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	積立金	令和2年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	積立金	令和2年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	通知	令和2年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	通知	令和2年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	利息	令和2年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	利息	令和2年度維持管理積立金 利息残高通知(差押)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	維持管理積立金	利息	令和2年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2020	地球	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	ホーム・ページ関係決裁綴り(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	運営委員会(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り(その他)(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	後援名義使用(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り(契約関係)(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	基金管理	業務総括	法人文書ファイル管理簿(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	地球	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行等関係綴り(令和2年度)	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（令和2年度）	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（令和2年度）	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（令和2年度）	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	地球	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（令和2年度）	地球環境基金部基金管理課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2051/03/31	
2020	地球	地球	業務運営	2020年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	業務運営	2020年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	業務運営	2020年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	業務運営	2020年度新型コロナウイルス感染症対応関係	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	移管	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成専門委員会	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金計画変更申請書・変更届	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金計画変更申請書・変更届（助成期間延長）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金外部提供資料（外務省照会・報道発表資料）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度評価関係（委員会開催・評価結果送付・評価の実施）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2021年度助成金説明会	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2021年度募集案内作成（令和3年度版）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C19	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C20	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C21	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C22	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C23	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C4	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：イ-D24	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A2	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A3	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A4	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A5	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A6	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-A7	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B10	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B11	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B12	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B13	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B14	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B15	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B16	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B17	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B18	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B19	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B20	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B21	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B22	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B23	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B24	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B25	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B26	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B27	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B28	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B29	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B30	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B31	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B32	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B33	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B34	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B35	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B36	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B37	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B38	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B8	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-B9	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C100	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C101	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C102	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C103	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C104	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C105	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C106	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C107	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C108	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C109	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C110	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C111	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C112	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C113	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C114	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C115	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C116	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C117	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C118	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C39	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C40	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C41	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C42	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C43	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C44	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C45	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C46	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C47	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C48	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C49	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C50	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C51	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C52	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C53	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C54	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C55	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C56	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C57	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C58	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C59	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C60	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C61	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C62	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C63	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C64	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C65	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C66	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C67	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C68	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C69	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C70	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C71	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C72	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C73	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C74	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C75	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C76	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C77	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C78	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C79	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C80	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C81	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C82	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C83	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C84	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C85	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C86	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C87	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C88	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C89	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C90	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C91	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C92	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C93	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C94	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C95	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C96	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C97	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C98	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-C99	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-D119	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-D120	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-D121	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-E122	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-E123	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F124	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F125	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F126	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F127	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F128	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-F129	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-G130	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-G131	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H132	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H133	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H134	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H135	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H136	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H137	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H138	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H139	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H140	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H141	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ハ-H142	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-B1	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-B2	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-B3	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C4	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金ファイル：ロ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	助成	2020年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（七期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度海外派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度地球環境基金 活動報告集の作成・発送 について	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度活動報告会	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	海外派遣研修フォローアップ	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（五期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（六期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2026/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度振興事業雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	地球	地球	振興	2020年度若手プロジェクトリーダー雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	委託業務	令和2年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	契約	令和2年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	契約	令和2年度石綿肺の診断等に関する支援業務	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度収入決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度支払伝票綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度予算差引簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	経理電算	令和2年度環境省交付金 石綿交付要綱関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	管理	庶務	令和2年度旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	庶務	令和2年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	総括	令和2年度関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	総括	令和2年度謝金等の単価設定（庶務）	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	総括	令和2年度源泉徴収関連資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	物品等の取得・管理	令和2年度資産管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	予算・決算	令和2年度概算要求関係書類	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	予算・決算	令和2年度予算・執行関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	収納	総括	令和2年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2024/03/31	
2020	石綿	収納	総括	令和2年度現金出納簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	収納	総括	令和2年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	収納	総括	令和2年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	石綿	収納	総括	令和2年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	収納	第一項拠出金	令和2年度厚生労働省一般拠出金交付金	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	徴収	特別拠出金	令和2年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	管理	受託業務	令和2年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	住民基本台帳システム	令和2年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	情報セキュリティ	令和2年度情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	管理	認定・給付システム	令和2年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	管理	不服審査	令和2年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度法人文書開示決定	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和2年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	調査研究	令和2年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	石綿	企画情報	調査研究	令和2年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	企画情報	調査研究	令和2年度第11次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	申請	総括	令和2年度申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	総括	令和2年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	申請	弔慰金等	令和2年度特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	弔慰金等	令和2年度特別遺族弔慰金等の請求に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	弔慰金等	令和2年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	申請	調査	令和2年度医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	調査	令和2年度医学的判定の申出に係る資料の収集	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	調査	令和2年度追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	療養等	令和2年度認定申請に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	申請	療養等	令和2年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2031/03/31	
2020	石綿	給付	医療手帳	令和2年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	医療手帳	令和2年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	医療手帳	令和2年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支援事業	令和2年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 併給調整決裁綴り（医療費）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	支給	令和2年度 給付課支給関係（照会等）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	認定更新	令和2年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	認定更新	令和2年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	給付	認定更新	令和2年度 認定の更新申請（3年後確認）	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	石綿	資金調整	返還金	令和2年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	石綿	資金調整	返還金	令和2年度 診療報酬返還等	石綿健康被害救済部給付課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	30年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（30年保存）	研究業務課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2051/03/31	
2020	研究	業務	3年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（3年保存）	研究業務課	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2020	研究	業務	5年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	5年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（5年保存）	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	5年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書取得報告関係（5年保存）	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	7年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	研究業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	業務	7年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	業務	7年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（7年保存）	研究業務課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	業務	会計	令和2年度収入決議書・振替伝票	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	検査	令和2年度環境研究総合推進費実地検査	研究業務課	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2020	研究	業務	サービス	令和2年度旅行命令・依頼簿	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	業務	予算・決算	令和2年度予算通知	研究業務課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	推進	30年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（30年保存）	研究推進課	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2051/03/31	
2020	研究	推進	5年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	研究推進課	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2026/03/31	
2020	研究	推進	7年保存	2020年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	推進	ホームページ	2020年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る文書	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	推進	研究管理	2020年度 研究管理資料	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2020	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費令和3年度新規採択関連資料	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	推進	広報	2020年度 広報・成果普及関連	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	推進	推進委員会	2020年度 推進委員会関係書類	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	研究	推進	中間・事後評価	2020年度 中間・事後評価関連	研究推進課	2021/04/01	07	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2020	監査	監査	意見書	令和2年度決算監査・監事の意見書	監査室	2021/04/01	30	2051/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2051/03/31	
