

地球環境基金助成金申請システム

マイページ情報／活動実施体制

／振込口座情報

変更マニュアル



令和 7 年 5 月 12 日



独立行政法人

環境再生保全機構

Environmental Restoration and Conservation Agency

(更新履歴)

更新日	バージョン	備考
2023/8/21	初版	
2025/5/12	第 2 版	一部情報更新

(はじめに)

地球環境基金では、2023 年度助成金の手続から「地球環境基金助成金申請システム」によりオンラインの申請等を受け付けています。

このマニュアルは、マイページ情報の変更、交付決定後におこなう活動実施体制の変更／振込口座情報の変更についてご案内するものです。

地球環境基金事務局

(お問い合わせ先)

【システムに関するお問い合わせ】

ワイピービズインプルーブ株式会社（ヨシダ印刷株式会社）

受付時間：平日の午前 9 時から午後 5 時まで（12 時から 13 時までを除く）

E-mail：jfge_erca@yoshida-p.co.jp

【申請内容に関するお問い合わせ】

独立行政法人環境再生保全機構 地球環境基金部地球環境基金課

受付時間：平日の午前 9 時 30 分から午後 6 時まで

E-mail：kikin_youbou@erca.go.jp

目次

1	マイページ情報／活動実施体制／助成金振込口座情報の変更方法、提出物まとめ	- 2 -
2	マイページへのログイン	- 3 -
3	各種情報の変更にあたって	- 4 -
3-A	マイページ情報の修正	- 5 -
	（1）「マイページ情報の修正」を選択	- 5 -
	（2）マイページ情報の修正	- 6 -
	（3）代表者変更の場合：「理事会、役員会等団体の意思決定をする機関の構成員名簿」の差し替えを依頼	- 8 -
	●システムからメッセージを送信する方法	- 8 -
3-B	活動実施体制の変更	- 12 -
	（1）「活動実施体制の変更様式」をダウンロード	- 12 -
	（2）「活動実施体制の変更様式」の記入	- 13 -
	（3）基金担当者にアップロードを依頼	- 13 -
3-C	助成金振込口座情報の変更	- 14 -
	（1）通帳スキャンデータの準備	- 14 -
	（2）基金担当者に連絡して、振込口座情報の登録ページを再編集可能な状態に切り替えを依頼	- 14 -
	（3）振込口座情報登録ページを開く	- 15 -
	（4）振込先口座情報の登録	- 16 -
	（5）通帳スキャンデータのアップロード	- 17 -
	（6）「提出」操作	- 17 -

1 マイページ情報／活動実施体制／助成金振込口座情報の 変更方法、提出物まとめ

変更項目	変更方法・提出物
A. マイページ情報にある項目の変更	・ システム入力
└ 代表者変更	・ システム入力 ・ 変更後の「理事会、役員会等団体の意思決定をする機関の構成員名簿」を基金担当者に送付
B. 活動実施体制（交付申請書 その4の内容）	・ 変更後の活動実施体制を所定様式に記載して、基金担当者に送付。
C. 助成金振込口座情報の変更	・ 基金担当者に連絡後、システム入力 ・ 通帳見開きページのスキャンデータ（※1）を差し替え

※1：通帳のスキャンデータについては、表紙裏面（あるいは見開き1～数ページ以内）の

- ・ お名前（**※必ずカナ表記がわかるものをお願いします**）
- ・ 支店名、店番
- ・ 口座番号

が分かるページのご提出をお願いいたします。[【本マニュアル 14 ページ参照】](#)

また、ゆうちょ銀行の場合は「他金融機関からの振込用の店名・預金種目・口座番号」が分かるページについてもあわせてスキャンをお願いします。

2 マイページへのログイン

地球環境基金助成金申請システム <https://jfge.erca.go.jp/> をパソコンのブラウザで開いてください。

地球環境基金助成金申請システム

HOME よくあるご質問 ご利用にあたって 募集要項

助成種類 募集期間 状況

現在募集期間中の申請はありません。

初めての方はこちら
▶ マイページを取得する

既にマイページを取得された方はこちら
▶ マイページログイン

↓

地球環境基金助成金申請システム

HOME

マイページログイン

マイページ取得の際に登録されたログインID・パスワードを入力してください。

ログインID (半角英数字、記号)

パスワード (半角英数字、記号)

