（企業等物品様式７）

【課題番号】

　　年　　月　　日

借受物品受領書

独立行政法人環境再生保全機構　殿

（契約担当者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　機関名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属 役職：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名：

|  |  |
| --- | --- |
| 研究領域 |  |
| 研究課題名 |  |
| 研究代表者役職　氏名 |  |
| サブテーマ名 |  |
| サブテーマリーダー所属　役職　氏名 |  |

 年　月　日付をもって、当機関に貸付許可された下記物品については、確かに受領しました。当機関は当該物品を借り受けるにあたり、善良なる管理者の注意をもって適切に管理することを誓約いたします。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機構物品管理番号 | 品名 | 数量 | 備考 |
|  |  |  |  |

（企業等物品様式７）

記入要領

【課題番号】

　　年　　月　　日

借受物品受領書

独立行政法人環境再生保全機構　殿

対象物品の貸付を受ける機関の物品管理部署の権限者名を記載してください。

（契約担当者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　機関名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属 役職：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名：

|  |  |
| --- | --- |
| 研究領域 |  |
| 研究課題名 | 対象物品を取得した機関が共同実施機関の場合は、サブテーマ名、サブテーマリーダー名を記載してください。 |
| 研究代表者役職　氏名 |  |
| サブテーマ名 |  |
| サブテーマリーダー所属　役職　氏名 |  |

 年　月　日付をもって、当機関に貸付許可された下記物品については、確かに受領しました。当機関は当該物品を借り受けるにあたり、善良なる管理者の注意をもって適切に管理することを誓約いたします。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機構物品管理番号 | 品名 | 数量 | 備考 |
| 物品取得時に機構から通知した管理番号を記載してください。 |  |  |  |