2020	監査	監査	会計監査人	令和2年度会計監査人監査関係	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	監査	令和2年度監事監査	監査室	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2020	監査	監査	検査	令和2年度会計検査院調査提出資料	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	検査	令和2年度会計実地検査	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	個人情報監査	令和2年度個人情報監査	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	情報セキュリティ監査	令和2年度情報セキュリティ監査	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	総括	令和2年度監査室決裁綴（3年保存）	監査室	2021/04/01	03	2024/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2020	監査	監査	総括	令和2年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2021/04/01	07	2028/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2020	監査	監査	内部監査	令和2年度内部監査	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	文書管理監査	令和2年度文書管理監査	監査室	2021/04/01	10	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2020	監査	監査	連絡会	令和2年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2021/04/01	05	2026/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度給与・諸手当の支給返納	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度給与10～3月	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	総務	人事	給与	2021年度給与4～9月	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度賞与	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度職員別給与簿	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度年末調整関係綴	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	給与	2021年度昇給・昇格	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	人事	勤務時間	2021年度時間外勤務命令簿	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	人事	勤務時間	2021年年次休暇等申請事由	総務部総務課	2022/04/01	08	2030/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2021	総務	人事	公租公課	2021年扶養控除等（異動）申告書	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	人事	厚生	2021年度研修【保存期間3年】	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	人事	厚生	2021年度研修【保存期間7年】	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	人事	厚生	2021年度永年勤続表彰	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	厚生	2021年度財形貯蓄関係	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	社会保険等	2021年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	人事	社会保険等	2021厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	社会保険等	2021厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	社会保険等	2021年度雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	社会保険料等	2021年度健康保険扶養・その他	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	人事	社会保険料等	2021年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	総務	人事	社会保険料等	2021年度健康保険資格取得・喪失	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	人事	2021年度引当金	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	人事	人事	2021年度行政コスト	総務部総務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	人事	人事	職場代表への意見聴取 就業規則変更届 R3.4.1～	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	人事	人事	2021年度障害者雇用関連	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	総務	その他	2021年度郵便料金	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	総務	その他	2021年度総務決裁【保存期間3年】	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	その他	2021年度総務決裁【保存期間5年】	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	総務	その他	2021年度総務決裁【保存期間7年】	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	総務	その他	2021年度東京事務所統合業務に係る決裁	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	総務	会議	2021年度衛生委員会関係綴	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	会議	2021年度理事会	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	総務	規程	2021年度規程制定関係綴	総務部総務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	総務	公租公課	2021年度公租公課関係綴	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	総務	厚生	2021年度健康診断関係綴	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	総務	事務所管理	電話交換機の更新及び保守関係綴	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（経理部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（事業管理部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（石綿健康被害救済部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（総務部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（地球環境基金部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（補償業務部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度文書発送簿（予防事業部）	総務部総務課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度法人文書管理関係綴	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	総務	文書	2021年度電子決裁・文書管理システム構築	総務部総務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	総務	防災	2021年度防災関係について	総務部総務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	企画	規定等	令和3年度 規程等（制定・改廃）（30年保存）	総務部企画課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	企画	広報	令和3年度 広報（7年保存）	総務部企画課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	企画	広報	令和3年度 広報（5年保存）	総務部企画課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	企画	庶務	令和3年度 その他決裁・供覧（5年保存）	総務部企画課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	企画	庶務	令和3年度 その他決裁・供覧（7年保存）	総務部企画課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	企画	庶務	令和3年度 その他決裁・供覧（検査・監査等10年保存）	総務部企画課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	企画	情報公開	令和3年度 情報公開・個人情報保護（5年保存）	総務部企画課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	企画	中期計画・年度計画	令和3年度 中期計画・年度計画関係（30年保存）	総務部企画課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	企画	調査	令和3年度 調査関係（5年保存）	総務部企画課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2027/03/31	
2021	総務	企画	内部統制	令和3年度 内部統制（30年保存）	総務部企画課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2052/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	総務	企画	内部統制	令和3年度 内務統制（7年保存）	総務部企画課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	企画	日韓環境保全技術協力	令和3年度 日韓環境保全技術協力（7年保存）	総務部企画課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	情報管理	情報システム整備	令和3年度情報システム等（7年保存）	総務部情報システム課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2029/03/31	
2021	総務	情報管理	情報システム整備	令和3年度情報システム等（10年保存）	総務部情報システム課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2032/03/31	
2021	総務	情報管理	情報システム整備	令和3年度情報システム等（30年保存）	総務部情報システム課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2052/03/31	
2021	総務	情報管理	情報システム整備	令和3年度情報システム等（5年保存）	総務部情報システム課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和2年度決算整理仕訳	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和3年度会計繰越	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和3年度振替伝票（期中仕訳）	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和3年度支出決議書	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和3年度固定資産台帳	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	会計	令和3年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	監査	令和3年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部経理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	財務	経理	規程及び細則	令和3年度規程及び細則等に関する文書	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度契約に関する文書	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度決裁関係綴り	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度決裁関係綴り	財務部経理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度決裁関係綴り	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	財務	経理	契約	令和3年度決裁関係綴り	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度少額随契	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度契約手続審査委員会関係書類	財務部経理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	経理	契約	令和3年度第13回契約監視委員会	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	決算	令和3年度四半期決算	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	決算	令和3年度計算証明関係文書	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	決算	令和2年度決算関係綴り	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	調査関係	官公庁等による調査関係書類	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	物品	令和3年度資産報告書等関係書類	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	予算	令和3年度予算繰越	財務部経理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	経理	予算	令和3年度年度計算予算・実施計画流用等	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	予算	財政法第28条（令和4年度予算参考書類）関係資料	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	予算	令和4年度予算要求	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	経理	予算	令和3年度共通管理助定拠出金決裁綴り	財務部経理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度運営費交付金	財務部会計課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2032/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度会計課決裁綴（保存期限：3年）	財務部会計課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度会計課決裁綴（保存期限：5年）	財務部会計課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	財務	会計	会計	令和3年度会計課決裁綴（保存期限：7年）	財務部会計課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度会計課決裁綴（保存期限：10年）	財務部会計課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2032/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度会計課決裁綴（保存期限：30年）	財務部会計課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2052/03/31	
2021	財務	会計	会計	令和3年度収納・支払振替伝票綴	財務部会計課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2021	財務	会計	資金運用	令和3年度資金管理委員会	財務部会計課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2032/03/31	
2021	財務	会計	資金運用	令和3年度資金運用関連綴	財務部会計課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2032/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	月次照合表（令和3年度）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）令和3年度	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 物品管理綴	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	会計	令和3年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	決算	令和3年度 令和2年度決算関係綴	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	決算	令和3年度 消費税額算出（令和2年度）	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	決算	令和3年度 令和2年度貸倒引当金の算定	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	R3年度 火災保険質権設定関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	R3年度 債権残高証明発行関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	R3年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 決裁関係綴	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 債権管理システムの再構築及び運用保守業務	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 契約関係綴	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 抵当権抹消関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 特別交付税調査関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 不動産価格調査	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度 サービサー手数料・費用関係	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和3年度「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部債権管理回収課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2021	承継	債権管理回収	貸倒償却	令和2年度貸倒償却	財務部債権管理回収課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	総括	委託	2021年度 委託事業実績書・業務実施台帳	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	総括	委託	2021年度 徴収業務委託関係	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 会計担当職の事務引継ぎ	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 懇談会関係	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 補償業務関係	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 評議員会関係	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	業務	総括	管理	2021年度 資産管理	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 旅行命令簿	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	管理	2021年度 法人文書ファイル管理簿	業務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	総括	契約	2021年度 契約関係	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	総括	契約	2021年度 入札関係	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	総括	収納	2021年度 申告関係書類の改正及び作成	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	収納	2021年度 申告・納付説明相談会	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	申告・納付	2021年度 過去分累積換算量及び前年の硫酸化物排出量がない納付義務者の取り扱いについて	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	申告・納付	2021年度 担当者研修会	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	申告・納付	2021年度 申告・納付説明会	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	督促	2021年度 督促関係	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	督促	2021年度 現地督促復命書	業務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	総括	予算・決算	2021年度 予算実施計画	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	総括	予算・決算	2021年度 一種・二種経理関係	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	徴収	管理	2021年度 徴収関係	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	収納	2021年度 総合振込依頼書	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	収納	2021年度 静岡銀行手数料	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 徴収決定・収納状況 ※「月報」	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 過誤納金還付請求者一覧	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 徴収決定決議書	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 不納欠損決議書	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 特定賦課金	業務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	徴収	徴収決定	2021年度 徴収関係引継・金庫検査	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	電算	管理	2021年度 電算業務起家	業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	電算	入出力事務	2021年度 環境省提出資料	業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	調査	審査	研修	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	業務	調査	審査	令和3年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	調査	申告	2021年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	調査	申告	2021年度代理人選任・解任届出書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	調査	総括	令和3年度特定賦課金決議書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	調査	調査	2021年度実地調査復命書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	調査	調査	2021年度抽出調査報告書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	調査	納付義務	2021年度名称等変更決議書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	調査	納付義務	2021年度納付義務判定決議書	補償業務部 調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	業務	調査	納付義務	2021年度累積換算量変更決議書	補償業務部調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	調査	納付義務	2021年度送付先変更決議書	補償業務部調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	納付業務	会議	令和3年度公害補償地域（大気系）連絡協議会関係綴り	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	会議	令和3年度公害保健事務事業担当者連絡会関係綴り	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	会議	令和3年度公害健康被害の補償等に関する法律（旧第一種指定地域）担当課長会議	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	指導・調査	令和3年度遺族補償費支給満了予定等月別調査	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	指導・調査	令和3年度納付業務指導調査関係	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業 事業承認通知書（写）	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金納付申請①	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金納付申請②	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金補助金申請・請求・確定関係（決裁）	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	福祉事業	令和3年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定（決裁）	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度第13条第2項関係	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金四半期別支給実績報告書（決裁）	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金四半期別支出実績報告書(原書)	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金四半期別送金(決裁・原書)	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金納付申請(原書)	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金変更納付申請書	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度納付決定・送金事業確定決裁(第二種地域)	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金事業実績報告書①	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金事業実績報告書②	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定(決裁)	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度補償給付費納付金要綱・手引 決裁	補償業務部調査管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付	令和3年度公害認定等処分通知書	補償業務部調査管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和3年度計算証明書	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和3年度納付業務システム担当者研修会関係	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和3年度交付金申請・請求関係	補償業務部調査管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	管理	拠出金	拠出契約書	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	拠出金	拠出金申告書等	管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	予防事業	管理	拠出金	政府出資金・事業者拠出金関係	管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	予防事業	管理	契約	令和2年度委託業務額の確定	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	契約	令和2年度委託業務現地調査報告書額の確定	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	予防事業	管理	契約	令和3年度 委託業務契約書	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	契約	令和3年度 入札関係文書	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	契約	「令和4年度 地域における効果的な熱中症予防対策の推進に係る業務」提案書等	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	庶務	令和3年度 一般決裁(5年保存)	管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	管理	庶務	令和3年度 一般決裁(7年保存)	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	庶務	令和3年度 源泉徴収票・支払調書	管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	管理	物品	固定資産取得関係報告書	管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	事業	研修	令和3年度 eラーニング学習支援ツール	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	研修	令和3年度 環境改善研修	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	研修	令和3年度 研修	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	助成	令和3年度 ERCA予防事業人材バンク	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	助成	令和3年度 パッケージ支援事業	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	助成	令和3年度 広報支援事業	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	助成	令和3年度 助成金	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	助成	令和3年度 自立支援型公害健康被害予防事業	予防事業部事業課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2032/03/31	
2021	予防事業	事業	総括	令和3年度 一般決裁	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	総括	令和3年度 患者会との意見交換会	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	総括	東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害予防基金助成金（決裁綴り）	予防事業部事業課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	予防事業	事業	総括	令和3年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部事業課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	事業	総括	令和3年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部事業課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	事業	総括	令和3年度 後援名義申請	予防事業部事業課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2027/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 ぜん息・COPD電話相談室	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 コロナ対応	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	移管	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 すこやかライフ	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 ソフト3事業アンケート集計及び分析業務	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 バンフレット増刷	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 プラットフォーム・twitter・ホームページ更新作業	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 ホームページ	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 制度離脱者FU事業健康管理手帳	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 知識普及	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	知識の普及	令和3年度 普及・啓発資料DBシステム	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究NO.5	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	調査研究	第13期環境保健調査研究No.1	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	調査研究	令和3年度 環境改善調査研究	予防事業部事業課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2021	予防事業	事業	調査研究	令和3年度 調査研究評価委員依囀関係	予防事業部事業課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2032/03/31	