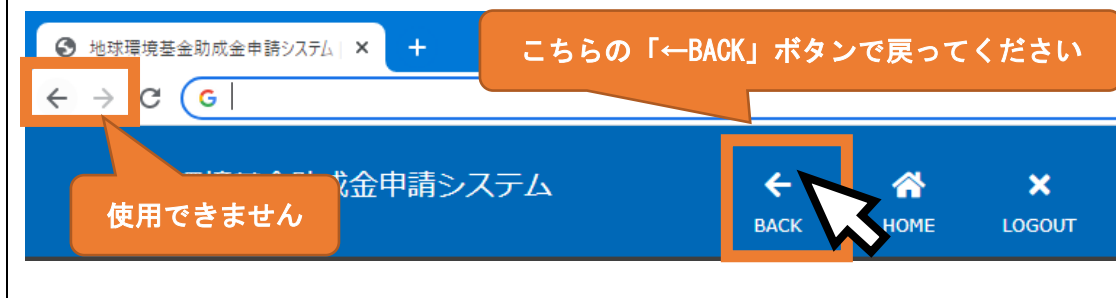
ログイン

>>ログインIDを忘れた方は
>>パスワードを忘れた方は

マイページ取得（要望書提出）の際に設定いただいたログイン ID・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

【ご注意ください！】

- 編集中の内容を保存しないまま、ブラウザの画面を閉じたり、前の画面に戻ったりすると、編集した内容は消えてしまいます（復旧できません）。
- システム上の入力上限は、特に指定のない広い欄で、全角 1300 文字程度です。
- ブラウザの「戻る」機能は使用できません。前の画面に戻る場合には、システム中の「←BACK」ボタン（下図参照）をクリックしてください。



3 各種情報の変更にあたって

【ご注意ください！】

- **マイページ情報を変更したい場合は、ログイン後、助成金の各種申請、要望書・交付申請・活動実績報告の作成前に変更の手続きをお願いします。**（先に各種申請書、報告書の作成を開始すると最新のマイページ情報が申請、報告内容に自動反映されず、両者の更新が必要になります。）
- **助成金の振込口座を変更したい場合は、新しい口座への振込を希望する回の支払申請の前に、振込口座の変更の手続きをしてください。**

3-A.マイページ情報の修正

(1)「マイページ情報の修正」を選択

マイページ TOP の画面を下にスクロールし（画面を下に送り）、「マイページ情報の修正」ボタンをクリックしてください。



※ 同一の年度で、複数の要望書提出を希望される場合（注：採択・助成は1件のみです）は、上方の「事務局へ連絡」ボタンからご連絡ください。

年度	申請 ステータス	助成種類	要望書	採否情報 交付申請書 交付可否通知	口座情報登録 概算払い申請 支払申請書	変更届	報告
2023年度	採否結果公開	2023年度 地球環境基金 2022年11月10日 12:00 ~ 2022年 12月1日 13:00	提出 詳細	交付決定結果 公開中 詳細	詳細	-	-

(2) マイページ情報の修正

マイページ情報で変更する項目を修正して、「保存」をクリックする。

マイページ情報編集

マイページ情報を変更する場合は新しい情報を入力してください。
メールアドレスを変更する場合は入力されたメールアドレスに登録用メールが送られます。

ログインID・パスワード設定

※ ログインIDは8桁以上で指定してください。
※ 半角の英字、数字、特定の記号を使用することができます。

ログインID	kankyohozen
パスワード	 

マイページ情報

要望団体名	環境再生保全の会 ※ 法人格は除いて記入
要望団体名（よみがな）	かんきょうさいせいほげんのかい
団体設立年月日 ※半角数字 ※西暦形式	2004 年 04 月 01 日
要望団体代表者氏名	Kotsuji Tomoyuki
メールアドレス	c-kikinins@erca.go.jp 編集
要望団体法人番号 (任意項目) ※半角数字13桁	1234567890123 法人番号検索サイト(国税庁) https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/
要望団体法人格	一般社団法人
要望団体住所 ※半角数字(郵便番号)	〒 212 - 8554 郵便番号を入力すると住所の一部が表示されます。 海外の場合、郵便番号は入力せず「住所」は「海外」を選び、英語で住所を入力してください。 住所 神奈川県 川崎市幸区大宮町1310 ビル名・建物名
最寄りの駅・バス停など	JR川崎駅