2021	地球	PCB	管理	令和3年度ホームページ更新	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	PCB	規程	令和3年度交付要綱	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	地球	PCB	軽減事業	令和3年度PCB軽減事業	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	PCB	軽減事業	令和3年度PCB軽減事業中小判定	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	PCB	軽減事業	令和3年度PCB軽減事業実績報告書	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	PCB	代執行支援	令和3年度PCB代執行支援事業	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	維持管理積立金	管理	令和3年度年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	管理	令和3年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	管理	令和3年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	管理	令和3年度維持管理残高証明書	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	管理	令和3年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	積立金	令和3年度維持管理算定	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	積立金	令和3年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	積立金	令和3年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	通知	令和3年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	通知	令和3年度維持管理積立遅延	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	利息	令和3年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	利息	令和3年度維持管理積立金 利息残高通知(差押)	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2021	地球	維持管理積立金	利息	令和3年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2032/03/31	
2021	地球	基金管理	業務総括	運営委員会（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り（その他）（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	基金管理	業務総括	後援名義使用（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	基金管理	業務総括	法人文書ファイル管理簿（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	地球	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行等関係綴り（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	地球	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（令和3年度）	地球環境基金部基金管理課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2052/03/31	
2021	地球	地球	業務運営	2021年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	業務運営	2021年度基金課雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	業務運営	2021年度新型コロナウイルス感染症対応関係	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	移管	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成専門委員会	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金計画変更申請書・変更届	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金外部提供資料（外務省照会・報道発表資料）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度評価関係（委員会開催・評価結果送付・評価の実施）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2022年度助成金説明会	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2022年度募集案内作成（令和4年度助成金）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度支払申請関係	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-A1	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-B2	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C3	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C4	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C5	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C6	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C7	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C8	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C9	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C10	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C11	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C12	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C13	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C14	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C15	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C16	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C17	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C18	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C19	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C20	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C21	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C22	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-D23	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-B24	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-B25	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-B26	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C27	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C28	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C29	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C30	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C31	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C32	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C33	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C34	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C35	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C36	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C37	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A38	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A39	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A40	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A41	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A42	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A43	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A44	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A45	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-A46	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B47	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B48	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B49	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B50	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B51	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B52	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B53	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B54	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B55	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B56	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B57	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C58	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B59	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B60	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B61	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B62	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B63	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B64	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B65	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B66	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B67	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B68	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B69	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B70	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B71	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B72	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B73	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B74	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B75	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C76	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C77	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C78	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C79	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C80	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C81	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C82	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C83	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C84	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C85	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C86	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C87	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C88	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C89	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C90	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C91	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C92	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C93	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C94	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C95	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C96	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C97	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C98	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C99	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C100	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C101	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C102	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C103	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C104	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C105	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C106	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C107	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C108	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C109	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C110	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C111	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C112	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C113	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C114	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C115	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C116	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C117	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C118	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C119	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C120	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C121	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C122	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C123	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C124	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C125	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C126	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C127	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C128	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C129	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C130	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C131	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C132	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C133	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C134	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C135	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C136	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C137	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C138	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C139	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C140	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C141	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C142	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C143	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C144	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C145	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C146	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C147	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C148	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C149	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C150	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C151	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C152	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C153	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-D154	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-D155	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-D156	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-D157	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-E158	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-E159	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-E160	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F161	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F162	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F163	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F164	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F165	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-F166	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-G167	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-G168	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-G169	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-G170	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H171	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H172	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H173	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H174	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H175	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H176	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H177	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H178	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H179	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H180	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-H181	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-B501	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C502	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：イ-C503	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ロ-C504	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-B505	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C506	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C507	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C508	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C509	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C510	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C511	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C512	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C513	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C514	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C515	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金ファイル：ハ-C516	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	助成	2021年度助成金関連（募集から内定までの手続）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（七期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	2021年度全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	振興	2021年度地球環境基金 活動報告集	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	環境ユース国内派遣研修	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（六期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	若手プロジェクトリーダー研修（八期生）	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2027/03/31	
2021	地球	地球	振興	2021年度振興事業雑件	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	振興	2021年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	地球	地球	振興	2021年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部地球環境基金課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	委託業務	令和3年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	契約	令和3年度契約書	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度収入決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度支払伝票綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度予算差引簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度支出決議書	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	経理電算	令和3年度環境省交付金 石綿交付要綱関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	管理	受託業務	令和3年度環境省受託業務関係	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	庶務	令和3年度旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	庶務	令和3年度庶務	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	総括	令和3年度関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	総括	令和3年度謝金等の単価設定(庶務)	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	総括	令和3年度源泉徴収関連資料	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	物品等の取得・管理	令和3年度資産管理台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	予算・決算	令和3年度概算要求関係書類	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	予算・決算	令和3年度予算・執行関係綴	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	収納	総括	令和3年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2021	石綿	収納	総括	令和3年度現金出納簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	収納	総括	令和3年度徴収簿	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	収納	総括	令和3年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	収納	総括	令和3年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2032/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	石綿	収納	第一項拠出金	令和3年度厚生労働省一般拠出金交付金	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	徴収	特別拠出金	令和3年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部企画調整課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	管理	受託業務	令和3年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	住民基本台帳システム	令和3年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	情報セキュリティ	令和3年度情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	管理	認定・給付システム	令和3年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	管理	不服審査	令和3年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度広報業務	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度学会セミナー	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和3年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	調査研究	令和3年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	調査研究	令和3年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	企画情報	調査研究	令和3年度第11次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部情報業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	石綿	申請	総括	令和3年度申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	総括	令和3年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	申請	弔慰金等	令和3年度特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	弔慰金等	令和3年度特別遺族弔慰金等の請求に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	弔慰金等	令和3年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	申請	調査	令和3年度医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	調査	令和3年度医学的判定の申出に係る資料の収集	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	調査	令和3年度追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	療養等	令和3年度認定申請に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	申請	療養等	令和3年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部申請課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2032/03/31	
2021	石綿	給付	医療手帳	令和3年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	医療手帳	令和3年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	医療手帳	令和3年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支援事業	令和3年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 併給調整決裁綴り（医療費）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 現況届	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	支給	令和3年度 給付課支給関係（照会等）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	認定更新	令和3年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	認定更新	令和3年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	給付	認定更新	令和3年度 認定の更新申請（3年後確認）	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	資金調整	返還金	令和3年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	石綿	資金調整	返還金	令和3年度 診療報酬返還等	石綿健康被害救済部給付課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	30年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	研究業務課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2052/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2021	研究	業務	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（取得報告関係）	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（文書管理関係）	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（収入決議書）振込伝票	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	7年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	研究業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	業務	7年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	研究業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	業務	7年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（契約関係）	研究業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	業務	7年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書PD・PO委託契約（契約関係）	研究業務課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	業務	会計	令和3年度収入決議書・振替伝票	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	業務	検査	令和3年度環境研究総合推進費実地検査	研究業務課	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2032/03/31	
2021	研究	業務	サービス	令和3年度旅行命令・依頼簿	研究業務課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	推進	30年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（30年保存）	研究推進課	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2052/03/31	
2021	研究	推進	5年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	研究推進課	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2027/03/31	
2021	研究	推進	7年保存	2021年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	推進	ホームページ	2021年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る文書	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	推進	研究管理	2021年度 研究管理資料	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費令和4年度新規採択関連資料	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2021	研究	推進	広報	2021年度 広報・成果普及関連	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	推進	推進委員会	2021年度 推進委員会関係書類	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	研究	推進	中間・事後評価	2021年度 中間・事後評価関連	研究推進課	2022/04/01	07	2029/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2021	監査	監査	意見書	令和3年度決算監査・監事の意見書	監査室	2022/04/01	30	2052/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2052/03/31	
2021	監査	監査	会計監査人	令和3年度会計監査人監査関係	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	監査	令和3年度監事監査	監査室	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2021	監査	監査	検査	令和3年度会計検査院調査提出資料	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	検査	令和3年度会計実地検査	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	個人情報監査	令和3年度個人情報監査	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	情報セキュリティ監査	令和3年度情報セキュリティ監査	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	総括	令和3年度監査室決裁綴（3年保存）	監査室	2022/04/01	03	2025/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2025/03/31	
2021	監査	監査	総括	令和3年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2022/04/01	07	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2021	監査	監査	内部監査	令和3年度内部監査	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	文書管理監査	令和3年度文書管理監査	監査室	2022/04/01	10	2032/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2032/03/31	
2021	監査	監査	連絡会	令和3年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2022/04/01	05	2027/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2027/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度給与・諸手当の支給返納	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度給与10～3月	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度給与4～9月	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	人事	給与	2022年度賞与	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度職員別給与簿	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度年末調整関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	給与	2022年度昇給・昇格	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	給与	給与計算及び諸表の作成等業務	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子		総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	人事	給与	給与計算業務の外注	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子		総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	人事	勤務時間	2022年度時間外勤務命令簿	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	勤務時間	2022年年次休暇等申請事由	総務部 総務課	2023/04/01	08	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2022	総務	人事	勤務時間	出退勤システム関係	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	人事	公租公課	2022年扶養控除等（異動）申告書	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	人事	公租公課	住民税	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	公租公課	給与所得の源泉徴収等の法定調書の作成書類	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	厚生	2022年度研修【保存期間3年】	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	人事	厚生	2022年度研修【保存期間7年】	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	人事	厚生	2022年度永年勤続表彰	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	厚生	2022年度財形貯蓄関係	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	2022年度国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	2022厚生年金基金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	人事	社会保険等	2022厚生年金保険被保険者資格取得・喪失届	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	2022年度雇用保険被保険者資格取得・喪失届	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	企業年金基金（DC）	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	共済	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	行政コスト	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	定時決定・月額変更届	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子		総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	人事	社会保険等	掛金控除証明書	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	社会保険料等	2022年度健康保険扶養・その他	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	社会保険料等	2022年度国家公務員共済組合長期掛金及び児童手当拠出金	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	社会保険料等	2022年度健康保険資格取得・喪失	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	社会保険料等	企業年金基金掛金の納入	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	社会保険料等	社会保険料の納入	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	人事	2022年度引当金	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	2022年度行政コスト	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	職場代表への意見聴取 就業規則変更届 R4.4.1～	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	2022年度障害者雇用関連	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	2022年度職員採用（有期雇用）	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	令和5年度職員採用（経験者採用）	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	人事	人事	身分証明書交付簿	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	人事	在職証明書関係	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	人事	刊行物掲載	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	人事	育児休業・出産休暇等関係級	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子		総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	職員任用	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子		総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	関係省庁提出資料	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	2022年度職員採用（新卒採用）	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	採用関係（中途採用）	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	赴任旅費	総務部 総務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		総務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	人事	人事	マイナンバー関係	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	人事	人事	就業規則関係の職員代表者の選出関係	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子		総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	人事	人事	役員 任免・業績給・退職手当	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子		総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	労使協定 協定書（就業規則・36協定）	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	人事	人事	労働者派遣	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子		総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	総務	その他	2022年度郵便料金	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	総務	その他	2022年度総務決裁【保存期間1年】	総務部 総務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	総務	総務	その他	2022年度総務決裁【保存期間3年】	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	その他	2022年度総務決裁【保存期間5年】	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	総務	その他	2022年度総務決裁【保存期間7年】	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	総務	その他	復命書	総務部 総務課	2023/04/01	01	2024/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	総務	総務	会議	2022年度部課長会議	総務部 総務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	総務	総務	会議	2022年度衛生委員会関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	会議	2022年度理事会	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	総務	規程	2022年度規程制定関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	総務	公租公課	2022年度公租公課関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	総務	厚生	2022年度健保関係事務連絡	総務部 総務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	総務	総務	厚生	2022年度健康診断関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	総務	事務所管理	電話交換機の更新及び保守関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	総務	事務所管理	不要決定書・物品取得関係報告綴	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（経理部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（事業管理部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（石綿健康被害救済部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（総務部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（地球環境基金部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（補償業務部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度文書発送簿（予防事業部）	総務部 総務課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	総務	文書	2022年度法人文書管理関係綴	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	総務	文書	2022年度電子決裁・文書管理システム構築	総務部 総務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	総務	防災	2022年度防災関係について	総務部 総務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	企画	規定等	令和4年度 規程等（制定・改廃）（30年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	企画	広報	令和4年度 広報（7年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	企画	広報	令和4年度 広報（5年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	企画	庶務	令和4年度 その他決裁・供覧（5年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	企画	庶務	令和4年度 その他決裁・供覧（7年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	企画	庶務	令和4年度 その他決裁・供覧（検査・監査等10年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	企画	庶務	令和4年度 庶務（1年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2024/03/31	
2022	総務	企画	情報公開	令和4年度 情報公開・個人情報保護（5年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	企画	中期計画・年度計画	令和4年度 中期計画・年度計画関係（30年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	企画	調査	令和4年度 調査関係（5年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2028/03/31	
2022	総務	企画	内部統制	令和4年度 内部統制（30年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	企画	内部統制	令和4年度 内務統制（7年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	企画	日韓環境保全技術協力	令和4年度 日韓環境保全技術協力（7年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	企画	日韓環境保全技術協力	令和4年度 日韓環境保全技術協力（10年保存）	総務部 企画課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	企画	戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）関係	令和4年度 戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）関係（10年）	総務部 企画課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		企画課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	総務	情報管理	情報システム整備	令和4年度情報システム等（7年保存）	総務部 情報システム課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2030/03/31	
2022	総務	情報管理	情報システム整備	令和4年度情報システム等（10年保存）	総務部 情報システム課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2033/03/31	
2022	総務	情報管理	情報システム整備	令和4年度情報システム等（30年保存）	総務部 情報システム課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2053/03/31	
2022	総務	情報管理	情報システム整備	令和4年度情報システム等（5年保存）	総務部 情報システム課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和3年度決算整理仕訳	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和4年度会計繰越	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和4年度振替伝票（期中仕訳）	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和4年度支出決議書	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和4年度固定資産台帳	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	会計	令和4年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	監査	令和4年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部 経理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	財務	経理	規程及び細則	令和4年度規程及び細則等に関する文書	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度契約に関する文書	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	財務	経理	契約	令和4年度決裁綴（規程等改正関係以外）	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度少額随契	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度契約手続審査委員会関係書類	財務部 経理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	経理	契約	令和4年度第14回契約監視委員会	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	契約	契約監視委員会委員委嘱	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	決算	令和4年度四半期決算	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	決算	令和4年度計算証明関係文書	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	決算	令和3年度決算関係綴り	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	調査関係	官公庁等による調査関係書類	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	物品	令和4年度資産報告書等関係書類	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	予算	令和4年度予算繰越	財務部 経理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	経理	予算	令和4年度年度計算予算・実施計画流用等	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	予算	財政法第28条（令和5年度予算参考書類）関係資料	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	予算	令和5年度予算要求	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	予算	令和4年度共通管理助定拠出金決裁綴り	財務部 経理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	経理	服務	令和4年度 給与及び服務に関する文書	財務部 経理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2024/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度運営費交付金	財務部 会計課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2033/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度会計課決裁綴（保存期限：3年）	財務部 会計課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2026/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	財務	会計	会計	令和4年度会計課決裁綴（保存期限：5年）	財務部 会計課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度会計課決裁綴（保存期限：7年）	財務部 会計課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2030/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度会計課決裁綴（保存期限：10年）	財務部 会計課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2033/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度会計課決裁綴（保存期限：30年）	財務部 会計課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2053/03/31	
2022	財務	会計	会計	令和4年度収納・支払振替伝票綴	財務部 会計課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2028/03/31	
2022	財務	会計	資金運用	令和4年度資金管理委員会	財務部 会計課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2033/03/31	
2022	財務	会計	資金運用	令和4年度資金運用関連綴	財務部 会計課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2033/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	通帳（写）令和4年度	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	みずほ銀行（入出金明細）令和4年度	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2024/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	月次照合表（令和4年度）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	預金残高証明書（承継勘定）令和4年度	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	令和4年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	令和4年度 支出証書類（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	令和4年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	令和4年度 収入証書類（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	会計	令和4年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	決算	令和4年度 令和3年度決算関係綴	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	決算	令和4年度 消費税額算出（令和3年度）	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	承継	債権管理回収	決算	令和4年度 令和3年度貸倒引当金の算定	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	R4年度 火災保険質権設定関係	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	R4年度 債権残高証明発行関係	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	R4年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 決裁関係綴	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 債権管理システムの再構築及び運用保守業務	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 契約関係綴	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 特別交付税調査関係	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2028/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 不動産価格調査	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度 サービサー手数料・費用関係	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	債権管理回収	令和4年度「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2030/03/31	
2022	承継	債権管理回収	貸倒償却	令和3年度貸倒償却	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2053/03/31	
2022	承継	債権管理回収	貸倒償却	令和4年度貸倒償却	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	30	2053/03/31	紙		債権管理回収課長	廃棄	2053/03/31	
2022	承継	債権管理回収	業務委託	サービサー委託関連 (A)	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事後完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	債権管理回収	譲渡後	譲渡後関連	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄	2053/03/31	