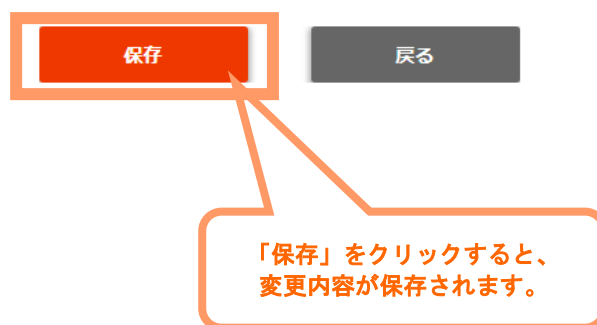
代表者変更の場合は、
マイページ情報の変更に加え、
最新の役員名簿の再提出が必要です
(8 ページ参照)。

代理人 ※ 口案件（海外の民間団体による開発途上地域での環境保全活動）の場合は必ず入力してください。

代理人団体名 (任意項目)	
代理人法人格 (任意項目)	選択してください
代理人担当者氏名 (任意項目)	
代理人住所 ※半角数字(郵便番号) (任意項目)	〒 - 郵便番号を入力すると住所の一部が表示されます。 海外の場合、郵便番号は入力せず「住所」は「海外」を選び、英語で住所を入力してください。 住所 選択してください ビル名・建物名

団体情報補足

HPアドレス (任意項目)	https://www.erca.go.jp/
Facebook (任意項目)	
twitter (任意項目)	
Instagram (任意項目)	



(3) 代表者変更の場合：「理事会、役員会等団体の意思決定をする機関の構成員名簿」の差し替えを依頼

マイページ情報で、「要望団体代表者氏名」を新しい代表者に変更した後、変更後の「理事会、役員会等団体の意思決定をする機関の構成員名簿」を添付して、代表者変更がある旨を明記していただき、システムのメッセージ機能もしくはメールにて基金担当者にご連絡いただきますようお願いいたします。

基金担当者が、管理者機能から、交付申請書に添付の役員名簿を差し替えさせていただきます。

●システムからメッセージを送信する方法

1) マイページ TOP の画面を下にスクロールし（画面を下に送り）、「事務局へ連絡」ボタンをクリックしてください。



※ 同一の年度で、複数の要望書提出を希望される場合（注：採択・助成は1件のみです）は、上方の「事務局へ連絡」ボタンからご連絡ください。

年度	申請 ステータス	助成種類	要望書	採否情報 交付申請書 交付可否通知	口座情報登録 概算払い申請 支払申請書	変更届	報告
2023年度	採否結果公開	2023年度 地球環境基金 2022年11月10日 12:00 ~ 2022年 12月1日 13:00	提出 詳細	交付決定結果 公開中 詳細	詳細	-	-

2) メッセージの入力画面が別画面で表示されます。

件名、本文を入力してください。

添付ファイルがある場合は、[ファイルを選択]からファイルを添付します（最大5まで）。

添付をやめる場合は、[>>添付ファイルを取りやめる]をクリックします。

送信ボタンを押すと、基金事務局にメールが送信されます。

3) 連絡履歴の確認

同画面で「連絡履歴」タブをクリックします。

連絡履歴

要望団体名：環境再生保全の会

連絡履歴 コメントの投稿

コメントを投稿すると環境再生保全機構にメールが送信されます。

件名

本文

添付ファイル：1

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

↓

メールの送受信履歴が表示されます。

連絡履歴

要望団体名：環境再生保全の会

連絡履歴 コメントの投稿

2023/ [REDACTED] ✉ 環境再生保全の会	件名：【kankyohozen：環境再生保全の会】代表者変更について（添付ファイルあり） ...
2023/ [REDACTED] ✉ 独立行政法人環境再生保全機構 地球環境基金部地球環境基金課	件名：2023年度助成金要望の審査結果について【地球環境基金】 ...
2023/ [REDACTED] ✉ 申請受理メール	件名：2023年度助成金要望書を受け付けました ...

メールの詳細は、... ボタンをクリックすると表示されます

連絡履歴

要望団体名：環境再生保全の会

連絡履歴

コメントの投稿

2023/01/10

✉ 環境再生保全の会

件名：【kankyohozen：環境再生保全の会】代表者変更について（添付ファイルあり）

...

件名：【kankyohozen：環境再生保全の会】代表者変更について

地球環境基金 ○○様

お世話になっております。環境再生保全の会 事務局です。
この度、代表者が変更になりました。
マイページ情報は更新済みです。
改選後の役員名簿を添付にてお送りいたします。
システムでの差し替えのほどよろしくお願いいたします。

環境再生保全の会 事務局
再生 花子

改選後_役員名簿.docx

2023/01/10

✉

独立行政法人環境再生保全機構
地球環境基金部地球環境基金課

件名：2023年度助成金要望の審査結果について【地球環境基金】

...