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西尾地区集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事後完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	相模原 (塩田原) 地区集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事後完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	江東地区（物流）（第2次）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西宮地区（テクノ西宮）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	熊本地区集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	宝塚地区（第2次）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	郡山地区集団設置建物、工場移転用地3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	横浜地区（五貫目）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（湾岸A）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	東大阪地区（金属III）集団設置建物3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	西淀川地区（運輸）工場移転用地3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（湾岸B）工場移転用地3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（金属加工）工場移転用地3	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19950024	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19930027	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19970008	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19900020	財務部 債権管理回収課	2023/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2022	業務	総括	委託	2022年度 委託事業実績書・業務実施台帳	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	総括	委託	2022年度 徴収業務委託関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	業務	総括	管理	2022年度 会計担当職の事務引継ぎ	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 懇談会関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 補償業務関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 評議員会関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 資産管理	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 旅行命令簿	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	管理	2022年度 法人文書ファイル管理簿	補償業務部 業務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	総括	管理	業務課復命書	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	総括	契約	2022年度 契約関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	総括	契約	2022年度 入札関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	総括	契約	民間競争入札	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	総括	収納	2022年度 申告関係書類の改正及び作成	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	収納	2022年度 申告・納付説明相談会	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	申告・納付	2022年度 過去分累積換算量及び前年の硫酸化物排出量がない納付義務者の取り扱いについて	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	申告・納付	2022年度 担当者研修会	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	申告・納付	2022年度 申告・納付説明会	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	督励	2022年度 督励関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	督励	2022年度 現地督励復命書	補償業務部 業務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	業務	総括	予算・決算	2022年度 予算実施計画	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	総括	予算・決算	2022年度 一種・二種経理関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	徴収	管理	2022年度 徴収関係	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	管理	納付督促復命書	補償業務部 業務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子		業務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 総合振込依頼書	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 収納済額日計表	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 領収済通知書 ※「済通」	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 延納納付書発送内訳 ※「納付書」	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 収納状況報告書	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 印紙	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 銀行FAX	補償業務部 業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	徴収	収納	2022年度 静岡銀行手数料	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 徴収決定・収納状況 ※「月報」	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 過誤納金還付請求者一覧	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 徴収決定決議書	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 不納欠損決議書	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 特定賦課金	補償業務部 業務課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2053/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	業務	徴収	徴収決定	2022年度 徴収関係引継・金庫検査	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	電算	管理	2022年度 電算業務起家	補償業務部 業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	業務	電算	入出力事務	2022年度 環境省提出資料	補償業務部 業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	調査	審査	令和4年度汚染賦課量賦課金申告書審査について	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	審査	2022年度正当決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	審査	2022年度汚染負荷量賦課金の額の修正是認決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	審査	2022年度汚染負荷量賦課金の額の更正増減決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	審査	2022年度汚染負荷量賦課金の額の取消決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	申告	2022年度汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	申告	2022年度代理人選任・解任届出書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	申告	2022年度名称等変更届出書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	申告	2022年度納付義務者等の変更に関する確認用文書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	総括	令和4年度特定賦課金決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	調査	2022年度実地調査計画書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	調査	調査	2022年度実地調査復命書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	調査	令和4年度汚染負荷量賦課金の申告内容の確認に係る重点調査の実施について	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2024/03/31	
2022	業務	調査	調査	2022年度重点調査報告書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	調査	納付義務	2022年度納付義務者の名称等変更決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	業務	調査	納付義務	2022年度汚染負荷量賦課金納付義務者判定決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	納付義務	2022年度汚染負荷量賦課金の累積換算量変更決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	納付義務	2022年度納付義務者の申告書送付先変更決議書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務者判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	会議	令和4年度公害補償地域（大気系）連絡協議会関係綴り	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	会議	令和4年度公害保健事務事業担当者連絡会 関係綴り	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	会議	令和4年度公害健康被害の補償等に関する法律（旧第一種指定地域）担当課長会議	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	指導・調査	令和4年度遺族補償費支給満了予定等月別調査	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	指導・調査	令和4年度納付業務指導調査関係	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業 事業承認通知書（写）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金納付申請①	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金納付申請②	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金補助金 申請・請求・確定関係（決裁）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書①	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金事業実績報告書②	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金手引改訂等決裁	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	福祉事業	令和4年度公害保健福祉事業費納付金納付決定・確定（決裁）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金 戻入	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度第13条第2項関係	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金四半期別支給実績報告書（決裁）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金四半期別支出実績報告書（原書）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金四半期別送金（決裁・原書）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金納付申請（原書）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金変更納付申請書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度納付決定・送金事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金事業実績報告書①	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金事業実績報告書②	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金納付決定・変更納付決定・確定（決裁）	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度補償給付費納付金要綱・手引 決裁	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付	令和4年度公害認定等処分通知書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和4年度計算証明書	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和4年度納付業務システム担当者研修会関係	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和4年度交付金申請・請求関係	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	業務	納付業務	補償給付・福祉事業	令和4年度社会保障費用収支表	補償業務部 調査管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	管理	管理	拠出金	拠出契約書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	拠出金	拠出金申告書等	予防事業部 管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2033/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	管理	管理	拠出金	政府出資金・事業者拠出金関係	予防事業部 管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和2年度 委託業務 額の確定	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和2年度 委託業務 現地調査報告書 額の確定	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和3年度 委託業務契約書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和3年度 入札関係文書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	「令和4年度 地域における効果的な熱中症予防対策の推進に係る業務」提案書等	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和4年度 委託業務 現地調査報告書 額の確定	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和4年度 委託業務契約書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	契約	令和4年度 入札関係文書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	庶務	令和4年度 一般決裁(1年保存)	予防事業部 管理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2024/03/31	
2022	管理	管理	庶務	令和4年度 一般決裁(5年保存)	予防事業部 管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	管理	管理	庶務	令和4年度 一般決裁(7年保存)	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	庶務	令和3年度 源泉徴収票・支払調書	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	管理	管理	物品	固定資産取得関係報告書	予防事業部 管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	管理	管理	受託	熱中症関連決裁綴り	予防事業部 管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙		管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	研修	令和4年度 eラーニング学習支援ツール	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	研修	令和4年度 環境改善研修	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	研修	令和4年度 研修	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 ERCA予防事業人材バンク	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 パッケージ支援事業	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 広報支援事業	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 助成金（5年）	予防事業部 事業課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 自立支援型公害健康被害予防事業	予防事業部 事業課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2033/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 助成金関係	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	助成	令和4年度 助成金	予防事業部 事業課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2033/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 一般決裁	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 患者会との意見交換会	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害 予防基金助成金（決裁綴り）	予防事業部 事業課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部 事業課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部 事業課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 後援名義申請	予防事業部 事業課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2028/03/31	
2022	予防事業	事業	総括	令和4年度 復命書	予防事業部 事業課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2024/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 ぜん息・COPD電話相談室	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 すこやかライフ	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 ソフト3事業アンケート集計及び分析 業務	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 バンフレット増刷	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 プラットフォーム・twitter・ホームページ更新作業	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 ホームページ	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 制度離脱者FU事業健康管理手帳	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 知識普及	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	令和4年度 普及・啓発資料DBシステム	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	知識の普及	NPO情報発信事業	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子		事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	調査研究	第12期環境保健調査研究NO.5	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	調査研究	第13期環境保健調査研究No.1	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	調査研究	令和4年度 環境改善調査研究	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	調査研究	令和4年度 調査研究評価委員依頼関係	予防事業部 事業課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2033/03/31	
2022	予防事業	事業	調査研究	第13期環境保健調査研究No.2	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙		事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	予防事業	事業	受託	熱中症関連決裁綴り	予防事業部 事業課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙		事業課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	PCB	管理	令和4年度ホームページ更新	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	PCB	規程	令和4年度交付要綱	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	地球	PCB	軽減事業	令和4年度PCB軽減事業	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	PCB	軽減事業	令和4年度PCB軽減事業中小判定	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	PCB	軽減事業	令和4年度PCB軽減事業実績報告書	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	PCB	代執行支援	令和4年度PCB代執行支援事業	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	地球	維持管理積立金	管理	令和4年度年度維持管理 名称等変更	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	管理	令和4年度維持管理預り金誤送金返還	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	管理	令和4年度維持管理預り金誤入金返還	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	管理	令和4年度維持管理残高証明書	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	管理	令和4年度維持管理払込金融機関通知	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	積立金	令和4年度維持管理算定	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	積立金	令和4年度維持管理積立金 積立金払渡し決裁	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	積立金	令和4年度維持管理積立金 預り証書の交付決裁	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	通知	令和4年度維持管理積立及び取戻し状況通知書	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	通知	令和4年度維持管理積立遅延	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	利息	令和4年度維持管理積立金 利息残高通知	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	利息	令和4年度維持管理積立金 利息残高通知(差押)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	維持管理積立金	利息	令和4年度維持管理積立金 利息払渡し決裁	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01		事案完結後に設定	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2022	地球	基金管理	運用	基金運用・預託金等関係(令和4年度)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2033/03/31	
2022	地球	基金管理	業務総括	復命書綴り(令和4年度)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2024/03/31	
2022	地球	基金管理	業務総括	運営委員会(令和4年度)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り(その他)(令和4年度)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	基金管理	業務総括	後援名義使用(令和4年度)	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	地球	基金管理	業務総括	決裁綴り（契約関係）（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	基金管理	業務総括	法人文書ファイル管理簿（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行等関係綴り（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会（令和4年度）	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2053/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	地球環境基金便り	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	広報イベント・広報関係	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	基金管理	広報・募金活動	広告掲載	地球環境基金部 基金管理課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		基金管理課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	業務運営	2022年度基金課雑件	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	業務運営	2022年度規程改正	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2053/03/31	
2022	地球	地球	業務運営	2022年度出張復命 その他	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙		地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成専門委員会	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度計画変更承認申請書	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成金（内定・内定説明会・交付決定・確定等）	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	地球	地球	助成	2022年度評価関係（委員会の実施、評価の実施）	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度 2023年度助成金説明会	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度 募集案内作成（2023年度助成金）	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成金検査調書	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成金ファイル（2022-I-A1～ハ-H175）	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成事業 謝金単価設定	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成金システム	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度委員委嘱関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成制度一覧	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度活動報告会	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度地球環境基金助成事業アドバイザー関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度EPO連携	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度助成金手引きの改定・印刷製本	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度出張復命 助成金説明会	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2024/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度 2023年度助成金外部情報提供依頼（関係省庁・EPO・委員）	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	助成	2022年度 2023年度要望書関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2028/03/31	
2022	地球	地球	振興	2022年度全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	振興	2022年度 活動報告集・地球環境基金レポート	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	地球	地球	振興	2022年度環境ユースフィールド研修	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	振興	2022年度振興事業雑件	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	振興	2022年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	地球	地球	振興	2022年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部 地球環境基金課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	委託業務	令和4年度保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	契約	令和4年度契約書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度収入決議書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度支払伝票綴	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度予算差引簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度合計残高試算表	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度支出決議書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度総勘定元帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	経理電算	令和4年度環境省交付金 石綿交付要綱関係綴	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	管理	受託業務	令和4年度環境省受託業務関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	庶務	令和4年度旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	庶務	令和4年度庶務	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	総括	令和4年度関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	総括	令和4年度謝金等の単価設定（庶務）	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	石綿	管理	総括	令和4年度源泉徴収関連資料	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	物品等の取得・管理	令和4年度資産管理台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	予算・決算	令和4年度概算要求関係書類	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	予算・決算	令和4年度予算・執行関係綴	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	収納	総括	令和4年度過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2026/03/31	
2022	石綿	収納	総括	令和4年度現金出納簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	収納	総括	令和4年度徴収簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	収納	総括	令和4年度一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	収納	総括	令和4年度特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	収納	第一項拠出金	令和4年度厚生労働省一般拠出金交付金	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	徴収	特別拠出金	令和4年度特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	管理	受託業務	令和4年度 中皮腫登録業務	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	住民基本台帳システム	令和4年度住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	情報セキュリティ	令和4年度情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	管理	認定・給付システム	令和4年度認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	管理	不服審査	令和4年度不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報・情報収集・提供	令和4年度地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報・情報収集・提供	令和4年度ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度広報業務	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度学会セミナー	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	広報、情報収集・提供	令和4年度中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	調査研究	令和4年度制度利用アンケート	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	調査研究	令和4年度被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	企画情報	調査研究	令和4年度第12次石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部 情報業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	申請	総括	令和4年度申請課決裁綴り	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	総括	令和4年度申請課決裁綴り（契約及び会計関連）	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	申請	総括	令和4年度申請課決裁綴り（取下げ及び返却関連）	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	弔慰金等	令和4年度特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	弔慰金等	令和4年度特別遺族弔慰金等の請求に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	弔慰金等	令和4年度特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	申請	調査	令和4年度医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	調査	令和4年度医学的判定の申出に係る資料の収集	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	調査	令和4年度追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	石綿	申請	療養等	令和4年度認定申請に係る労災認定等の確認	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	申請	療養等	令和4年度認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部 申請課	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	申請課長	廃棄	2033/03/31	
2022	石綿	給付	医療手帳	令和4年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	医療手帳	令和4年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	医療手帳	令和4年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支援事業	令和4年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 併給調整決裁綴り（医療費）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 給付課支給関係（照会等）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）（供覧決裁）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	支給	令和4年度 石綿読影の精度に係る調査計画書 自治体からの連絡文書	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	認定更新	令和4年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	認定更新	令和4年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	認定更新	令和4年度 認定の更新申請（3年後確認）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	その他	令和4年度 復命書綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子		給付課長	廃棄	2024/03/31	
2022	石綿	給付	その他	令和4年度 内部統制関連（日常的モニタリング報告）	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙		給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	給付	その他	令和4年度 物品購入等契約関係	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙		給付課長	廃棄	2030/03/31	
2022	石綿	資金調整	返還金	令和4年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	石綿	資金調整	返還金	令和4年度 診療報酬返還等	石綿健康被害救済部 給付課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	1年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	研究	業務	1年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（ホームページ更新関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	研究	業務	1年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（次期SIP関係 出張復命）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	01	2024/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2024/03/31	
2022	研究	業務	30年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	30	2053/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2053/03/31	
2022	研究	業務	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	研究	業務	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（取得報告関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（文書管理関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（収入決議書）振込伝票	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	業務	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	業務	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（契約関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	業務	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書PD・PO委託契約（契約関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	業務	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（次期SIP関係）7年保存	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	業務	会計	令和4年度収入決議書・振替伝票	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	業務	検査	令和4年度環境研究総合推進費実地検査	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	10	2033/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2033/03/31	
2022	研究	業務	サービス	令和4年度旅行命令・依頼簿	環境研究総合推進部 研究業務課	2023/04/01	05	2028/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	推進	1年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（1年保存）	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	01	2024/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2024/03/31	
2022	研究	推進	30年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（30年保存）	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	30	2053/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2053/03/31	
2022	研究	推進	5年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（5年保存）	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2028/03/31	
2022	研究	推進	7年保存	2022年度 環境研究総合推進部研究推進課決裁文書（7年保存）	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	推進	ホームページ	2022年度 環境研究総合推進部ホームページ更新に係る文書	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	推進	研究管理	2022年度 研究管理資料	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2022	研究	推進	公募・採択	環境研究総合推進費令和5年度新規採択関連資料	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	推進	広報	2022年度 広報・成果普及関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	推進	推進委員会	2022年度 推進委員会関係書類	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	研究	推進	中間・事後評価	2022年度 中間・事後評価関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2030/03/31	
2022	監査	監査	意見書	令和4年度決算監査・監事の意見書	監査室	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2053/03/31	
2022	監査	監査	会計監査人	令和4年度会計監査人監査関係	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	監査	令和4年度監事監査	監査室	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2022	監査	監査	検査	令和4年度会計検査院調査提出資料	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	個人情報監査	令和4年度個人情報監査	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	情報セキュリティ監査	令和4年度情報セキュリティ監査	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	総括	令和4年度監査室決裁綴（1年保存）	監査室	2023/04/01	01	2024/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2024/03/31	
2022	監査	監査	総括	令和4年度監査室決裁綴（3年保存）	監査室	2023/04/01	03	2026/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2026/03/31	
2022	監査	監査	総括	令和4年度監査室決裁綴（7年保存）	監査室	2023/04/01	07	2030/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2030/03/31	
2022	監査	監査	総括	令和4年度監査室決裁綴（30年保存）	監査室	2023/04/01	30	2053/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2053/03/31	
2022	監査	監査	内部監査	令和4年度内部監査	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	文書管理監査	令和4年度文書管理監査	監査室	2023/04/01	10	2033/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2033/03/31	
2022	監査	監査	連絡会	令和4年度独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2023/04/01	05	2028/03/31	電子・紙	事務所	監査室長	廃棄	2028/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	職員任用	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	総務	人事統括	人事	昇給・昇格	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	引当金	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	職場代表への意見聴取・就業規則変更届	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	障害者雇用	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	関係省庁提出	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	赴任旅費	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	マイナンバー関係	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	規程改正関係	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	多面観察	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	独立行政法人の役職員の給与水準の公表（ラスパイレス指数）	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事統括	人事	開示請求	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事統括	採用	職員採用（有期雇用）	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	採用	職員採用（経験者採用）	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	採用	職員採用（新卒採用）	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事統括	厚生	研修【保存期間3年】	総務部 総務課	2024/04/01	03	2027/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2023	総務	人事統括	厚生	研修【保存期間7年】	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	人事統括	厚生	永年勤続表彰	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事統括	厚生	退職給付債務・年金資産残高	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	総務	人事諸手続	給与	給与の支給	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	給与・諸手当の支給・返納	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	賞与の支給	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	職員別給与簿	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	年末調整	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	給与計算及び諸表の作成等業務	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	通勤手当前払費用内訳	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	給与	出向期間中の給与差額支給	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	勤怠管理	年次休暇等申請事由	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	人事諸手続	勤怠管理	出退勤システム 時間外申請代理承認ID	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	勤怠管理	勤怠管理システム関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	人事諸手続	公租公課	扶養控除等（異動）申告書	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	人事諸手続	公租公課	住民税	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	公租公課	法定調書（給与所得の源泉徴収等）	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	公租公課	企業年金基金（確定拠出年金（DC））	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	公租公課	企業年金基金（確定給付年金（DB））	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	厚生	財形貯蓄	総務部 総務課	2024/04/01	03	2027/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2027/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	国家公務員共済組合に対する継続長期組合員数報告	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	総務	人事諸手続	社会保険	厚生年金保険（被保険者資格取得・喪失届）	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	雇用保険（被保険者資格取得・喪失届）	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	国家公務員共済組合	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	健康保険（異動届・扶養）	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	国家公務員共済組合（長期掛金及び子ども子育て拠出金）	総務部 総務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	健康保険（資格取得・喪失）	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	企業年金基金（掛金の納入）	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	社会保険料の納入	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	掛金控除証明書	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	定時決定・月額変更	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	社会保険	労働保険	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	育児	育児休業・産前産後休暇	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	人事諸手続	証明書	身分証明書交付	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	証明書	在職証明	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	証明書	その他証明書	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	人事諸手続	刊行物	刊行物掲載	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	庶務	郵便料金	総務部 総務課	2024/04/01	03	2027/03/31	電子		総務課長	廃棄	2027/03/31	
2023	総務	総務	庶務	理事会	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	総務課長	廃棄	2054/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	総務	総務	庶務	部課長会議	総務部 総務課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	総務	総務	庶務	公租公課関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	庶務	物品購入関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	庶務	その他庶務決裁	総務部 総務課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	総務	総務	庶務	電話交換機の更新及び保守関係綴	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	庶務	弔慰関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	庶務	電話回線関連通知文書綴り（開通・休止・解約）	総務部 総務課	2024/04/01	無期限		紙	事務所	総務課長			
2023	総務	総務	事務所管理	不要決定書・物品取得関係報告綴	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	公租公課	2023年度公租公課関係綴	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	福利厚生	衛生管理関係	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	総括	委嘱関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	総括	契約関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	総括	監査・検査・調査対応	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	総括	規程関係	総務部 総務課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子		総務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	総務	総務	文書	法人文書管理関係綴	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	その他	女性活躍・次世代育成支援関係	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	その他	環境配慮関係	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	総務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	総務	総務	その他	自衛消防隊任命・解除	総務部 総務課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		総務課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	総務	総務	その他	弔慰関係	総務部 総務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		総務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	総務	総務	その他	復命書	総務部 総務課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子		総務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	企画	企画	業務統計	令和5年度 業務統計（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	業務年報	令和5年度 業務年報（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	調査	令和5年度 調査関係（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	企画	登記・訴訟	令和5年度 登記・訴訟関係（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	総合企画	令和5年度 記念行事（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	総合企画	令和5年度 協会の計算に関する指定について（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	中期計画・年度計画	令和5年度 中期計画・年度計画関係（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	事業報告	令和5年度 事業報告書の作成（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	業績評価	令和5年度 業務実績評価関係（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	業績評価	令和5年度 業績評価資料（10年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画	企画	規程等	令和5年度 規程等（制定・改廃）（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	規程等	令和5年度 規程関係（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	規程等	令和5年度 規程集綴り（写）（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	企画	日韓環境保全技術協力	令和5年度 日韓環境保全技術協力（定期会議、実務者会議）（10年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画	企画	日韓環境保全技術協力	令和5年度 日韓環境保全技術協力（実施細目締結文書）（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	日韓環境保全技術協力	令和5年度 日韓環境保全技術協力（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	企画	企画	公告	令和5年度 事業年度決算等公告（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	内部統制	令和5年度 内部統制（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	内部統制	令和5年度 内部統制（30年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2054/03/31	
2023	企画	企画	内部統制	令和5年度 内部統制（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	企画	新規事業	令和5年度 準備チーム決裁	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	災害	令和5年度 災害チーム決裁（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	庶務	令和5年度 庶務（1年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2025/03/31	
2023	企画	企画	庶務	令和5年度 その他決裁・供覧（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	企画	庶務	令和5年度 その他決裁・供覧（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	企画	庶務	令和5年度 その他決裁・供覧（検査・監査等、10年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画	情報管理	情報公開	令和5年度 情報公開・個人情報保護（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	広報	承認関係	令和5年度 後援等承認（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	広報	広報	令和5年度 広報（5年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画	広報	広報	令和5年度 広報（7年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画	広報	広報	令和5年度 シンボルマーク関連（10年保存）	総務部 企画課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画課長	廃棄	2034/03/31	
2023	情報システム	情報システム整備管理	文書	情報システム関連規程等整備（30年保存）	総務部 情報システム課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2054/03/31	
2023	情報システム	情報システム整備管理	文書	関係官庁等による調査への回答文書	総務部 情報システム課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		情報システム課長	廃棄	2029/03/31	
2023	情報システム	情報システム整備管理	契約	情報システム関連調達・契約等（7年保存）	総務部 情報システム課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	情報システム	情報システム整備管理	会計処理	情報システム関連資産取扱い等（7年保存）	総務部 情報システム課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報システム課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	規程及び細則等	規程及び細則等関係	財務部 経理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	経理	予決	業務運営	関係官庁等調査関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	給与及び服務	旅行命令・依頼簿	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	給与及び服務	復命書	財務部 経理課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	経理	予決	研修	研修関係	財務部 経理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2023	経理	予決	文書管理	分類基準表等文書管理関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	文書管理	文書接受簿及び文書処理簿	財務部 経理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2023	経理	予決	予算	予算要求関係（令和6年度）	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	予算	財政法第28条関係（令和6年度予算参考書類）	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	予算	共通管理勘定拠出関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	予算	年度計画予算、実施計画及び流用等関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	予算	予算関係帳簿	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	予算	予算繰越関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	契約	契約関係	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	総勘定元帳	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	固定資産台帳	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	月次合計残高試算表	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	経理	予決	会計処理	支出決議書、即支出決議書及び関連振替伝票	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	振替伝票（期中仕訳）	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	決算整理仕訳（令和4年度）	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	会計処理	会計担当職の事務引継関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	決算	財務諸表等決算関係（令和4年度）	財務部 経理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	経理	予決	決算	計算証明関係	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	予決	決算	四半期別計数確認	財務部 経理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2023	経理	予決	物品等管理	物品等管理関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	情報システム	経理・債権管理システム設計書、操作手順書	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	予決	監査、監察及び検査	会計監査関係	財務部 経理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	経理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	経理	事務局	規程及び細則等	規程及び細則等関係	財務部 経理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	経理	事務局	業務運営	関係官庁等調査関係	財務部 経理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	事務局	庶務	ホームページ更新	財務部 経理課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	経理	事務局	給与及び服務	旅行命令・依頼簿	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	事務局	給与及び服務	復命書	財務部 経理課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	経理	事務局	研修	研修関係	財務部 経理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	