2022/12/10

✉ 申請受理メール

件名：2023年度助成金要望書を受け付けました

...

3—B. 活動実施体制の変更

活動実施体制（交付申請書その4）は、支払申請で①賃金、②謝金の内容を確認する際に参照いたします。交付決定後に、活動実施体制を変更する場合は、下記の対応をお願いいたします。

（１）「活動実施体制の変更様式」をダウンロード

地球環境基金のウェブサイト(<https://www.erca.go.jp/jfge/subsidy/grant/flow.html>)より、「活動実施体制の変更様式」をダウンロードしてください。

The screenshot shows a web browser window with the URL [erca.go.jp/jfge/subsidy/grant/flow.html](https://www.erca.go.jp/jfge/subsidy/grant/flow.html). The main content area is titled "申請等の手続きについて" (About the application process). It includes a section "申請等の手続きの流れ" (Flow of the application process) with a link to the "地球環境基金助成金の手引き (2023年4月改訂版) (PDFファイル/27.36MB)". Below this, it states that after submission and review, the grant decision will be notified, and the application process will proceed. It also mentions that from 2023, various grant applications can be submitted online through the "地球環境基金助成金申請システム".

On the right side, there is a sidebar titled "助成金の手続き" (Grant process). It lists the following steps:

- 助成金の応募を検討している団体
- 現在、助成金を受けている団体
- 2023年度内定団体説明会 配布資料（ダウンロード用）（今年度は説明会を実施いたしません。）
- 地球環境基金助成金の手引き（2023年4月改訂版）（PDFファイル/27.36MB）
- 申請等の手続きについて

A callout box points to the "活動実施体制の変更様式" (Activity Implementation System Change Form) link in the sidebar. The callout box contains the text: "ページ下部に掲載している、活動実施体制の変更様式をダウンロードしてください。" (Please download the Activity Implementation System Change Form posted at the bottom of the page).

Below the main content, there is a section titled "7. 助成金の額の確定通知 環境再生保全機構 地球環境基金". It specifies the period as "期間：2024年6月".

At the bottom of the page, there is a section titled "マイページ情報/活動実施体制/振込口座情報の変更マニュアル PDF 形式". It includes links for "Excel 形式" and "PDF 形式".

（注）上記のほか、事業の進捗状況確認、事務処理及び事業評価等のために、職員が助成団体の事務所等を訪問する、或いは報告を求める場合がございます。

（２）「活動実施体制の変更様式」の記入

交付申請書その４の活動実施体制から変更する箇所は赤字で記入していただきますようお願いいたします。

交付申請書（抜粋）

活動実施体制 変更様式

その4. 助成活動の実施体制

活動実施体制

職務形態	氏名	勤務形態	給与形態	経験年数	担当業務
理事長	地球太郎	非常勤	無給	15	〇〇〇〇〇〇
事務局長	環境次郎	常勤	有給	10	〇〇〇〇〇〇
プロジェクトリーダー	再生花子	常勤	有給	5	〇〇〇〇〇〇

地球環境基金助成活動 実施体制 変更様式					
2023 年 月 日					
助成番号	2023-11-0000				
団体名	特定非営利活動法人 環境再生基金の会				
実施体制					
職務形態	氏名	勤務形態	給与形態	経験年数	担当業務
理事長	地球太郎	非常勤	無給	15	〇〇〇〇〇〇
事務局長	環境次郎	常勤	有給	10	〇〇〇〇〇〇
プロジェクト	再生花子	常勤	有給	5	〇〇〇〇〇〇
アルバイト	保金泉水	非常勤	無給	3	〇〇〇〇〇〇