2023	経理	事務局	文書管理	分類基準表等文書管理関係	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	事務局	文書管理	文書接受簿及び文書処理簿	財務部 経理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2027/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	経理	事務局	内部諮問委員会	契約監視委員会	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	事務局	契約	契約手続審査委員会	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	経理	契約経理	給与及び服務	旅行命令・依頼簿	財務部 経理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	経理	契約経理	給与及び服務	復命書	財務部 経理課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	経理	契約経理	契約	契約書等	財務部 経理課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	経理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	会計	出納	規程及び細則等	規程及び細則等関係	財務部 会計課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2054/03/31	
2023	会計	出納	給与及び服務	旅行命令・依頼簿	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	給与及び服務	復命書	財務部 会計課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2025/03/31	
2023	会計	出納	文書管理	分類基準表等文書管理関係	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	文書管理	文書接受簿及び文書処理簿	財務部 会計課	2024/04/01	3	2027/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2027/03/31	
2023	会計	出納	公租公課	公租公課に関する申告・納付関係	財務部 会計課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2023	会計	出納	交付金	運営費交付金	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	出納	契約	金融機関契約	財務部 会計課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2023	会計	出納	契約	契約関係	財務部 会計課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2031/03/31	
2023	会計	出納	契約	金融機関手続	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	会計処理	総勘定元帳補助簿	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	会計処理	出納職の事務引継関係	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	会計処理	収納・支払振替伝票	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	会計	出納	会計処理	支払手続関係	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	会計処理	振込一括依頼書	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	会計処理	納入請求・領収証書	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙		会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	出納	金庫検査	出納職の帳簿金庫の検査	財務部 会計課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2029/03/31	
2023	会計	出納	監査、監察及び検査	内部監査	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	出納	監査、監察及び検査	監査・残高証明書発行依頼	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	運用	運用	預金運用	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	運用	運用	債券運用	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	運用	運用	残高証明書	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	運用	運用	債券運用	財務部 会計課	2024/04/01	20	2044/03/31	電子	事務所	会計課長	廃棄	2044/03/31	
2023	会計	運用	運用	資金管理委員会	財務部 会計課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙		会計課長	廃棄	2034/03/31	
2023	会計	運用	運用	運用に関する軽易な書類	財務部 会計課	2024/04/01	03	2027/03/31	電子・紙		会計課長	廃棄	2027/03/31	
2023	会計	運用	運用	未払利息計算書	財務部 会計課	2024/04/01	03	2027/03/31	電子・紙		会計課長	廃棄	2027/03/31	
2023	承継	債権管理回収	業務運営	令和5年度 特別交付税調査関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	給与及び服務	令和5年度旅行命令・依頼簿	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	文書管理	令和5年度分類基準表等文書管理関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	文書管理	令和5年度文書接受簿及び文書処理簿	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	03	2027/03/31	電子	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2027/03/31	
2023	承継	債権管理回収	契約	令和5年度 契約関係綴	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	承継	債権管理回収	契約	令和5年度 不動産価格調査	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	契約	令和5年度 サービサー手数料・費用関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	契約	令和5年度「報酬、料金、契約金等の支払調書」作成について	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 会計検査院 合計残高試算表の提出	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 支出証拠書類（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 収入証拠書類（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 支出振替伝票綴（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 収入振替伝票綴（承継勘定）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	預金残高証明書（承継勘定） 令和5年度	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2031/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	月次照合表（令和5年度）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	通帳（写） 令和5年度	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	みずほ銀行（入出金明細） 令和5年度	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2025/03/31	
2023	承継	債権管理回収	会計処理	令和5年度 物品管理綴	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	決算	令和5年度 令和4年度決算関係綴	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	決算	令和5年度 消費税額算出（令和4年度）	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	決算	令和5年度 令和4年度貸倒引当金の算定	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	情報システム	経理・債権管理システム設計書、操作手順書	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	企画管理	R5年度 約定償還金の請求書発送関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	承継	債権管理回収	企画管理	R5年度 火災保険質権設定関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	企画管理	R5年度 債権残高証明発行関係	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	企画管理	令和5年度 債権回収状況に係る四半期報告	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	企画管理	令和5年度 債権管理関係決裁綴	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	企画管理	令和5年度 消滅時効管理	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄	2029/03/31	
2023	承継	債権管理回収	業務委託	サービサー委託関連(A)	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西尾地区集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	東大阪地区（金属Ⅲ）集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	横浜地区（五貫目）集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	城南地区（湾岸A）集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	相模原（塩田原）地区集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	江東地区（物流）（第2次）集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	西宮地区（テクノ西宮）集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	集団設置建物	熊本地区集団設置建物 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	西淀川地区（運輸）工場移転用地 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	日立地区工場移転用地 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（湾岸B）工場移転用地 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	建設譲渡事業	工場移転用地	城南地区（金属加工）工場移転用地 3	財務部 債権管理回収課	2024/04/01		事案完結後に設定	電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19950024	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19930027	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19970008	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	承継	貸付事業	代理貸付	個別案件19900020	財務部 債権管理回収課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子・紙		債権管理回収課長	廃棄		
2023	業務	電算	入出力事務	環境省提出資料	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	電算	管理	電算業務起家	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	総括	管理	訴訟に関する文書	補償業務部 業務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	業務	総括	管理	資産管理	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	総括	管理	契約・会計担当職の事務引継ぎ	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	管理	旅行命令簿	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	管理	補償業務関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	管理	評議員会関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	管理	懇談会関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	管理	法人文書ファイル管理簿	補償業務部 業務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	業務	総括	管理	業務課復命書	補償業務部 業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	業務	総括	管理	災害関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	予算・決算	予算実施計画（執行管理）	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	総括	予算・決算	一種・二種経理関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	業務	総括	契約	徴収業務委託関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	総括	契約	民間競争入札	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	総括	契約	入札関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	総括	契約	契約関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	業務	徴収	管理	徴収関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	管理	納付督促復命書	補償業務部 業務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	徴収関係引継・金庫検査	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	徴収決定・収納状況（月報）	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	過誤納額決定及び過誤納額処理決議書	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	過誤納金還付請求者一覧	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	特定賦課金	補償業務部 業務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	徴収決定決議書	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	不納欠損	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	徴収決定	交付要求	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	徴収	収納	収納済額日計表	補償業務部 業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	業務	徴収	収納	領収済通知書	補償業務部 業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	業務	徴収	収納	納付書(延納納付書発送内訳)	補償業務部 業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	業務	徴収	収納	印紙	補償業務部 業務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	業務課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	業務	徴収	収納	貸倒引当金	補償業務部 業務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	業務	督促	督促	過去分累積換算量及び前年の硫酸化物排出量がない納付義務者の取扱いについて	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	督促	督促	督促関係	補償業務部 業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	業務	督促	督促	申告督促復命書	補償業務部 業務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	業務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	納付義務	納付義務者の名称等変更決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金の累積換算量変更決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	納付義務	納付義務者の申告書送付先変更決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	納付義務	汚染負荷量賦課金納付義務判定決議書（単独非該当）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	申告	代理人選任・解任届出書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	申告	研修	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2027/03/31	
2023	調査管理	調査	申告	汚染負荷量賦課金申告書等	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	申告	納付義務者等の変更に関する確認用文書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	申告	名称等変更届出書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子		調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	調査	実地調査復命書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	調査	重点調査報告書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	調査	実地調査・重点調査の実施について	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	調査管理	調査	審査	汚染賦課量賦課金申告書審査等について	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	調査管理	調査	審査	正当決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	審査	汚染負荷量賦課金の額の修正承認決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	審査	汚染負荷量賦課金の額の更正増減決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	審査	汚染負荷量賦課金の額の取消決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	調査	総括	特定賦課金決議書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	調査	総括	法人文書ファイルの延長及び廃棄等	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付・福祉事業	交付金交付要綱	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付・福祉事業	計算証明書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付・福祉事業	社会保障費用収支表	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付・福祉事業	交付金・申請・請求関係	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 納付申請書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 変更納付申請書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 四半期別支出実績報告書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 四半期別支給実績報告書（決裁）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 四半期別送金関係（決裁・原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 戻入手続関係	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	遺族補償費支給満了予定等月別状況調査	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 納付要綱・手引	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 納付決定・変更納付決定・納付確定（決裁）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 事業実績報告書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	公害認定等処分通知書（第二種地域）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付費納付金 納付決定・送金・事業確定決裁（第二種地域）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	第13条第2項に基づく支払金	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	補償給付	補償給付関係通知等（環境省）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	補助金関係書類	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害保健福祉事業費納付金 納付要綱・手引	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害保健福祉事業 承認通知書	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害保健福祉事業費納付金 納付申請書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害保健福祉事業費納付金 納付決定・変更納付決定・納付確定（決裁）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害保健福祉事業費納付金 事業実績報告書（原書）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	福祉事業	公害健康福祉事業関係通知等（環境省）	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	調査管理	納付業務	指導・調査	納付金納付業務指導調査関係書類	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	研修	納付業務システム担当者研修会関係	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	調査管理	納付業務	会議	会議関係書類(大気系連絡協議会他)	補償業務部 調査管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	調査管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	管理	管理	物品管理	固定資産取得関係報告書	予防事業部 管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	管理	管理	契約	入札関係文書	予防事業部 管理課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		管理課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	管理	管理	契約	委託業務 現地調査報告書 額の確定（前年度分）	予防事業部 管理課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	管理	管理	契約	委託業務、現地調査報告書、及び額の確定	予防事業部 管理課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	管理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	管理	管理	庶務	一般決裁（1年）	予防事業部 管理課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子・紙		管理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	管理	管理	庶務	一般決裁（5年）	予防事業部 管理課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	管理	管理	庶務	一般決裁（7年）	予防事業部 管理課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙		管理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	総括	庶務	令和5年度 一般決裁	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	総括	庶務	令和5年度 後援名義申請	予防事業部 事業課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2023	事業	総括	庶務	令和5年度 復命書	予防事業部 事業課	2024/04/01	01	2025/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2025/03/31	
2023	事業	総括	庶務	令和5年度 東京都大気汚染訴訟の和解に基づく公害健康被害予防基金助成金	予防事業部 事業課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2023	事業	総括	会議	令和5年度 患者会との意見交換会	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	総括	会議	令和5年度 かながわエコドライブ推進協議会	予防事業部 事業課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2023	事業	総括	会議	令和5年度 かわさき自動車環境対策推進協議会	予防事業部 事業課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2023	事業	直轄	調査研究	第13期環境保健調査研究 No.2	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	調査研究	令和5年度 環境改善調査研究	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	調査研究	第14期環境保健調査研究 No.1	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 ぜん息・COPD電話相談室	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 すこやかライフ	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 ソフト3事業アンケート集計及び分析業務	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 バンフレット増刷	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 プラットフォーム・twitter・ホームページ更新作業	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 ホームページ	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 制度離脱者FU事業健康管理手帳	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 知識普及	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 普及啓発DBシステム	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	NPO情報発信事業	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 市民公開講座	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	知識の普及	令和5年度 ぜん息児等の保護者向け講演会	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	研修	令和5年度 eラーニング学習支援ツール	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	研修	令和5年度 環境改善研修	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	直轄	研修	令和5年度 研修	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	助成	助成金	令和5年度 助成金	予防事業部 事業課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2034/03/31	
2023	事業	助成	助成金	令和5年度 自立支援型公害健康被害予防事業	予防事業部 事業課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2034/03/31	
2023	事業	助成	助成金	令和5年度 助成金関係	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	助成	助成金	令和5年度 助成金（5年）	予防事業部 事業課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2029/03/31	
2023	事業	助成	支援事業	令和5年度 広報支援事業	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙		事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	事業	助成	支援事業	令和5年度 パッケージ支援事業	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	事業	助成	支援事業	令和5年度 ERCA予防事業人材バンク	予防事業部 事業課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	事業課長	廃棄	2031/03/31	
2023	基金管理	PCB	軽減	PCB軽減事業	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	PCB	軽減	PCB中小判定	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	PCB	軽減	PCB実績報告書	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	PCB	代執行	PCB代執行支援事業	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	PCB	振興	PCB振興事業	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	PCB	規程	PCB交付要綱	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	基金管理	PCB	規程	PCB 規程等制定・改廃	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	PCB	補助金・拠出金	PCB補助金・拠出金関係	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	基金管理	PCB	管理	ホームページ更新	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	維持管理積立金	管理	維持管理積立金 名称等変更	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	管理	維持管理積立金 誤入金返還	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	管理	維持管理積立金 差押・照会	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	管理	維持管理積立金 残高証明書発行	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	規程	維持管理積立金 規程等制定・改廃	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	維持管理積立金	通知	維持管理積立金 積立て遅延通知	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	通知	維持管理積立金 積立て及び取戻し状況通知書	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	利息	維持管理積立金 利息通知	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の 保存期間満了日	備考