変更した箇所がわかるように赤字で記入してください。

（３）基金担当者に更新を依頼

（２）で記入した「活動実施体制の変更様式」を添付して、システムのメッセージ機能もしくはメールにて基金担当者に送付いただきますようお願いいたします。

基金担当者が、管理者機能から、交付申請書の活動実施体制欄の更新、または、添付ファイルとしてアップロードさせていただきます。

●システムからメッセージを送信する方法は、p.8 を参照してください。

３－Ｃ． 助成金振込口座情報の変更

（１）通帳スキャンデータの準備

変更後の、通帳の見開き１～数ページ目以内にある、お名前（カナ表記）、支店名、店番、口座番号などが分かるページのスキャンデータをご用意ください。

普通預金

おなまえ
トクヒ) ●●●●ノカイ サマ

店番 123 口座番号 1234567

株式会社●●●●銀行 印
支店名 ●●支店
電話番号 XXX (XXX) XXXX

※ゆうちょ銀行の場合は「他金融機関からの振込用の店名・預金種目・口座番号」が分かるページを併せてスキャンしてください。

（２）基金担当者に連絡して、振込口座情報の登録ページを再編集可能な状態に切り替えを依頼

交付申請のご提出時に、振込口座情報を登録・提出した後は、再編集ができない仕様となっています。

基金担当者に振込口座情報の変更をしたい旨、連絡いただきましたら、振込口座情報の登録ページを再編集可能な状態に切り替えさせていただきます。

(3) 振込口座情報登録ページを開く

マイページ TOP 画面を下にスクロールし（画面を下に送り）、「口座情報登録 概算払い申請 支払申請書」の「詳細」ボタンをクリックしてください。

年度	申請 ステータス	助成種類	要望書	採否情報 交付申請書 交付可否通知	口座情報登録 概算払い申請 支払申請書	変更届	報告
2023年度	採否結果公開	2023年度 地球環境基金 2022年11月10日 12:00 ~ 2023年 12月1日 13:00	提出 詳細	交付決定結果 公開中 詳細	詳細		-

↓ 表示された画面中「振込口座情報」の「編集」ボタンをクリックしてください。

提出書類	操作	閲覧	最終更新日
振込口座情報 必須	編集	入力内容確認	2023-11-11
提出書類	操作	閲覧	最終更新日
口座情報スキャン 必須	※アップロードが可能な拡張子は「pdf」です。 ※アップロードするファイルの容量は5MB以内としてください。 「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。	通帳スキャンデータ.pdf 閲覧 削除	2023-11-11

(4) 振込先口座情報の登録

以下のように、新しい通帳に表示されている情報にあわせて入力・選択しなにして「保存」ボタンをクリックしてください。

【通帳の表示（サンプル）】

表紙

見開き

【システムの入力画面】

助成金振込先

金融機関コード（番号）	必須	1234 ※ 半角数字4桁 ※ 4桁に満たない場合は、先頭に「0」を付けます。
金融機関	① 必須	●●●●銀行
支店コード（番号）	② 必須	123 ※ 半角数字3桁 ※ 3桁に満たない場合は、先頭に「0」を付けます。
支店名	③ 必須	●●支店
口座種類	④ 必須	☒ 普通 ☐ 当座
口座番号	⑤ 必須	1234567 ※ 半角数字7桁 ※ 7桁に満たない場合は、先頭に「0」を付けます。
口座名義フリガナ	⑥ 必須	トクヒ) ●●●●ノカイ ※ 全角カタカナ
口座名義	⑦ 必須	特定非営利活動法人●●●●の会

保存する
戻る

(5) 通帳スキャンデータのアップロード

「口座情報スキャン」欄にある、「削除」をクリックして、アップロードされている古い口座情報スキャンデータを削除して下さい。

「ファイルを選択」→「指定したファイルをアップロードする」で、新しい通帳スキャンデータをアップロードしてください。

提出書類	操作	閲覧	最終更新日
振込口座情報 必須	編集	入力内容確認	2023-11-11
口座情報スキャン 必須	※アップロードが可能な拡張子は「pdf」です。 ※アップロードするファイルの容量は5MB以内としてください。 「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。	通帳スキャンデータ.pdf 閲覧 削除	2023-11-11

「閲覧」と「削除」のボタンが再度表示され、新しいファイル名が表示されたらアップロード完了です。

(6) 「提出」操作

忘れずにページ下方の「提出」ボタンをクリックしてください。

 **提出**

まだ提出せずに編集を終えたい場合は、この画面でブラウザを閉じるか、「TOPに戻る」のボタンをクリックしてください。

[TOPに戻る](#)
[提出](#)

地球環境基金助成金申請システム

マイページ情報／活動実施体制／振込口座情報 変更マニュアル

（更新日）令和 7 年 5 月 12 日

（作成者）独立行政法人環境再生保全機構 地球環境基金部地球環境基金課

電 話：044-520-9505

メー ル：kikin_youbou@erca.go.jp