2023	基金管理	維持管理積立金	利息	維持管理積立金 利息払渡し	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	積立金	維持管理積立金 算定通知	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	積立金	維持管理積立金 払込金融機関の通知	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		電子	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	積立金	維持管理積立金 預り証書交付	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	維持管理積立金	積立金	維持管理積立金 払渡し	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	事案完結後に設定		紙	事務所	基金管理課長	廃棄		
2023	基金管理	基金管理	業務総括	後援名義使用	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	業務総括	運営委員会	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	業務総括	決裁（契約関係）	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	基金管理	基金管理	業務総括	決裁（その他）	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	業務総括	復命書	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2025/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	全国競輪施行者協議会	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	車両競技公益資金記念財団	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	（財）全国競馬・畜産振興会	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	特定寄付金	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	地球環境基金便り	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	寄付金等領収書発行・感謝状発行	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	広報イベント・広報関係	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	広告掲載	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	基金管理	基金管理	広報・募金活動	広報・募金関係	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		基金管理課長	廃棄	2031/03/31	
2023	基金管理	基金管理	運用	基金運用・預託金	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	基金管理課長	廃棄	2034/03/31	
2023	基金管理	基金管理	文書	法人文書管理簿	地球環境基金部 基金管理課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	基金管理課長	廃棄	2054/03/31	
2023	地球	地球	業務運営	2023年度規程改正	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2054/03/31	
2023	地球	地球	業務運営	2023年度出張復命 その他	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2023	地球	地球	業務運営	2023年度広報、セミナー参加、その他手続等（雑件）	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成専門委員会	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度計画変更承認申請書	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成金 内定・内定説明会・交付決定・確定等	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度 2024年度助成金外部情報提供依頼（関係省庁・EPO・委員）	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度評価関係（委員会の実施、評価の実施）	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度 2024年度助成金説明会	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度 2024年度募集案内作成	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度検査調書	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成事業 謝金単価設定	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成金システム	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度委員委囀関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成制度一覧	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	地球	地球	助成	2023年度活動報告会	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度事務所指導の実施方針・実施決裁・検討結果	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度出張復命・実施決裁（個別）助成事業事務所実地調査・現地調査	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成事業アドバイザー関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度EPO連携	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度助成金手引きの改定・印刷製本	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度出張復命 助成金説明会	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2025/03/31	
2023	地球	地球	助成	2023年度 2024年度要望書関係	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2029/03/31	
2023	地球	地球	振興	2023年度全国ユース環境ネットワーク事業	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	振興	2023年度活動報告集・地球環境基金レポート	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	振興	2023年度環境ユースフィールド研修	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	振興	2023年度振興事業（研修・講座）アドバイザー	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	振興	2023年度若手プロジェクトリーダー研修	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	地球	地球	地球環境基金創設30周年事業	地球環境基金創設30周年事業	地球環境基金部 地球環境基金課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	地球環境基金課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	総括	徴収決定	過誤納額整理簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	3	2027/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2027/03/31	
2023	企画調整	総括	徴収決定	徴収簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画調整	総括	管理	旅行命令・依頼簿	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	総括	管理	関係省庁提出等資料	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	企画調整	総括	7年保存【一般決裁】	7年保存【一般決裁】	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	総括	予算・決算	概算要求関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	総括	拠出金	厚生労働省一般拠出金交付金	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	総括	拠出金	一般拠出金台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画調整	総括	拠出金	特別拠出金台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画調整	総括	拠出金	特別拠出金決定通知書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画調整	総括	交付金	環境省交付金関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2034/03/31	
2023	企画調整	総括	5年保存【一般決裁】	5年保存【一般決裁】	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	総括	1年保存【一般決裁】	1年保存【一般決裁】	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2025/03/31	
2023	企画調整	契約	会計	収入決議書・振替伝票	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	契約	会計	支出決議書	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	契約	会計	資産管理台帳	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	契約	予算・決算	予算・決算関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	企画調整課長	廃棄	2029/03/31	
2023	企画調整	契約	委託業務	保健所等業務委託関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	契約	7年保存【契約関係】	7年保存【契約関係】	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	企画調整	契約	受託業務	環境省受託業務関係	石綿健康被害救済部 企画調整課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	企画調整課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度肺がんの申請者における石綿ばく露作業歴に係る調査業務	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 中皮腫細胞診実習研修会	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 保健所説明会・講師派遣関係	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 ホームページ管理・運営	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 学会セミナー	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 パンフレット・手引き等印刷関係	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 法人文書開示決定	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 地方公共団体等からの照会・回答	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 広報業務	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	広報、情報収集・提供	令和5年度 復命書	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	情報業務	企画情報	調査研究	令和5年度 石綿小体計測精度管理事業	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	調査研究	令和5年度 被認定者に関するばく露状況調査	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	調査研究	令和5年度 海外調査	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	企画情報	調査研究	令和5年度 制度利用アンケート	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	管理	受託業務	令和5年度 中皮腫登録	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	管理	受託業務	令和5年度 肺がん認定基準に関するweb教育システムの周知・運用等	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	管理	住民基本台帳システム	令和5年度 住民基本台帳ネットワークシステム契約実施決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	管理	認定・給付システム	令和5年度 認定・給付システム契約実施決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	情報業務	管理	認定・給付システム	令和5年度 認定・給付システム設計書等	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	情報業務	管理	不服審査	令和5年度 不服審査に関する文書	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2034/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	情報業務	管理	不服審査	令和5年度 訴訟に関する文書	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	情報業務	管理	情報セキュリティ	令和5年度 情報セキュリティ関係等決裁	石綿健康被害救済部 情報業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	情報業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	総括	契約・会計	申請課・契約及び会計関連	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2031/03/31	
2023	申請	総括	復命	申請課・復命書	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2025/03/31	
2023	申請	受付	療養等	認定申請等に係る審査・認定	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2034/03/31	
2023	申請	受付	療養等	認定申請に係る他機関及び申請者等照会・回答	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	療養等	認定申請に係る取下げ・返却・審査終了	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	療養等	判定結果の主治医等へのフィードバック	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	弔慰金等	特別遺族弔慰金等の請求に係る審査・認定	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2034/03/31	
2023	申請	受付	弔慰金等	特別遺族弔慰金等の請求に係る法務省照会	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	弔慰金等	特別遺族弔慰金等の請求に係る他機関及び請求者等照会・回答	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	弔慰金等	特別遺族弔慰金等の請求に係る取下げ・返却・審査終了	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	受付	資料提供・情報開示	申請者等からの資料提供依頼・情報開示請求	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	調査	判定申出	医学的判定を要する事項に係る判定の申出	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	調査	追加・補足	追加・補足資料の依頼・収集	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	申請	調査	調査	追加・補足資料に係る依頼者に係る資料	石綿健康被害救済部 申請課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	申請課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	遺族	救済給付支給	令和5年度 特別遺族弔慰金等支給決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	遺族	救済給付支給	令和5年度 救済給付調整金支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	給付	遺族	救済給付支給	令和5年度 救済給付調整金不支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	遺族	救済給付支給	令和5年度 葬祭料支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	遺族	救済給付支給	令和5年度 未支給の医療費等支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	総括	救済給付支給	令和5年度 給付課支給関係（照会等）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	総括	救済給付支給	令和5年度 内部統制関連（日常的モニタリング報告）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	総括	救済給付支給	令和5年度 物品購入等契約関係	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2031/03/31	
2023	給付	総括	救済給付支給	令和5年度 石綿読影の精度に係る調査計画書 自治体からの連絡文	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 併給調整決裁綴り（療養者）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 併給調整決裁綴り（ご遺族）（供覧決裁）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 併給調整決裁綴り（弔慰金）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 併給調整決裁綴り（医療費）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	救済給付支給	令和5年度 他法令受給額等照会決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	返還金	令和5年度 返還金通知決裁綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	併給	返還金	令和5年度 返還金 分割承認	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	救済給付支給	令和5年度 医療費療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	救済給付支給	令和5年度 医療費現物支給・審査支払委託請求書綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	救済給付支給	令和5年度 高額医療費支給額保険者照会関係綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	給付	療養	救済給付支給	令和5年度 療養手当支給決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	医療手帳	令和5年度 医療手帳返還届及び死亡届綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	医療手帳	令和5年度 医療手帳交付決定綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	医療手帳	令和5年度 医療手帳再交付綴り	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	認定更新	令和5年度 認定の更新申請（連絡文書）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	認定更新	令和5年度 認定の更新申請（決定通知）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	認定更新	令和5年度 認定の更新申請（3年後確認）	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	給付	療養	受託業務	令和5年度 石綿肺の診断等に関する支援事業	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2031/03/31	
2023	給付	療養	返還金	令和5年度 診療報酬返還等	石綿健康被害救済部 給付課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子・紙	事務所	給付課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	委託研究契約	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（委託研究契約）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究業務	業務	補助金	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究業務	業務	補助金	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（補助金）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	7年保存【契約関係】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（契約関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究業務	業務	7年保存【契約関係】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書PD・PO委託契約（契約関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究業務	業務	5年保存【取得報告関係】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（取得報告関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	5年保存【文書管理関係】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（文書管理関係）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	会計	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（収入決議書） 振込伝票	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	会計	収入決議書・振替伝票	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	研究業務	業務	5年保存【一般決裁】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	1年保存【一般決裁】	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2025/03/31	
2023	研究業務	業務	30年保存	環境研究総合推進部研究業務課決裁文書（一般決裁）	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2054/03/31	
2023	研究業務	業務	服務	旅行命令・依頼簿	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究業務	業務	検査	環境研究総合推進費実地検査	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	研究業務課長	廃棄	2034/03/31	
2023	研究業務	SIP業務	7年保存【委託研究契約】	7年保存【委託研究契約】	環境研究総合推進部 研究業務課	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙	事務所	研究業務課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	公募	公募・採択	新規課題公募・採択関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	公募	公募説明会	新規課題公募説明会関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	評価	中間・事後評価	中間・事後評価関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	研究管理	研究管理	研究管理関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究推進	研究管理	研究管理	拡大アドバイザーボード会合	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	広報	広報・成果普及	広報・成果普及関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	広報	ホームページ	ホームページ等の更新に係る資料	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2023	研究推進	委員会	推進委員会	推進に員関係書類	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	委員会	推進委員会	推進委員会関係書類	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	委員会	委員委嘱	委員委嘱関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究推進	規程	規程	推進費関連規程の改正に関する資料	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2054/03/31	
2023	研究推進	庶務	庶務	文書管理関連	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	研究推進	庶務	庶務	7年保存【契約関係】	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	研究推進	庶務	庶務	5年保存【一般決裁】	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	研究推進	庶務	復命書	復命書	環境研究総合推進部 研究推進課	2024/04/01	1	2025/03/31	紙	事務所	研究推進課長	廃棄	2025/03/31	
2023	SIP	SIP	委託研究契約	委託研究契約	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	SIP推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	SIP	SIP	1年保存【一般決裁】	1年保存【一般決裁】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2025/03/31	
2023	SIP	SIP	1年保存【ホームページ更新関係】	1年保存【ホームページ更新関係】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	1	2025/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2025/03/31	
2023	SIP	SIP	5年保存【一般決裁】	5年保存【一般決裁】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	05	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	5年保存【文書管理関係】	5年保存【文書管理関係】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	5年保存【取得報告関係】	5年保存【取得報告関係】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	7年保存【契約関係】	7年保存【契約関係】	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	07	2031/03/31	紙	事務所	SIP推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	SIP	SIP	30年保存	30年保存	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2054/03/31	
2023	SIP	SIP	服務	旅行命令・依頼簿	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	会計	固定資産台帳	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	7	2031/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2031/03/31	
2023	SIP	SIP	予算・決算	予算・決算関係資料	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	公募・採択	公募・採択関係資料	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	ピアレビュー	ピアレビュー関係資料	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	研究管理	研究進捗管理・実地調査	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	
2023	SIP	SIP	広報・普及	研究広報・普及	環境研究総合推進部 SIP推進課	2024/04/01	5	2029/03/31	電子	事務所	SIP推進課長	廃棄	2029/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	監査	監事	監事監査	監事監査結果報告書	監査室	2024/04/01	30	2054/03/31	電子	事務所	監査室長	廃棄	2054/03/31	
2023	監査	監事	監事監査	監事監査調書	監査室	2024/04/01	05	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2023	監査	監事	監事監査	監事監査計画	監査室	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		監査室長	廃棄	2029/03/31	
2023	監査	監事	監事連絡会	独立行政法人、特殊法人等監事等連絡会	監査室	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2023	監査	監事	監事連絡会（会費）	監事連絡会（会費）	監査室	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		監査室長	廃棄	2031/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	内部監査	内部監査関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	個人情報監査	個人情報監査関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	文書管理監査	文書管理監査関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	情報セキュリティ監査	情報セキュリティ監査関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	会計検査院	会計検査院（第3局）関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	会計検査院	会計検査院（第3局以外）関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	電子	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	会計監査人	会計監査人関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	監査及び検査等	通報	通報関係	監査室	2024/04/01	10	2034/03/31	電子		監査室長	廃棄	2034/03/31	
2023	監査	総括	庶務	法人文書関係	監査室	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2023	監査	総括	庶務	情報セキュリティ関係	監査室	2024/04/01	5	2029/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2029/03/31	
2023	監査	総括	庶務	契約関係	監査室	2024/04/01	7	2031/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2031/03/31	
2023	監査	総括	庶務	契約を伴わない庶務	監査室	2024/04/01	03	2027/03/31	電子		監査室長	廃棄	2027/03/31	
2023	監査	総括	規程等	規程等の制定及び改廃関係	監査室	2024/04/01	30	2054/03/31	紙	事務所	監査室長	廃棄	2054/03/31	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	作成・取得時の保存期間満了日	備考
2023	熱中症対策プロジェクトグループ	事業	受託	契約及び会計関連	熱中症対策プロジェクトグループ	2024/04/01	07	2031/03/31	電子・紙		熱中症対策プロジェクトグループ長	廃棄	2031/03/31	
2023	熱中症対策プロジェクトグループ	事業	受託	予算関連	熱中症対策プロジェクトグループ	2024/04/01	05	2029/03/31	電子・紙		熱中症対策プロジェクトグループ長	廃棄	2029/03/31	
2023	熱中症対策プロジェクトグループ	事業	受託	R5受託事業	熱中症対策プロジェクトグループ	2024/04/01	07	2031/03/31	電子		熱中症対策プロジェクトグループ長	廃棄	2031/03/31	
2023	熱中症対策プロジェクトグループ	事業	受託	復命書関連	熱中症対策プロジェクトグループ	2024/04/01	01	2025/03/31	電子		熱中症対策プロジェクトグループ長	廃棄	2025/03/31	
2023	熱中症対策プロジェクトグループ	事業	改正適応法等施行準備（事業検討）	改正適応法等施行準備（事業検討）	熱中症対策プロジェクトグループ	2024/04/01	05	2029/03/31	電子		熱中症対策プロジェクトグループ長	廃棄	2029/03/31	